

Universidad Nacional
Facultad de Filosofía y Letras
Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Proyecto de graduación para optar por el grado de Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica

Integrantes:

Lorena Barquero Zamora
Silvia Mena Cordero
Shirley Lorena Mora Bermúdez
Marjorie Núñez Mata

2014

TRIBUNAL EXAMINADOR

Msc. José Luis Días Naranjo
Decano de la Universidad Nacional, Sede Región Brunca

M.A. Nidia Rojas Morales
Directora Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Máster Lucrecia Barboza Jiménez
Tutora

Msc. Alexandra Tabash Méndez
Lectora

Licda. Lissiloth Quesada Zúñiga
Lectora

M. S.c. Rigoberto Montero Solano
Especialista

DEDICATORIAS

Esta investigación se la ofrezco primero a Dios y a la Virgencita, que me han dado sabiduría, inteligencia y capacidad para lograr este éxito. A ti mamita que tanto amo, por creer en mí y estar ahí cuando más te he necesitado, todo lo que tengo y soy te lo debo a ti. Sencillamente, nunca me alcanzará la vida para agradecértelo. A mis hermanos que me apoyaron siempre. A mis hijos Víctor Andrey y José Fabio que son la fuerza que me impulsa a salir adelante. A mi esposo y a todos los ángeles que Dios ha puesto en mi camino.

Lorena

En primer lugar quiero agradecerle a Dios y a la Virgen por bendecirme siempre y en cada etapa de mi vida. A mi familia, en especial a mi madre la cual ha sido mi ejemplo y motivación, a mi abuelita que me brinda su amor incondicional y su gran apoyo para cumplir cada una de mis metas y a mi tía que siempre ha estado a mi lado cuando más la necesito.

Silvia

Le dedico este triunfo a Dios que me dio la sabiduría y fortaleza para poder concluir con éxito este trabajo. A mi familia, en especial a mis dos regalitos: Ellen Leonora y Abigaíl Cassandra, que han sido mi motor para lograr esta nueva meta, que son mi motivación y mi alegría. A mi esposo Julio por su apoyo y amor incondicional y a Doña Isabel por cuidar de mis hijas con amor y esmero.

Shirley

Dedico esta investigación a Dios Todopoderoso y a la Virgencita que me dieron las fuerzas, entendimiento y sabiduría para poder triunfar una vez más en la vida. A toda mi familia, en especial a mi hija Crisbel Julissa quien es mi mayor bendición, a mi esposo que siempre me ha apoyado en mis estudios, el cual con su gran amor y su motivación me ha dado ánimo para enfrentar los retos de la vida, a mis padres y hermanas las cuales de una u otra forma colaboraron para poder lograr este gran éxito.

Marjorie

AGRADECIMIENTOS

Agradecemos a Dios y a la Virgencita que fueron nuestro consuelo y que permitieron que nuestro equipo de trabajo lograra finalizar este proyecto superando las dificultades.

A nuestras familias y amigos que nos motivaron constantemente, y quienes de una u otra forma hicieron posible la realización de este seminario.

Queremos agradecer el apoyo que nos brindó la directora Gerardina Fonseca, los docentes y estudiantes de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, lugar donde se realizó esta investigación, especialmente al Bibliotecólogo Elvis Carrera que siempre estuvo anuente a ofrecer su colaboración para llevar a cabo dicho trabajo investigativo.

A todos los docentes que nos han guiado en el transcurso de esta etapa. A nuestra querida profesora y ex vicedecana Alexandra Tabash que aunque no fue profesora de carrera, siempre creyó en nosotras y estuvo pendiente del bienestar de los estudiantes y de que lográramos finalizar con éxito esta meta, superando todos los obstáculos que se nos presentaron en el camino.

Y a todos a los que nos ayudaron a perfeccionar nuestro trabajo y para ello tuvieron que sacar parte de su valioso tiempo.

¡Gracias de todo corazón!

Lorena, Marjorie, Shirley y Silvia

LISTADO DE ABREVIATURAS

ALFIN: Alfabetización informacional

CERLAC: Centro Regional para el Fomento del Libro en América Latina y el Caribe

C.R: Costa Rica

CRA : Centro de Recursos para el Aprendizaje

IAFA: Instituto sobre Alcoholismo y Farmacodependencia

IFLA: Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios e Instituciones

MEP: Ministerio de Educación Pública

PIAD: Programa de Información para el Alto Desempeño

POA: Plan Operativo Anual

TIC: Tecnologías de la Información y la Comunicación

UNESCO: Organización para la Educación, la Ciencia y la Cultura de las Naciones Unidas

Tabla de Contenido

I CAPÍTULO. INTRODUCCIÓN.....	5
1.1. El problema y su importancia.....	5
1.2. Estado del conocimiento.....	11
1.3. Objetivos.....	14
1.3.1. Objetivo general	14
1.3.2. Objetivos específicos	14
II. CAPÍTULO. MARCO TEÓRICO	16
2.1. Educación costarricense.....	16
2.1.1. Política educativa del siglo XXI	17
2.1.2. Líneas estratégicas de la educación costarricense	19
2.1.3. Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje	21
2.2. Currículo	22
2.2.1. Elementos del currículo	22
2.2.2. Actores sociales de la comunidad educativa como usuarios de la biblioteca... ..	23
2.2.3. El contexto educativo donde está inmersa la biblioteca y su integración al currículo	24
2.3. Biblioteca escolar / CRA	25
2.3.1. Misión y función de la biblioteca escolar	26
2.3.2. Objetivos de la biblioteca escolar	27
2.3.3. Gestión y funcionamiento de la biblioteca escolar.....	28
2.3.4. Servicios de la biblioteca escolar / CRA.....	29
2.3.4.1. Alfabetización informacional.....	29
2.3.4.2. Formación de usuarios	30
2.3.4.3. Préstamo de materiales	30
2.3.4.4. Talleres.....	31
2.3.4.5. Fomento a la lectura.....	31
2.3.5. Infraestructura de la biblioteca escolar / CRA	32
2.3.5.1. Espacio físico	32
2.3.5.2. Iluminación	32
2.3.5.3. Ventilación.....	33
2.3.5.4. Equipo y mobiliario de la biblioteca escolar / CRA	33
2.3.5.4.1. Equipo tecnológico y audiovisual	34
2.3.6. Recurso humano de la biblioteca escolar / CRA	35
2.3.6.1. Perfil del bibliotecólogo actual	35
2.3.6.2. Ética profesional.....	37
2.3.7. Colección de la biblioteca escolar / CRA.....	38
2.4. Herramientas de análisis para la formulación de proyectos.....	39
2.4.1. Marco Lógico.....	39
2.5.2. Estudio de factibilidad	40
2.5.3. Estudio técnico	41

2.5. Escuela Pedro Pérez Zeledón	42
2.5.1. Biblioteca / CRA de la Escuela Pedro Pérez Zeledón	44
III. CAPÍTULO. MARCO METODOLÓGICO.....	47
3.1. Enfoque de la investigación	47
3.2. Tipo de investigación	47
3.3. Sujetos y Fuentes de Información.....	48
3.3.1. Sujetos	48
3.3.1.1. Población y muestra	48
3.3.2. Fuentes de información	49
3.4. Cuadro de variables.....	49
3.5. Cuadro de técnicas de recolección de datos	53
3.6. Alcances de la Investigación.....	55
3.6.1. Proyecciones.....	55
3.6.2. Limitaciones	55
IV. CAPÍTULO. CONTEXTO EDUCATIVO Y GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA DE LA ESCUELA PEDRO PÉREZ ZELEDÓN	56
4.1. Contexto educativo de la Escuela Pedro Pérez Zeledón	57
4.2. Gestión de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón	62
4.3. Población usuaria estudiantil de la Escuela Pedro Pérez Zeledón	65
V. CAPÍTULO. PROPUESTAS PARA LA INTEGRACIÓN EFECTIVA DE LA BIBLIOTECA DE LA ESCUELA PEDRO PÉREZ ZELEDÓN AL CURRÍCULO EDUCATIVO	71
5.1. Propuesta 1: Servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores	72
5.1.1. Planteamiento del problema	72
5.1.2. Importancia de la resolución del problema	72
5.1.3. Beneficios de la resolución del problema.....	72
5.1.4. Objetivos	73
5.1.5. Descripción del servicio	73
5.2. Propuesta 2: Uso de los sistemas colaborativos JIMDO y BSCW para el fomento a la lectura.....	77
5.2.1. Planteamiento del problema	77
5.2.2. Importancia de la resolución del problema	77
5.2.3. Beneficios de la resolución del problema.....	78
5.2.4. Objetivos	78
5.2.5. Descripción de los sistemas colaborativos	79
5.3. Propuesta 3: Alfabetización informacional para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en la Escuela Pedro Pérez Zeledón con los estudiantes de	

sexto grado.....	93
5.3.1. Planteamiento del problema	93
5.3.2. Importancia de la resolución del problema	93
5.3.3. Beneficios de la resolución del problema.....	95
5.3.4. Objetivos.....	95
5.3.5. Descripción de la propuesta	95
5.4 Propuesta 4: Uso de las herramientas de formulación de proyectos para plantear propuestas con el propósito de obtener fondos, utilizando como ejemplo el servicio de fomento a la lectura a través del sistema <i>JIMDO</i>	107
5.4.1. Planteamiento del problema	107
5.4.2. Importancia de la resolución del problema	107
5.4.3. Beneficios de la resolución del problema.....	107
5.4.4. Objetivos.....	108
5.4.5. Descripción de la propuesta	108
VI. CAPÍTULO. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	129
6.1. Conclusiones	129
6.2. Recomendaciones	131
A la Directora:	131
Al personal docente:.....	132
Al Bibliotecólogo:.....	133
A la población estudiantil:.....	134
VII. CAPÍTULO. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	136
APÉNDICES.....	148
CUESTIONARIO N° 1. BIBLIOTECÓLOGO.....	149
CUESTIONARIO N° 2. DOCENTES.....	154
CUESTIONARIO N° 3. ESTUDIANTES.....	156
GUÍA DE ENTREVISTA N° 1. DIRECTORA.....	159
Matriz de análisis N° 1. Revisión de documentos sobre Alfabetización Informacional	161
Matriz de análisis N° 2. Revisión de documentos sobre marco metodológico.....	162
Recursos elaborados para los módulos de alfabetización informacional.....	163
Recurso para la actividad de la sesión 1	163
Recursos para las actividades de la sesión 4	164
Recurso para la actividad de la sesión 9.....	166
Recurso para la actividad de la sesión 10.....	166
ANEXOS	167
Recursos para los murales	168

Recursos para la actividad de la sesión 2.....	169
Recursos para la actividad de la sesión 3.....	172
Recursos para la actividad de la sesión 6.....	173
Recurso para la actividad de la sesión 9	176
Recurso para la actividad de la sesión 10	176

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 1: Frecuencia de uso de la biblioteca por parte del alumnado.....	66
Cuadro 2: Materiales y equipo que utiliza el alumnado en la biblioteca.....	68
Cuadro 3: Satisfacción en cuanto a la colección de la biblioteca por parte del alumnado.....	68
Cuadro 4: Grado de satisfacción con respecto a los servicios y otros aspectos de la biblioteca según el alumnado.....	70

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Tipo de lectura que prefiere el alumnado.....	66
Gráfico 2: Motivos de visita a la biblioteca por parte del alumnado.....	67
Gráfico 3: Servicio que ofrece la biblioteca	69
Gráfico 4: Atención brindada por el bibliotecólogo según el alumnado.....	69

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Gestión del departamento de biblioteca, funciones y seguimiento por parte de la dirección.....	59
Figura 2: Servicios que presta la biblioteca	59
Figura 3: Enfoque epistemológico y acciones que realiza el bibliotecólogo.....	60
Figura 4: Población a quienes están dirigidas las actividades realizadas por el bibliotecólogo.....	63

RESUMEN EJECUTIVO

Como lo expresa la UNESCO/IFLA, la biblioteca escolar es parte integral del proceso educativo. Es el sitio donde los estudiantes pueden encontrar diferentes recursos y materiales tanto en formato impreso como digital, que le servirán de apoyo didáctico en su formación. Asimismo, el bibliotecólogo debe ser un gestor de la información y encargarse de facilitarla a la población usuaria de forma que las personas se desarrollen como sujetos activos y con pensamiento crítico. Este profesional debe además trabajar coordinadamente con el personal docente con respecto a los contenidos curriculares y a las competencias informacionales.

Por lo tanto, los objetivos que orientan esta investigación son los siguientes: el objetivo general consiste en proponer estrategias para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, mediante el diseño de servicios y productos de la información, herramientas tecnológicas, programas y proyectos, congruentes con los objetivos de aprendizaje y con las necesidades detectadas en el diagnóstico institucional. Y los objetivos específicos son: describir el contexto educativo en el que la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón se desempeña, para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta; analizar las estrategias de gestión de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica; diseñar servicios y productos de información acordes al contexto y objetivos de aprendizaje de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, de manera que contribuyan activamente en el proceso educativo; proponer sistemas que permitan el trabajo colaborativo, el uso de los recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón; diseñar un módulo de alfabetización informacional para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en la comunidad educativa de la Escuela Pedro Pérez Zeledón y proponer un marco metodológico para la formulación de proyectos de información, que le facilite a la Escuela Pedro Pérez Zeledón su gestión.

Esta investigación tiene un enfoque mixto, pues se analizaron los datos tanto de manera cualitativa como cuantitativamente y es de tipo descriptivo y proyectivo. Los sujetos encuestados fueron la Directora, el Bibliotecólogo, el personal docente y el estudiantado de la Escuela Pedro Pérez Zeledón. Además, las fuentes de información consultadas fueron documentos oficiales de la institución, información tomada de la página de la institución, documentos emitidos por el Departamento de Bibliotecas Escolares del MEP y documentación variada sobre la temática

De acuerdo a los resultados del diagnóstico, se evidencia que la biblioteca ha hecho importantes esfuerzos para integrarse a la aplicabilidad del currículo escolar y a la comunidad educativa en general, lo que influye positivamente en una adecuada formación de la población usuaria, logrando que la enseñanza y el aprendizaje sean más eficaces y dinámicas, pues el bibliotecólogo ha sabido sacarle el máximo provecho a todos los recursos existentes, tanto tecnológicos como materiales impresos.

Se elaboraron cuatro propuestas, las cuales ofrecen una amplia gama de actividades planificadas de acuerdo al contexto escolar y a las necesidades presentes en la comunidad educativa. La primera y segunda propuestas se refieren al diseño de un servicio de fomento a la lectura apoyado con las TIC y basado en el aprendizaje de los valores y productos de información acordes al contexto. En la tercera propuesta se sugieren estrategias de alfabetización informacional para el desarrollo de competencias y habilidades documentales como: las informacionales, lectoras e investigativas, que deben ir de la mano con los cambios que surgen en la educación; para ello se elaboró un planeamiento para cada una de las diez sesiones, con sus respectivas dinámicas a seguir; se pretende que el Bibliotecólogo desarrolle la propuesta logrando incentivar a los alumnos en cuanto a la importancia de la biblioteca como promotora de aprendizajes significativos y mediadora de conocimientos. Por último, en la cuarta propuesta se aplicaron tres herramientas de análisis de gestión para el proyecto de fomento a la lectura (marco lógico, estudio de factibilidad y estudio técnico), con el fin de valorar su funcionalidad.

Las conclusiones de la investigación son las siguientes: La Biblioteca ha hecho esfuerzos por integrarse a la aplicabilidad del currículo escolar y a la comunidad educativa en general; se evidencia una buena relación entre servicios y productos, lo que influye positivamente en una adecuada formación de la población usuaria, logrando que la enseñanza y el aprendizaje sean mejor. El Bibliotecólogo cuenta con el apoyo total por parte de la Dirección, al asignársele un porcentaje del presupuesto institucional para la realización de sus gestiones; por ser una biblioteca CRA se le da prioridad para cubrir las carencias en cuanto a compra de libros, materiales y recursos tecnológicos. La Biblioteca permite promover los materiales disponibles para el proceso de enseñanza-aprendizaje que se realiza en las aulas, lo que viene a favorecer en gran medida a la formación de la población usuaria en el desarrollo de diferentes habilidades; sin embargo, es importante que el Bibliotecólogo propicie espacios para fomentar la comprensión lectora, logrando desarrollar habilidades comunicativas en los alumnos debido a la interacción que se logra y la motivación que produce en los niños y en las niñas, tomando en cuenta los valores los cuales son un conjunto de creencias y principios que rigen la vida de los seres humanos; la importancia de educar en valores radica en acompañar a los alumnos en el proceso de enseñanza y ayudarlos a que desarrollen su propia identidad. El uso adecuado de la tecnología favorece en gran medida tanto al estudiantado como al personal docente ya que pueden disponer de diversos recursos educativos, a partir de los cuales pueden desarrollar experiencias de aprendizaje o usarlos como material de apoyo en sus trabajos y en el aula; tanto el sistema colaborativo *BSCW* como la herramienta *Jimdo* serán de gran beneficio para la labor que desempeña el Bibliotecólogo como administrador de la biblioteca, pues ofrecen una gama de actividades alusivas al fomento de la lectura y por medio de valores que ayudan a formar estudiantes disciplinados y conscientes de su rol como ciudadanos de bien. Asimismo, la enseñanza por medio de la tecnología es una fuente de motivación para el estudiantado pues le permite adquirir nuevos conocimientos y destrezas; actualmente, existe en la biblioteca diversidad de recursos tecnológicos que vienen a propiciar beneficios para la población educativa, pero es necesario la actitud y disposición del encargado de esta para darle el uso adecuado. Los bibliotecólogos actuales deben hacer un cambio y trascender en su labor, dando un gran giro de

manera positiva donde se considere un mediador de la información y por ende de los conocimientos, trabajando de forma conjunta con los docentes y personal administrativo de las instituciones escolares; además, la biblioteca debe proyectarse como un espacio atractivo y dinámico que motive a la población usuaria, especialmente a los estudiantes quienes son la razón de ser de esta; es por este motivo que resulta necesario que el profesional en bibliotecología promueva actividades lúdicas que incentiven al alumnado en la adquisición de habilidades lectoras, destrezas tecnológicas y de conocimientos. Se pretende que las propuestas descritas en este trabajo sean un gran apoyo para afrontar con éxito los desafíos en la Biblioteca, donde esta no sea solo un espacio para el préstamo de libros sino más bien para interactuar con la información, tener conocimiento acerca de las estrategias de búsqueda, desarrollar habilidades tecnológicas como fortalecimiento de la educación, tener presente que los libros impresos se deterioran por esa razón se deben cuidar y darles mantenimiento en cuanto a su aspecto físico, así como la importancia de saber hacer bibliografías para la elaboración de trabajos escritos y fundamentados. El fomento a la lectura es muy significativo para la población usuaria, ya que la Biblioteca tiene el recurso humano, económico y tecnológico para ser utilizado en la ejecución de este servicio; además, con el estudio técnico del proyecto se ha determinado que este cumple satisfactoriamente con las características que hacen posible su implementación, lo que brindaría un gran beneficio a la comunidad usuaria de la Escuela Pedro Pérez Zeledón; para ejecutarlo se requiere de muy poca inversión económica, además de que la institución cuenta con la mayoría de los recursos y presupuesto necesario para ser logrado a un corto plazo.

También, se incluyen diferentes recomendaciones, las cuales se desglosan según cada actor de la comunidad educativa de la Escuela Pedro Pérez Zeledón (Directora, personal docente, Bibliotecólogo y población estudiantil).

I CAPÍTULO. INTRODUCCIÓN

1.1. El problema y su importancia

La educación es la base de la sociedad costarricense, por medio de la cual se adquieren conocimientos, habilidades y destrezas para lograr desarrollarse plenamente en la vida cotidiana. El permitir que el estudiante viva experiencias en las que se les facilite la expresión de su sentido existencial humano es el verdadero sentido de la educación; porque hay que recordar que el aprendizaje no solo consiste en la apropiación de información y conocimientos sino también en la vivencia de una amplia gama de experiencias.

El objetivo de la educación es el de orientar a las personas con el fin de que éstas logren integrarse a la sociedad y reflejar todos aquellos conocimientos y valores que los hacen seres únicos. Según Dengo (1995, p.11) "[...] la educación es un factor propio de la sociabilidad del hombre, quizá uno de los más característicos de la vida social". Es fundamental que el bibliotecólogo trabaje a favor de toda la comunidad escolar para mejorar la calidad de la educación, realice una adecuada vinculación y dé a conocer que la labor está orientada a mejorar y satisfacer los intereses y necesidades de información de la población usuaria.

Dentro del proceso educativo es necesario destacar el importante rol que cumple el currículo como potenciador en el desarrollo de capacidades y funcionalidades de los aprendizajes que irán adquiriendo los educandos para su desarrollo integral. Al respecto, Bolaños y Molina (1993, p.24) afirman que:

El currículo está constituido por las experiencias de aprendizaje que vive el alumno, dentro y fuera del ámbito escolar, bajo la orientación o motivación del docente. Estas experiencias pretenden alcanzar los fines y objetivos de la educación y pueden ser programadas o emerger durante el desarrollo cotidiano del proceso educativo, debido a la constante interrelación escuela- comunidad.

Se puede decir entonces que el currículo es el conjunto sistematizado de conceptos, objetivos, contenidos, así como de estrategias metodológicas, criterios de evaluación que orientan la práctica educativa y por ende los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Por lo tanto, la educación va de la mano con el currículo, ya que este es el principal orientador de la práctica educativa, permitiendo la ejecución de una enseñanza eficaz y una formación Integral de los educandos. Currículo se refiere entonces al conjunto de competencias básicas para el logro de los fines del aprendizaje.

Por otro lado, las bibliotecas han tenido mucha trascendencia desde años anteriores, es por esa razón que en Costa Rica se han destacado varios propulsores a favor de estas como fuente de información. En el Tercer Estado de la Educación Costarricense (2011, p. 8) se mencionan algunos pioneros de las primeras bibliotecas públicas establecidas nacionalmente:

Entre los pioneros de las bibliotecas públicas sobresale el señor Miguel Obregón Lizano, quien ese mismo año (1879) logra la aprobación oficial de un reglamento de Bibliotecas Públicas, con el que se crea el cargo de Director General de Bibliotecas, puesto que ocupa él por varios años. Esta dirección dependía directamente de la Secretaría de Instrucción Pública y se encargaba de velar por las bibliotecas estatales existentes, que eran: la Biblioteca Nacional en San José, la Biblioteca Pública de Alajuela y luego las Bibliotecas Públicas de Cartago y Heredia en 1890.

Las bibliotecas escolares son de gran importancia en todas las instituciones educativas y colaboran con la adquisición de recursos y materiales de información necesarios para la comunidad a la que sirven. Las bibliotecas escolares, en la medida de las posibilidades de cada institución, deben ser una herramienta de consulta y apoyo a los procesos educativos, por ninguna razón un simple depósito de libros. Debe ser el corazón de la institución y un ente esencial de apoyo a los programas educativos. Es importante que la biblioteca se proyecte a la comunidad educativa como un espacio

propicio que incentive su uso, fomente la lectura y los valores morales y culturales de todos aquellos que la visiten.

Según el Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje del Ministerio de Educación Pública (2010, p. 2): "La biblioteca escolar es la instancia educativa donde convergen estudiantes, profesores y demás integrantes de la comunidad educativa, en busca de recursos e información para el desarrollo integral del currículo educativo".

Es por esa razón, que los bibliotecarios deben hacer conciencia de su rol y procurar trabajar en promover actitudes positivas en su población usuaria sobre la búsqueda y el uso de la información como medio eficaz para la adquisición de conocimientos necesarios para su proceso educativo, además de buscar estrategias acordes a las necesidades de la población con el fin de motivar a la lectura e integrar de lleno su accionar a la práctica educativa.

Por lo tanto, la biblioteca escolar y los bibliotecarios son un recurso fundamental dentro la institución educativa, los cuales deben tener como propósito primordial permitir la unificación de toda la comunidad educativa. Para que se dé un adecuado proceso de enseñanza-aprendizaje es necesario que se trabaje de forma conjunta entre bibliotecarios y docentes con el fin de integrar estrategias de mediación efectivas para el logro de los objetivos curriculares.

En el caso de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, ésta se fundó en el año de 1962 y su nombre es un homenaje a don Pedro Pérez Zeledón, ilustre costarricense fundador y pionero del cantón. Esta escuela reconoce que su razón de ser radica en la visión del alumnado como personas humanas, con características que les son propias, pertenecientes a un entorno heterogéneo, donde convergen elementos biológicos, psíquicos, físicos, sociales, culturales, religiosos, éticos, morales; cuyo desarrollo integral versa en torno a los valores universales. Esta institución alberga 747 estudiantes distribuidos en los diferentes niveles, además, cuenta con 50 docentes que

trabajan en las diferentes especialidades a favor de la educación. La dirección está a cargo de la MSc. Gerardina Fonseca Zúñiga, quien posee gran experiencia en administración educativa, la cual trabaja con mucha dedicación y entrega. Las instalaciones de esta escuela se encuentran en perfecto estado, cuenta con amplias zonas verdes, un gimnasio espacioso, sala de espera para padres, área de juegos, soda, entre otros, por lo que su infraestructura está acorde a las necesidades de la población.

Por su parte, la biblioteca de la escuela tiene muchos años de funcionar, ya que se fundó en 1991. En el momento de la fundación de la biblioteca, ésta era municipal, ya que la municipalidad vio la necesidad de dotar, no solo a los habitantes del barrio alrededor del hospital, sino también a todo San Isidro Centro y sus alrededores, de una biblioteca infantil. En 1998 por acuerdo pasó a estar a cargo de la escuela.

Esta biblioteca cuenta con diferentes servicios que ofrece a toda la comunidad educativa, algunos de estos son: préstamo a domicilio y sala, talleres, actividades culturales, proyección de videos, préstamo de equipo tecnológico al personal, fomento a la lectura, alfabetización informacional y otros no menos importantes que hacen de la biblioteca un lugar dinámico, necesario para el desarrollo activo de la educación. Cuenta además con un horario de 7:00 a.m. a las 4:00 p.m. en el cual favorece en gran medida la prestación de materiales y recursos con los que cuenta.

Sin embargo, la biblioteca escolar de la escuela Pedro Pérez Zeledón no se encuentra en condiciones óptimas para el buen desempeño de su gestión debido a que el lugar asignado a esta, al estar ubicado en el gimnasio (antes era una bodega), es reducido y presenta algunas problemáticas tales como: exceso de polvo, poca iluminación, poca ventilación y mucho ruido.

Lo anteriormente mencionado se constituye en una problemática digna de investigar, ya que la biblioteca debe ser el centro de toda institución escolar y además debe proyectarse de forma adecuada hacia la comunidad educativa, siendo un apoyo

esencial para el proceso de enseñanza-aprendizaje. Este problema es el siguiente: en la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón no se evidencia una integración totalmente efectiva de sus recursos al currículo, también, es necesaria una mejor articulación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos curriculares y las estrategias de mediación. Tampoco se visibiliza un trabajo cooperativo constante con los estudiantes, docentes, administradores educativos, informáticos y padres de familia.

La solución a este problema se instituye en el propósito fundamental de la presente investigación el cual gira en torno a la necesidad de contribuir a la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa, con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, mediante varias propuestas enfocadas al mejoramiento de servicios, el uso de sistemas colaborativos, el establecimiento de un módulo de alfabetización informacional y la formulación de un marco metodológico que permita gestionar proyectos de información para captar recursos externos.

Es importante que la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, además de buscar una solución para sus problemas de infraestructura, cuente con estrategias que le permitan convertirse en un espacio adecuado para atender a la comunidad educativa y que a su vez propicie la interacción efectiva de su accionar con el currículo escolar.

Para esto, no solo debe transformarse en un lugar atractivo que fomente la lectura y la investigación sino que además debe procurar ser un apoyo constante para la labor educativa de los docentes, mediante las diferentes estrategias metodológicas que haga partícipe a toda la comunidad escolar en el proceso educativo, donde el profesional de la información debe reconocer su compromiso personal y profesional como agente educativo en el logro de los objetivos.

Lograr integrar efectivamente la biblioteca a la institución educativa y brindar apoyo a los miembros de la comunidad estudiantil ayudará a facilitar el acceso a la información a la población usuaria ofreciendo un servicio de calidad donde se aprovechen al máximo los recursos existentes, así como las herramientas necesarias para obtener los productos

deseados.

Por último, para la consecución del presente estudio se dará solución a las siguientes interrogantes:

- ¿Cuál es el contexto educativo en el que la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón se desempeña, para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta?
- ¿Cuáles son las estrategias de gestión de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica?
- ¿Cuál servicio de información se puede diseñar acorde al contexto y objetivos de aprendizaje de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, de manera que contribuya activamente en el proceso educativo?
- ¿Cuáles son los sistemas que permiten el trabajo colaborativo, el uso de los recursos de información, la comunidad y la simplificación de los procesos cotidianos de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón?
- ¿Qué módulo de alfabetización informacional es el adecuado para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en la comunidad educativa de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón?
- ¿Cuáles herramientas para la formulación de proyectos de información se pueden utilizar que le faciliten a la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón su gestión?

1.2. Estado del conocimiento

Para los investigadores es de gran relevancia poder conocer los estudios existentes acerca del problema que se desea investigar o los que posean alguna relación y sustenten el trabajo a realizar, ya que estos podrían fundamentar la investigación. Es por ello que a continuación se describirán diferentes estudios, nacionales e internacionales, relacionados con la temática a tratar.

El estudio realizado por Cabrerizo (2002) titulado "La biblioteca escolar en la educación anglosajona: modelo e integración en el currículum en el Reino Unido" trata sobre la evolución del concepto de biblioteca escolar a través del tiempo en Estados Unidos y el Reino Unido, la importancia de esta, la relación entre las nuevas tecnologías y la información, así como la integración de la biblioteca escolar y el currículum. Este estudio será de gran importancia para la presente investigación como referencia oportuna debido a que se centra en la falta de integración de la biblioteca al currículum educativo. Sin embargo, ambos estudios se diferencian en la realidad que estudian, debido a que aunque con algunas similitudes, Estados Unidos y el Reino Unido muestran un contexto desigual al que se vive en Costa Rica.

Por su parte, Pérez (2000) en su estudio presentado en ABLA 2000 (Perú) "De la biblioteca escolar a centro de recursos multimediales: construyendo un modelo" tiene como objetivo propiciar la transformación de la biblioteca escolar "Shin Kanemaru" en un centro de recursos multimediales acorde con las nuevas orientaciones educativas, científicas y tecnológicas. Dicho estudio proporcionó las siguientes conclusiones: la biblioteca escolar peruana debe definir, formular y ejecutar planes integrales de desarrollo bibliotecario acordes a las necesidades de la comunidad estudiantil, también que este modelo de biblioteca constituye una opción para integrar el uso de las nuevas tecnologías a la biblioteca y un elemento dinamizador del trabajo educativo. También, suministra información válida sobre la biblioteca escolar ya que como lo expone el autor se debe integrar esta al sistema educativo como un apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje, tomando en cuenta las necesidades de información presentes en los

usuarios y enfatiza en la transformación de la biblioteca tradicional a centros de recursos. La similitud que manifiesta este estudio con respecto a la propuesta que está realizando es que se pretende transformar la biblioteca tradicional a un centro de recursos para el aprendizaje (CRA), en el cual se promueva el uso de las herramientas tecnológicas para satisfacer las necesidades de información de los usuarios. La diferencia radica en el ámbito geográfico y en las instituciones metas de ambos estudios.

De Bergara, Mercedes y Neubert (2005) en su investigación "La biblioteca escolar en la gestión educativa", abarcan los siguientes temas: la sociedad del conocimiento, información, la política educativa, la gestión escolar y la gestión de la biblioteca escolar. Como resultado se obtuvo que las instituciones tomadas en cuenta en este proyecto no cumplen con la integración de la biblioteca escolar al currículo, lo cual está relacionado con el problema en estudio, pues en la actualidad en Costa Rica ese es uno de los grandes retos, poder hacer que las bibliotecas sean el corazón de la institución escolar, como un elemento esencial para la adquisición de nuevos conocimientos. La diferencia entre el estudio de Bergara y otros y la investigación en curso radica en el ámbito geográfico y en la generalidad del primero y la especificidad de la segunda (Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón).

Araya, M (2000) desarrolla la "Propuesta de un programa de actividades curriculares y no curriculares para la promoción de la lectura de I y II ciclos del circuito 02 de San José". Esta investigación se centra en el fomento a la lectura, el currículo y las bibliotecas escolares, se direcciona en la motivación de la población estudiantil por la lectura mediante diferentes actividades dentro del currículo. En este trabajo se menciona que existe una necesidad de bibliotecas escolares que cuenten con un programa de actividades de promoción de la lectura que despierten en la infancia el interés por leer y en el personal docente un compromiso de coordinación de actividades con profesionales de la información para fomentar la lectura en los centros educativos del circuito 02 de San José, donde sean más activas como labores diarias. Entre las conclusiones se mencionan las siguientes: existe una evidencia de que las bibliotecas

escolares necesitan actividades curriculares y no curriculares para mejorar la promoción de la lectura como apoyo al desarrollo pedagógico en el circuito 02 de San José. Los bibliotecarios carecen de recursos, apoyo del director y del patronato escolar, la cantidad y calidad de los recursos en la biblioteca no reúnen las condiciones necesarias para apoyar al desarrollo pedagógico. La planta física no cumple con las condiciones para su funcionamiento, además los recursos y el equipo no satisfacen las necesidades de los usuarios. Las semejanzas de la investigación realizada con la que se pretende llevar a cabo giran en torno a la poca integración de la biblioteca escolar al currículo, la deficiencia de recursos, espacio e infraestructura y la falta de las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad. En cuanto a las diferencias entre ambos estudios se tiene que Araya plantea una propuesta para varias bibliotecas, mientras que la investigación en curso se enfoca en una sola.

Por su parte, Chavarría, M; Ramírez, G; y Venegas E (1995) desarrollan la investigación titulada "Estudio cualitativo sobre los factores que explican el uso de la biblioteca escolar por parte de los docentes del colegio de Palmares". Este trabajo incluye información sobre el uso de la biblioteca por parte de docentes de este colegio, también se centra en el papel del profesional de la biblioteca, la prestación y divulgación de servicios, los recursos, la relación de la biblioteca con los programas educativos, etc. Los resultados generados apuntan a que la biblioteca tiene un papel secundario, no se toma como parte integral de la institución, existe poca divulgación de los servicios, el acervo está desactualizado, no existe personal calificado, hay carencia de presupuesto y no existe relación de la biblioteca y los programas educativos. El estudio de Chavarría, Ramírez y Venegas representa un gran insumo para la investigación que se desea desarrollar en la Escuela Pedro Pérez Zeledón.

1.3. Objetivos

1.3.1. Objetivo general

- Proponer estrategias para la integración de la biblioteca al currículo escolar de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, mediante el diseño de servicios y productos de la información, herramientas tecnológicas, programas y proyectos, congruentes con los objetivos de aprendizaje y con las necesidades detectadas en el diagnóstico institucional.

1.3.2. Objetivos específicos

- Describir el contexto educativo en el que la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón se desempeña, para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta.
- Analizar las estrategias de gestión de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica.
- Diseñar un servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores acordes al contexto y objetivos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón para contribuir activamente en el proceso educativo.

- Proponer sistemas que permitan el trabajo colaborativo, el uso de los recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.
- Proponer módulos de alfabetización informacional para el desarrollo de competencias documentales en el estudiantado de una sección de sexto grado de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.
- Aplicar las herramientas de formulación de proyectos para plantear propuestas con el propósito de obtener fondos para crear servicios en la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.

II. CAPÍTULO. MARCO TEÓRICO

2.1. Educación costarricense

En el III Estado de la Educación (2011, p. 120) se señala que “Entre las aspiraciones a las que este Informe da seguimiento figura la de contar con un sistema educativo que garantice el derecho a la educación, que no muestre discontinuidades entre sus niveles y que tenga como punto de partida y de llegada las necesidades de los estudiantes”. Asimismo, en este mismo informe (2011, p. 118) se menciona que:

Los principales actores de la comunidad educativa son los estudiantes; a ellos se debe el sistema y por ellos está obligado a mejorar. Esta sección da seguimiento a su perfil en términos demográficos, nutricionales, socioeconómicos y culturales, así como de acceso y permanencia en el sistema educativo, rendimiento y destrezas.

La Ley Fundamental de Educación No. 2160 de 1957 es la principal norma general que rige el sistema educativo costarricense. En ella se establecen los fines de la educación, tanto de carácter general como los correspondientes a cada nivel del sistema. Según el Capítulo 1, Artículo 1 “Todo habitante de la República tiene derecho a la educación y el Estado la obligación de procurar ofrecerla en la forma más amplia y adecuada”. (2001, p. 1).

Además, en el Artículo 2 (2001, p. 1) se indican los fines de la educación costarricense de la siguiente manera:

- a) La formación de ciudadanos amantes de la patria, conscientes de sus deberes, de sus derechos y de sus libertades fundamentales, con profundo sentido de responsabilidad y de respeto a la dignidad humana.
- b) Contribuir al desenvolvimiento de la personalidad humana.
- c) Formar ciudadanos para una democracia en que se concilien los intereses del individuo con los de la comunidad.

- d) Estimular el desarrollo de la solidaridad y de la comprensión humana.
- e) Conservar y ampliar la herencia cultural, impartiendo conocimientos sobre la historia del hombre, las grandes obras de la literatura y los conceptos filosóficos fundamentales.

En cuanto a la Educación Primaria, esta ley en su Artículo 13 (2001, p. 3-4) señala que tiene las siguientes finalidades:

- a) Estimular y guiar el desenvolvimiento armonioso de la personalidad del niño;
- b) Proporcionar los conocimientos básicos y las actividades que favorezcan el desenvolvimiento de la inteligencia, las habilidades y las destrezas, y la creación de actitudes y hábitos necesarios para actuar con eficiencia en la sociedad;
- c) Favorecer el desarrollo de una sana convivencia social, el cultivo de la voluntad del bien común, la formación del ciudadano y la afirmación del sentido democrático de la vida costarricense.
- d) Capacitar para mejoramiento y conservación de la salud.
- e) Capacitar para el conocimiento racional y comprensivo del universo.
- f) Capacitar de acuerdo con los principios democráticos, para una justa, solidaria y elevada vida familiar y cívica.
- g) Capacitar para la vida del trabajo y cultivar el sentido económico-social.
- h) Capacitar para la apreciación, interpretación y creación de la belleza; e
- i) Cultivar los sentimientos espirituales, morales y religiosos y fomentar la práctica de las buenas costumbres según las tradiciones cristianas.

2.1.1. Política educativa del siglo XXI

La Política Educativa hacia el Siglo XXI se creó con miras a trascender periodos gubernamentales en el marco político, económico y social, con el fin de preparar al sistema educativo hacia el nuevo siglo, como un sistema inclusivo, sostenible y con una visión holística del ser humano. En cuanto a la sostenibilidad, según esta política, las cuatro áreas o ejes del desarrollo sostenible son: la ambiental, la del recurso humano, la

social y política y la económica y productiva. En la Política Educativa hacia el Siglo XXI (1998, p. 7) se indica que “la persona humana debe ser constructora permanente del bien común y la educación, propulsora del mejoramiento de la calidad de vida humana, personal y colectiva”.

Esta política debe ser implementada tanto por los educadores como por los bibliotecólogos escolares, como un medio para mejorar la calidad de la enseñanza y como apoyo fundamental para el desarrollo de una educación integral que propicie conocimientos, destrezas y valores morales en el alumnado en todos los ámbitos de la vida.

En cuanto a la posición epistemológica que debe orientar al sistema educativo costarricense, según la Política Educativa hacia el Siglo XXI (1998, p. 6) existen tres visiones filosóficas: la humanista, la racionalista y la constructivista”. La última es definida en este documento de la siguiente forma:

[...] esfuerzo en el actuar considerando que la educación debe partir desde la situación cognoscitiva del alumno, de su individualidad, de sus intereses e idiosincrasia, por lo que debe reconocer la cultura específica del alumno con sus respectivas estructuras de conocimiento ya formadas y emprender una acción formativa del alumno y del conocimiento que los transforme mutuamente.

Igualmente, Carretero (1997, p. 3) señala lo siguiente:

[...] es la idea que mantiene que el individuo — tanto en los aspectos cognitivos y sociales del comportamiento como en los afectivos — no es un mero producto del ambiente ni un simple resultado de sus disposiciones internas, sino una construcción propia que se va produciendo día a día como resultado de la interacción entre esos dos factores. En consecuencia, según la posición constructivista, el conocimiento no es una copia fiel de la realidad, sino una construcción del ser humano. ¿Con qué instrumentos realiza la persona dicha

construcción? Fundamentalmente con los esquemas que ya posee, es decir, con lo que ya construyó en su relación con el medio que le rodea.

Por otra parte, Priego (2008, p. 1) apunta como la finalidad del constructivismo en relación con las instituciones educativas lo siguiente:

El constructivismo hace que la finalidad de las instituciones educativas sea promover la socialización y la individualización permitiéndole al alumno crear una identidad propia en un contexto social y cultural preestablecido, motivándolo que aprenda a aprender. Esto genera que el aprendizaje se convierta en un proceso constructivo interno que le permite al educando auto estructurarse; sin embargo, para que sea posible un determinado grado de aprendizaje es menester contar con el adecuado nivel de desarrollo cognitivo ya que de otro modo lo único que se lograría sería entrar a un proceso de repetición que no lo conduce a nada al educando ni lo motiva, ya que no comprende el significado de lo aprendido. Es necesario entonces también contar con conocimientos previos que faciliten la comprensión de lo aprendido.

Por lo tanto, el profesional en bibliotecología debe buscar estrategias, procedimientos y métodos constructivistas que logren despertar en los estudiantes una actitud comprensiva y que los lleve a la búsqueda de nuevas fuentes de información que enriquezcan el aprendizaje y por ende a todo el proceso de enseñanza dentro y fuera del aula.

2.1.2. Líneas estratégicas de la educación costarricense

El Ministerio de Educación Pública (MEP) desarrolló 10 líneas estratégicas para el período 2010-2014 que deben guiar la educación costarricense y que son las siguientes:

1. Lograr que los estudiantes aprendan lo que es relevante y lo aprendan bien.
2. Lograr que los estudiantes aprendan a vivir y convivir.

3. Desarrollar la capacidad productiva y emprendedora de las poblaciones de adolescentes, jóvenes y jóvenes adultos.
4. Promover el desarrollo sostenible y un estilo de vida saludable en las poblaciones estudiantiles.
5. Garantizar el derecho a la educación de calidad.
6. Elevar en forma sistemática la calidad del recurso humano del sistema educativo.
7. Que la evaluación no sea una autopsia, sino un instrumento de cambio.
8. Lograr que, en sus gestiones administrativas el MEP ofrezca un trato oportuno, adecuado, ágil, eficiente y amable.
9. Lograr que los centros educativos y las instancias administrativas del MEP cuenten con la infraestructura y el equipamiento adecuado, suficiente y oportuno.
10. El centro educativo de calidad: eje de la educación costarricense.

Estas líneas también se deben tener muy presentes en la práctica bibliotecológica, lo cual significa un desafío profesional ante los cambios sociales, económicos y tecnológicos de la sociedad moderna. Por ejemplo, “lograr que los estudiantes aprendan lo que es relevante y que lo aprendan bien” es una tarea que le corresponde en primer lugar a los educadores, aunque desde las bibliotecas se debe colaborar con esa calidad de educación de la que habla esta primera línea estratégica, fortaleciendo el hábito por la lectura y la escritura, mediante la utilización de diferentes estrategias que despierten el interés del usuario, logrando con ello incentivar y de esta forma desarrollar conocimientos en las diferentes áreas.

Cabe resaltar también que, una tarea importante que compete a los bibliotecólogos, es la de lograr que la comunidad educativa aproveche al máximo las oportunidades que se les ofrece, mediante la realización de talleres y diversas actividades, en el campo del arte y la cultura y que el educador encuentre en el bibliotecólogo un apoyo, ya que estos deben trabajar en conjunto mediante un proyecto institucional donde se logre desempeñar todas sus labores adecuadamente. Asimismo, desde la biblioteca se deben potenciar los conocimientos, las habilidades, las destrezas, las actitudes y las aptitudes de los estudiantes en diferentes áreas y de esta forma lograr fortalecer el desarrollo y el

equilibrio entre lo emocional y lo ambiental para alcanzar una sana y responsable convivencia.

En cuanto a la novena línea estratégica “lograr que los centros educativos y las instancias administrativas del MEP cuenten con la infraestructura y el equipamiento adecuado, suficiente y oportuno”, esto también es competencia de la biblioteca ya el MEP se ha esforzado por lograr el financiamiento requerido y, sobre todo, para garantizar el planeamiento adecuado y la gestión eficiente de sus recursos con el fin de suplir las necesidades de los centros educativos y por ende velar por el bienestar de las bibliotecas.

2.1.3. Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje

El Sistema de Bibliotecas Escolares se originó con la investigación y propuesta de Elia María Van Patten. Para 1971 por primera vez se incluye a las bibliotecas en el planeamiento educativo y en 1974, con el Primer Plan Nacional de Desarrollo Educativo, se establece el Programa de Bibliotecas Escolares para Tercer ciclo y Educación Diversificada como instancia asesora de las bibliotecas y nace la Asesoría de Bibliotecas Escolares y Educación Diversificada.

En el año 1975 comenzó a funcionar la Asesoría de Tercer Ciclo y Educación Diversificada con el nombre de Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica. Los componentes de este sistema eran: el Departamento de Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación, la Asesoría de Bibliotecas Escolares de III Ciclo y Educación Diversificada y la Comisión Central de Bibliotecas. La función primordial de este Sistema es la de dictar a nivel nacional las políticas y normas que rigen los servicios bibliotecólogos escolares y colegiales.

Actualmente, el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica está conformado por centros informativos con código de

Biblioteca, aunque también existen algunos atendidos por docentes con recargo de funciones. Estas bibliotecas escolares están distribuidas en las instituciones de primaria y secundaria del país y están suscritas al Departamento de Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación Pública. Este Departamento tiene como propósito primordial en los últimos tiempos, el de dotar a estos centros de los equipos y materiales tecnológicos necesarios para convertirlos en centros de recursos para el aprendizaje.

Al respecto, para Van Patten, E (1993, p. 44) “Los CRA procuran abrir un camino en la educación, propiciando un efectivo cambio metodológico y teniendo como meta lograr, junto con los docentes, satisfacer los anhelos de curiosidad de los alumnos, responder a sus intereses y propiciar su desarrollo pleno y total como seres humanos”. La razón de ser de estos centros es el propósito de contribuir efectivamente a un mejor aprendizaje.

2.2. Currículo

2.2.1. Elementos del currículo

En el siglo XIX el currículo se definía como el conjunto de disciplinas o de conocimientos por memorizar, y sus únicas fuentes eran el texto único y el maestro. La cultura, la sociedad y el entorno no formaban parte. Van Patten, E (1993, p. 32) ofrece una definición actual del concepto de currículo:

Actualmente entendemos por currículo todas las actividades, experiencias, materiales, métodos de enseñanza y otros medios empleados por el maestro o considerados por él en el sentido de alcanzar los fines de la educación. Es concebido como actividad y experiencia y no como conjunto de conocimientos que deben adquirirse o datos que deben almacenarse.

Es importante mencionar el rol que cumple el currículo como potenciador de desarrollo de capacidades y funcionalidades de los aprendizajes que irán adquiriendo los educandos para su desarrollo integral. Al respecto, Bolaños y Molina (1997, p. 24) en su libro Introducción al currículo afirman que:

El currículo está constituido por las experiencias de aprendizaje que vive el alumno, dentro y fuera del ámbito escolar, bajo la orientación o motivación del docente. Estas experiencias pretenden alcanzar los fines y objetivos de la educación y pueden ser programadas o emerger durante el desarrollo cotidiano del proceso educativo, debido a la constante interrelación escuela- comunidad.

Currículo es entonces el conjunto sistematizado de conceptos, objetivos, contenidos, así como de estrategias metodologías, criterios de evaluación que orientan la práctica educativa y por ende los procesos de enseñanza y aprendizaje, tomando en cuenta los programas de estudio. Es por esa razón que es necesario que el bibliotecólogo busque las diferentes estrategias metodológicas para trabajar a favor de la educación, y en conjunto con toda la comunidad educativa.

2.2.2. Actores sociales de la comunidad educativa como usuarios de la biblioteca

Los principales actores sociales con los que cuenta la biblioteca son los usuarios hacia los que está dirigida, en este caso los estudiantes sin dejar de lado el resto de población existente en la institución escolar como docentes, padres y madres de familia y personal administrativo. Estos actores determinan el funcionamiento y los servicios que se deben proporcionar desde la biblioteca.

El usuario es fundamental en la biblioteca, sin usuarios no tendría sentido la creación de un espacio a la información. La atención hacia estos se ha convertido en una de las partes fundamentales del trabajo del bibliotecólogo, que ve no solo la solución a las consultas y dudas de cada usuario, sino, también la información y orientación que este requiere.

Adquirir nuevas habilidades y destrezas para desenvolverse con soltura en este nuevo entorno dominado por las telecomunicaciones y lo digital se convierte en una necesidad y en una exigencia de los usuarios hacia los profesionales de la información. Las

bibliotecas tienen una gran ocasión de sentirse nuevamente indiscutiblemente valiosas.

Todo bibliotecólogo debe trabajar tomando en cuenta las necesidades de información de los usuarios, creando espacios lúdicos, organizando la colección de manera que encuentren la información más ágil y rápidamente.

2.2.3. El contexto educativo donde está inmersa la biblioteca y su integración al currículo

La preocupación principal de los administradores de las bibliotecas es convertir el ambiente escolar en algo estimulante con el fin de desarrollar la personalidad y el carácter del niño, donde se le dé prioridad al ser humano como sujeto activo y elemento principal del proceso educativo. Para Van Patten, E (1993, p. 32):

La institución educativa es la principal fuente del currículo y las relaciones interpersonales entre docente-alumno, alumno-alumno y la interactividad adquieren preponderancia. No deben trabajar aisladamente el cuerpo docente y los otros agentes educativos y el logro de los objetivos de la educación requiere el involucramientos de los padres de familia y la comunidad. Este enfoque curricular innovador e integrador promueve la investigación, la búsqueda y el uso de múltiples recursos, como los que se ofrecen en bibliotecas.

La biblioteca debe servir como un punto básico para que todos y cada uno de los miembros de la comunidad educativa puedan alcanzar los objetivos propuestos, además de ser un ente mediador y coordinador entre la información que se tiene y la que se necesita proyectar para suplir las necesidades de los usuarios, esta es un apoyo fundamental en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Es un deber de los bibliotecólogos el poder motivar a sus usuarios en el uso de la información como fuente de conocimientos, y por ende en el proceso del fomento a la lectura. Para ello es necesario que estos adquieran nuevas habilidades y destrezas para

desenvolverse con eficacia en la labor que desempeñan, la cual exige cada vez más la disposición y las habilidades en cuanto al manejo de tecnologías. Es por esa razón que se debe planificar muy bien cada una de las actividades por realizar y ofrecer servicios de calidad, tomando en cuenta las características de la comunidad de usuarios, incluyendo sus necesidades de información.

2.3. Biblioteca escolar / CRA

La historia de la integración creciente del libro y de los materiales de la biblioteca a la vida del centro educativo y de la comunidad se extiende desde los depósitos de rollos de papiro de Egipto y de tabletas de arcilla cocida en Sumeria, pasando por la majestuosas bibliotecas de Alejandría y Pérgamo, hasta las colecciones medievales de rollos, papiros y manuscritos. Pasa por la invención de la imprenta atribuida a Gutenberg y la miniaturización del libro realizada por Aldo Manucci, que puso los libros en el bolsillo de la gente, por la creación de bibliotecas universitarias, especializadas comunales, escolares e infantiles hasta el concepto moderno del Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA).

En el caso de Costa Rica, la historia de las bibliotecas no es muy amplia: al llegar la independencia solo existía la Biblioteca de la Casa de Enseñanza de Santo Tomas y algunas pocas y pequeñas colecciones privadas como la del Bachiller Osejo. Luego, se crearon la Biblioteca Nacional en San José, la Biblioteca Pública de Alajuela, las bibliotecas públicas de Cartago y de Heredia. Según el Tercer Estado de la Educación Costarricense (2011, p. 8):

En 1879 Miguel Obregón Lizano, logra la aprobación oficial de un reglamento de Bibliotecas Públicas, con el que se crea el cargo de Director General de Bibliotecas, puesto que ocupa él por varios años. Esta dirección dependía directamente de la Secretaría de Instrucción Pública y se encargaba de velar por las bibliotecas existentes.

En 1941 se crea el Sistema de Bibliotecas Cantonales para que estuvieran

ubicadas en las escuelas y atendidas por un maestro. En 1956 se crea la sección de biblioteca escolar en el MEP y el año de 1968 fue declarado año de la biblioteca escolar. En 1969 con el nombramiento de una Asesora para bibliotecas escolares se inicia una nueva etapa de la historia bibliotecaria de Costa Rica.

Es importante mencionar una definición clara de lo que significa y el rol que poseen las bibliotecas escolares en Costa Rica. Según el MEP y el Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos el aprendizaje (2010, p. 2): “La biblioteca escolar es la instancia educativa donde convergen estudiantes, profesores y demás integrantes de la comunidad educativa, en busca de recursos e información para el desarrollo integral del currículo educativo”.

En Costa Rica, actualmente se le está dando un giro muy importante y positivo a lo que respecta el ámbito de bibliotecas escolares, ya que lo que se pretende es que se tome este lugar como el centro de la institución y el encargado de suministrar información valiosa para toda la comunidad educativa. Donde los estudiantes logren encontrar una persona profesional que los guíe y le ofrezca un servicio de calidad sustentado en el trato cordial y apoyo constante en su proceso de enseñanza – aprendizaje.

2.3.1. Misión y función de la biblioteca escolar

La misión de la biblioteca escolar es definida por la UNESCO/IFLA (sf, párrafo 2) de la siguiente forma:

La biblioteca escolar ofrece servicios de aprendizaje, libros y otros recursos que permiten a todos los miembros de la comunidad escolar forjarse un pensamiento crítico y utilizar eficazmente la información en cualquier formato y medio de comunicación. Las bibliotecas escolares están conectadas con la vasta red de bibliotecas e información, de acuerdo con los principios del Manifiesto de la UNESCO sobre la Biblioteca Pública.

Asimismo, Cuevas, A (2007, p. 232) explica que “la misión de la biblioteca escolar es

ofrecer servicios de aprendizaje, libros y otros recursos que permiten a todos los miembros de la comunidad escolar forjarse un pensamiento crítico y utilizar eficazmente la información en cualquier formato y medio de comunicación”.

Por otra parte, la UNESCO/IFLA (sf, párrafo 1) señala la función de la biblioteca escolar de la siguiente manera:

La biblioteca escolar proporciona información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en nuestra sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento. Proporciona a los alumnos competencias para el aprendizaje a lo largo de toda su vida y contribuye a desarrollar su imaginación, permitiéndoles que se conduzcan en la vida como ciudadanos responsables.

2.3.2. Objetivos de la biblioteca escolar

Para la UNESCO/IFLA (sf, p. 1) los objetivos de la biblioteca escolar son los siguientes:

- Respalda y realiza los objetivos del proyecto educativo del centro escolar y del plan de estudios;
- Inculca y fomenta en los niños el hábito y el placer de la lectura, el aprendizaje y la utilización de las bibliotecas a lo largo de toda su vida;
- Ofrece oportunidades para realizar experiencias de creación y utilización de información a fin de adquirir conocimientos, comprender, desarrollar la imaginación y entretenerse;
- Presta apoyo a todos los alumnos para la adquisición y aplicación de capacidades que permitan evaluar y utilizar la información, independientemente de su soporte, formato o medio de difusión, teniendo en cuenta la sensibilidad a las formas de comunicación que existan en la comunidad;
- Facilita el acceso a los recursos y posibilidades locales, regionales, nacionales y mundiales para que los alumnos tengan contacto con ideas, experiencias y opiniones variadas;

- Organizar actividades que estimulen la concienciación y la sensibilización en el plano cultural y social;
- Trabajar con el alumnado, el profesorado, la administración y las familias para realizar el proyecto educativo del centro escolar; proclamar la idea de que la libertad intelectual y el acceso a la información son fundamentales para ejercer la ciudadanía y participar en una democracia con eficiencia y responsabilidad;
- Fomentar la lectura y promover los recursos y servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera del conjunto de la comunidad escolar.

Para cumplir con estos objetivos, la biblioteca escolar debe formular políticas y crear servicios, seleccionar y adquirir materiales, facilitar el acceso a material intelectual y a las fuentes de información adecuadas, proporcionar recursos didácticos y emplear a personal capacitado.

2.3.3. Gestión y funcionamiento de la biblioteca escolar

Todo proceso administrativo involucra las etapas de planificación, organización, ejecución y control. El quehacer de la biblioteca como CRA requiere para su adecuada gestión, el desarrollo permanente de cada una de estas etapas. Tanto su planificación estratégica, como las correspondientes planificaciones operativas anuales, deben estar integradas a los programas de estudio y por ende al currículo educativo. Coulther (2010, p. 6) menciona lo siguiente: “la administración involucra la coordinación y la supervisión de las actividades de otros, de tal forma de que éstas se lleven a cabo de forma eficiente y eficaz”. Como lo afirma el autor, es indispensable que se lleve a cabo una buena administración para alcanzar con eficiencia las metas establecidas, como lo es poder buscar medios para obtener recursos y materiales que son de gran necesidad para la población usuaria.

Cabe mencionar que de la eficiencia de un buen administrador va a depender los buenos resultados, si un bibliotecólogo está consciente de su rol, buscará la manera de planificar todas las actividades que realizará durante el año, tomando en cuenta la

aprobación del director, cooperación de los docentes, población con la que se cuenta, los horarios que existen y el presupuesto, el cual es muy importante para poder suplir las diferentes necesidades y dar un buen servicio.

2.3.4. Servicios de la biblioteca escolar / CRA

La biblioteca escolar / CRA ofrece a los usuarios una variedad de servicios mucho más variados que los tradicionales de consulta y préstamo de libros. Estos se organizan con el objeto de satisfacer los intereses y necesidades de aprendizaje, de información e investigación y de extensión cultural de la población usuaria.

Los servicios son herramientas que facilitan la gestión de la biblioteca. Por esa razón, tienen que estar vinculados con los acontecimientos pedagógicos de la escuela y con los eventos culturales de la comunidad, con el propósito de acercar los acervos de la biblioteca a los usuarios.

Los servicios básicos de toda biblioteca escolar tienen como objetivo facilitar el uso de todos los materiales de la colección, por medio de mecanismos como la consulta, la referencia y la circulación. Además del desarrollo de habilidades de información e investigación mediante programas de alfabetización informacional y del uso de las tecnologías como apoyo curricular, todo esto es muy significativo y motivador para los estudiantes.

2.3.4.1. Alfabetización informacional

La alfabetización informacional se encarga de formar en la búsqueda, análisis y tratamiento de la información. Para esto debe ofrecer asistencia y orientación y constituir el ámbito adecuado en el que el alumnado adquiera las capacidades necesarias para el uso de las distintas fuentes de información. Según Pinto, M Sales, D y Osorio, D (2008, p. 84):

[...] la formación de usuarios, una actividad común y muy necesaria en toda biblioteca, ha cambiado paulatinamente, ha ampliado sus métodos en contenidos. Hoy por hoy no se necesita tan solo saber utilizar la biblioteca, sino poseer habilidades y estrategias para informarse y usar la información en un contexto cambiante. Aquí hablaríamos ya no solo de la formación de usuarios con respecto al uso de la biblioteca y los servicios que esta ofrece sino de una formación más holística: la alfabetización informacional (ALFIN).

Como lo afirman los autores, todo bibliotecólogo debe actualizarse y formarse en cuanto a lo relacionado con la adquisición, tratamiento y divulgación de la información, con la finalidad de prestar un servicio de calidad a sus usuarios. Es poder transmitir sus conocimientos y destrezas de forma óptima a través de la aplicación de distintas actividades.

2.3.4.2. Formación de usuarios

La formación de usuarios suele orientarse en dos sentidos. Por un lado, el ayudar a la población usuaria a incorporarse al CRA en su quehacer docente y estudiantil y por otro convertirla en experta en el acceso a las fuentes de información a través del uso de modernas tecnologías.

Esta formación es una actividad que debe ser permanente, porque el usuario debe adquirir determinadas habilidades para buscar, localizar, analizar, evaluar y recuperar aquella información de su interés. Si el gestor de información tiene una buena actitud y se preocupa por brindar un buen servicio, obtendrá usuarios satisfechos y deseosos de volver a utilizar la biblioteca como fuente de recursos para el aprendizaje.

2.3.4.3. Préstamo de materiales

La colección documental de una biblioteca / CRA no debe estar estática porque no se estaría cumpliendo con sus objetivos, por ello es necesario que se lleve a cabo la

circulación de sus materiales, la cual puede llevarse a cabo mediante diversas formas como lo son: el préstamo individual a sala, aula o domicilio, el préstamo colectivo y el préstamo interbibliotecario. Se recomienda que para el servicio de préstamo se cuente con una definición clara de políticas de préstamo, orientadas a proteger selectivamente los recursos y materiales digitales e impresos. El servicio de préstamo es un contrato entre la biblioteca y el usuario, en la cual el segundo debe ser responsable de la devolución del material en el tiempo establecido.

2.3.4.4. Talleres

Los talleres son un recurso esencial de la biblioteca / CRA para fomentar la expresión y la creatividad, por eso organizar actividades culturales en su condición de espacio interdisciplinario y proporcionar información sobre todo tipo de actividades, recursos y servicios culturales externos, son tareas básicas para gestionar técnicamente los recursos para cumplir sus funciones de tipo educativo, cultural y social.

Los talleres son una de las herramientas más interesantes para que el CRA cumpla muchas de sus funciones y metas. Con estos se pueden formar usuarios, desarrollar contenidos temáticos, promover el desarrollo de destrezas educativas y de aprendizaje y también se puede responder a múltiples necesidades y desafíos de la comunidad educativa y social del centro. Son herramientas útiles para la promoción de hábitos de lectura y para el desarrollo de actividades culturales y sociales que sirvan al entorno en que se desempeña el CRA. Así, la biblioteca ofrece un espacio para desarrollar la creatividad de los alumnos y profesores, facilitando y promoviendo la elaboración de diversos tipos de materiales educativos.

2.3.4.5. Fomento a la lectura

La función preponderante de las bibliotecas, desde su creación, se relaciona con la lectura; y no solo con ella, sino con el desarrollo de habilidades y hábitos de lectura, siempre vinculadas al fortalecimiento de los procesos educativos. Al respecto García

(2009, p. 33) señala que: “Impulsar actividades que fomenten la lectura como medio de entrenamiento y de información es objetivo sustantivo del CRA. No obstante ese fomento de la lectura debe realizarse vinculado a todos los procesos de la vida de la comunidad educativa”. Además de las distintas actividades que ofrece la biblioteca, estas están directamente relacionadas a los contenidos del currículo escolar, en donde los usuarios adquieren conocimientos y participan de actividades que fomentan valores, sociales y culturales.

2.3.5. Infraestructura de la biblioteca escolar / CRA

2.3.5.1. Espacio físico

Siempre se ha reconocido la conveniencia de que cada institución escolar disponga de un espacio especialmente dedicado al funcionamiento de la biblioteca y proveerlo debe plantearse como meta. Al respecto García (2009, p. 227) señala que: “La flexibilidad de los espacios físicos, el confort, la distribución y la circulación adecuada, tienen que ser evaluados”. La disponibilidad de espacio de la biblioteca escolar debe ser complementada con las características específicas que debe reunir este espacio tales como Iluminación natural, mesas y sillas cómodas para lectura individual y en grupo y colecciones abiertas.

Además, se necesita un espacio diseñado para que distintas actividades ocurran simultáneamente. Uno de los aspectos más importantes del espacio es el de la flexibilidad que permita la adecuación a los distintos tipos y estilos de enseñanza que cada docente tiene o que los estudiantes necesitan.

2.3.5.2. Iluminación

La iluminación de una biblioteca debe ser adecuada para que los materiales existentes no se dañen, al respecto, ALQUIBA (2012, p.1) expresa lo siguiente “[...] una iluminación inadecuada, pueden amarillear algunos documentos, además de ser una fuente de calor que puede afectar a los fondos que estén cerca de las lámparas. Por lo

que es necesario tomar las medidas para no sufrir pérdidas”. Como medida de prevención se recomienda que la iluminación de una biblioteca sea con bombillos fluorescentes o luz natural.

2.3.5.3. Ventilación

Es necesario que la biblioteca cuente con una buena ventilación no sólo para los usuarios; sino también para las colecciones, puesto que el aire contaminado favorece la proliferación de varios enemigos del papel y soportes digitales como insectos, mohos y hongos.

Al respecto, Orera (2002, p. 201-202) expresa que la ventilación es “necesaria en todo edificio. Tanto en los servicios internos y públicos puesto que es donde trabajan personas e igualmente en los depósitos ya que si aquí se produjera un aire acumulado favorecería el desarrollo de diferentes parásitos y enemigos del libro”. Para no tener que recurrir a costosos procedimientos artificiales es conveniente que al construir la biblioteca escolar no sólo se construyan con ventanales grandes sino también se coloque ventiladores de techo, los cuales reparten el aire de manera uniforme y con la adecuada graduación para mantener protegida de agentes contaminantes.

2.3.5.4. Equipo y mobiliario de la biblioteca escolar / CRA

Toda institución educativa debe ser consiente que la biblioteca o CRA necesita de equipo y mobiliario para apoyar al proceso educativo de la comunidad educativa. Estos también pueden ser utilizados por el personal docente a la hora de impartir su lección, capacitaciones, exposiciones de los educandos y otros. El Ministerio de Educación de España (2011, p. 24) define equipamiento de la siguiente manera:

El equipamiento es otro factor importante en la conformación de espacios. La renovación y elección del mobiliario es uno de los aspectos que más claramente evidencian la mejoría de las instalaciones. Una buena medida es optar por estanterías modulares -que permiten ser movidas más fácilmente-, abiertas y sin

puertas con cristales que dificulten el acceso a los documentos, con unas medidas variadas y adecuadas a las edades y estaturas del alumnado. También es preferible que sean móviles para poder realizar actividades dirigidas a un número importante de personas.

2.3.5.4.1. Equipo tecnológico y audiovisual

Dentro del equipo tecnológico que se relaciona con el trabajo bibliotecológico se destacan: computadoras, proyectores de multimedia, pantallas de proyección, tabletas, pizarras interactivas, entre otros. Todos ellos necesarios como apoyo para la labor que se desempeña. El Ministerio de Educación de España (2011, p. 15) menciona la importancia de equipos tecnológicos y su capacitación así como otros servicios que debe tener una biblioteca escolar:

La biblioteca escolar, desde su especificidad, puede liderar dinámicas de innovación mediante propuestas de actividades y programas que ayuden a la consecución de los objetivos del centro [...] actividades de carácter interdisciplinar que ayuden a la construcción del conocimiento y a la adquisición de una cultura básica, humanista y científica, necesaria para afrontar aprendizajes más complejos o especializados, siempre desde la integración de las TIC y sus posibilidades.

Por otra parte, los recursos audiovisuales son herramientas necesarias para ofrecerle un buen servicio a la población usuaria, de manera que esta pueda acceder a los diferentes medios existentes dentro de la biblioteca / CRA. Villalobos (1984, p. 135) afirma lo siguiente:

Mediante este servicio se ofrecen equipos como proyectores de cine, de transparencias, de proyector de opacos o proyector de diapositivas y filminas; tocadiscos y grabadoras; materiales como películas, transparencias, diapositivas, filminas, discos, cassettes, carteles, estampas, láminas, fotografías,

pinturas, mapas, esferas, juegos didácticos, materiales recortables, etc.

Se puede afirmar que los recursos audiovisuales tienen gran importancia en el ámbito educativo, ya que sirven de apoyo para el proceso de enseñanza-aprendizaje (visual y auditivo).

2.3.6. Recurso humano de la biblioteca escolar / CRA

Los bibliotecólogos deben ser personas muy activas, dinámicas y buenos lectores; es necesario que posean una actitud positiva, así como buena comunicación con sus usuarios. Esto implica atender con amabilidad y buena disposición, ser mediadores eficientes de los recursos, motivando a los usuarios, explorando diferentes estrategias metodológicas e indagando cuáles son los recursos primordiales para el aprendizaje del estudiantado. Además, deben tener grandes conocimientos sobre la cultura y los diferentes temas educativos. También, deben ser un ente mediador y trabajar de la mano con los docentes buscando la manera de apoyar los contenidos curriculares de todos los niveles. Otra característica esencial, es que deben ser personas que acepten los desafíos y busquen nuevas oportunidades dentro y fuera de la biblioteca. Ser positivos en tiempos de cambio, así como ordenados en sus funciones.

2.3.6.1. Perfil del bibliotecólogo actual

En la actualidad, el perfil del profesional bibliotecológico ha evolucionado y ha pasado de la imagen tradicional a concebirse como un profesional especializado de la información y capacitado para ofrecerla a sus usuarios de manera que apoyen el proceso educativo.

El bibliotecólogo debe propiciar espacios adecuados que permitan el desarrollo pleno de cada estudiante, según sus habilidades y capacidades, proporcionando todos los recursos y materiales que ayuden a los usuarios en la búsqueda de información. Según Orera (2002, p. 79):

Los bibliotecólogos de hoy deben tender a ser no meros administradores, sino gestores, organizadores responsables. Para ello habrán de añadir a sus capacidades tradicionales: Tener conocimientos profundos en procedimientos y técnicas de gestión empresarial y estar orientados positivamente hacia esa tarea, que incluye marketing y planificación, formación en técnicas de comunicación, relaciones públicas y atención de usuarios porque la biblioteca es un lugar de comunicación. Capacidad para la cooperación y el trabajo en equipo, por el crecimiento de la biblioteca y la apertura al exterior que las tecnologías informativas ofrecen. Técnicas de evaluación que permitan revisar el grado de cumplimiento de los fines de la biblioteca.

En las bibliotecas escolares exitosas, se requiere de personas que tengan la voluntad de sacarlas adelante, que se comprometan con estas tareas a lo largo del tiempo y que adelanten una serie de acciones organizadas y sostenidas que generen el acercamiento de los estudiantes y el interés de los profesores para aprovechar los recursos de que se disponga.

La vocación depende del pensamiento y de la motivación de cada ser humano por lograr cumplir con los objetivos que se propone en su vida. Al respecto, Casares (2000, p. 82) opina “La vocación y el sentido vital que orienten a la propia vida dependen de cada persona”. La vocación es parte fundamental en la personalidad de un buen bibliotecólogo, ya que va a permitir que sienta interés y esté contento con el trabajo que realiza, para esto debe ser perseverante y creer en sí mismo con el fin de poder encontrar en su labor satisfacción.

Asimismo, un bibliotecólogo debe tener suficiente motivación como para desarrollar una gran capacidad de trabajo, aprovechar el tiempo activa y constantemente, trabajar diligentemente, así como tener iniciativa. Villanueva (2006, p. 11) citando a Beltrán (1995) define la motivación como:

Un conjunto de procesos psicológicos implicados en la activación, dirección y mantenimiento de la conducta. Al hablar de motivación estamos hablando de supuestos, entre ellos la existencia de procesos impulsores y orientadores que resultan determinantes para la elección y para la intensidad de la actualización de las tendencias de las conductas. Técnicamente, se puede definir entonces la motivación como un conjunto de estímulos de diversa naturaleza que tiene por objeto primordial obtener de un individuo ya sea una modificación o alteración de alguna conducta específica, o bien reafirmación de una conducta que desee fomentarse. Como una primera aproximación se puede decir en general que estar motivado es tener la disposición para desempeñarse cada vez mejor.

Un bibliotecólogo que esté motivado, que demuestre lo que sabe, defiende su profesión ante la sociedad, estará esencialmente comprometido con su labor, dándole a esta un carácter de trascendencia y respetabilidad.

2.3.6.2. Ética profesional

Además de las habilidades básicas ligadas al procesamiento técnico y físico de los materiales, es muy importante que el bibliotecólogo sea ordenado para realizar sus tareas. El orden y organización son indispensables en una biblioteca. En una biblioteca escolar se requiere una persona que sepa interactuar con los usuarios, que sepa despertar interés por los libros y materiales, que sepa formar lectores; pero también debe tratarse de una persona que haga respetar el reglamento de la biblioteca, siempre con un trato cordial y respetuoso.

Para Casanova (2010, s.p.) la ética bibliotecaria se define como “aquel saber que ayuda a los bibliotecólogos a tomar decisiones prudentes y justas basadas en valores morales, fundamentada en el discurso ético, acorde con la época y el contexto social”. Con base en lo anterior, el autor desea rescatar que el profesional en bibliotecología debe tener las competencias necesarias para tomar decisiones oportunas en beneficio de cubrir las necesidades de información de los usuarios, también, que comprenda las acciones y

decisiones morales relacionadas con la actitud profesional ante las actividades, problemas y tendencias en el campo de las ciencias de la información.

Ante un mundo cada vez más confuso, en donde la información se recicla sin tiempo de asentarse, cobran vital significación los temas éticos. Una de las obligaciones morales inherentes a la profesión del bibliotecólogo es proporcionar un servicio que reúna requisitos de calidad, que guíe sin dirigir y que contemple el derecho al acceso de la información para cada integrante de la sociedad.

2.3.7. Colección de la biblioteca escolar / CRA

La colección es el conjunto de documentos y materiales gráficos o audiovisuales que se deben encontrar bien organizados, con el fin de satisfacer las demandas informativas de la comunidad educativa. Estos sirven de referencia para las diversas prácticas de lectura. Esta debe ser adquirida tomando en cuenta un minucioso proceso previo de selección, así como de una labor constante de mantenimiento y control. UNESCO/CERLALC (2007, p. 36) señala lo siguiente:

Es decir, la colección debe permitir la consulta de información en diferentes fuentes bibliográficas y no bibliográficas y materiales de referencia. Y las diversas prácticas de la lectura exigen libros y otros materiales de ficción y no ficción (narrativa, poesía, etc.) y materiales de lectura y complementarios para todas las áreas.

Se considera que la colección de una biblioteca es la suma de los libros ubicados físicamente y todos aquellos accesibles por medios informáticos y redes. Su finalidad es el préstamo y consulta de los ejemplares que se encuentran almacenados para su posterior circulación.

Para el establecimiento de una colección documental de calidad se requiere contar con una política de desarrollo de colecciones debidamente establecida y con lineamientos

que dirijan su accionar de una forma coherente y responsable. Todos estos deben de ir en función de la población usuaria organizando cada una de las actividades tendientes a mejorar los servicios y ofrecer calidad en la colección bibliográfica existente. Según Espinoza (2010, p. 15) el objetivo de la política de desarrollo de colecciones de la biblioteca escolar es el siguiente:

Brindar lineamientos técnicos y administrativos que permitan mantener un acervo de materiales controlado, que sirva de apoyo al proceso educativo, mediante el acopio de documentos y materiales didácticos con altos estándares de calidad, cantidad y actualidad, acorde a las necesidades de información, investigación y recreación de sus usuarios.

Un manual de políticas es fundamental para asegurar la uniformidad de la operación en la biblioteca, teniendo un control sobre todos aquellos documentos y materiales que se poseen, así como evaluar constantemente los servicios con la finalidad de realizar los cambios respectivos en las carencias de la información.

2.4. Herramientas de análisis para la formulación de proyectos

Existen diferentes herramientas de análisis para la formulación de proyectos, tales como el marco lógico, el estudio de factibilidad y el estudio técnico. Estas herramientas se describen a continuación.

2.4.1. Marco Lógico

El marco lógico es un instrumento de planificación de proyectos con el cual se establece una unión lógica entre los insumos previstos, las actividades planeadas y los resultados esperados. Este propone un método para organizar y visualizar la interacción de los distintos elementos de un proyecto, como los recursos humanos y materiales que en términos físicos o monetarios constituyen los insumos básicos para que este funcione y a la vez permita obtener ciertos productos.

Dentro de los procesos operativos que se deben realizar se pueden destacar los siguientes: análisis de involucrados, análisis de problemas, análisis de objetivos, análisis de alternativas y matriz de marco lógico. Córdoba (2006, p. 89-90) define marco lógico de la siguiente manera.

El marco lógico es el enfoque metodológico de mayor uso en diseño, ejecución y evaluación de proyectos de desarrollo [...], el marco lógico facilita las siguientes acciones durante la gestión del ciclo de los proyectos: identificación y priorización sobre la base de un análisis de los problemas de la población y sus posibles alternativas de solución, formulación y evaluación, mediante la especificación y estimación cuantitativa de los beneficios y costos involucrados de un proyecto, planificación operativa, especificando de modo preciso las actividades y los recursos necesarios para la ejecución de un proyecto, monitoreo y evaluación, sobre la base de un conjunto de indicadores de desempeño, evaluación ex - post y análisis de un conjunto de indicadores de un proyecto, a fin de determinar su contribución al desarrollo.

Este instrumento es una herramienta efectiva para la planificación de proyectos, pues está centrado en lo que se desea lograr y en cada una de las actividades que se deben realizar tomando en cuenta los objetivos propuestos, así como las personas beneficiadas con la ejecución de este.

2.5.2. Estudio de factibilidad

Es recomendable realizar un estudio de factibilidad antes de iniciar un negocio o servicio porque esta investigación puede ayudar a evitar que ese negocio o servicio fracase, además, ayuda a las personas a conocer y disminuir los riesgos, y asegurar el valor del trabajo. Posas (2008, p. 93) manifiesta que:

Es un documento completo con toda la información y análisis sobre las variables del proyecto, contempla un análisis de los diversos escenarios en que podría

actuar el proyecto, desde el punto de vista de su evaluación incorpora todos los indicadores financieros, económicos y ambientales, un análisis de sensibilidad sobre las variables más críticas o incertidumbres para visualizar su comportamiento y su posible viabilidad. Es un documento completo con el nivel aceptable de incertidumbre y facilita al gerente la toma de decisiones sobre el proyecto.

El estudio de factibilidad no solo consiste en determinar si el proyecto es o no rentable este debe servir para discernir entre alternativas de acción para poder estar en condiciones de aprobar o rechazar de acuerdo a las potencialidades que este ofrece.

2.5.3. Estudio técnico

Un estudio técnico permite analizar las diferentes opciones tecnológicas para producir los bienes o servicios que se requieren y admite verificar la factibilidad técnica de cada una de ellas. Este análisis identifica los equipos, recursos humanos, las materias primas y las instalaciones necesarias para el proyecto sus costos de inversión y de operación requerida, así como el capital de trabajo que se necesita. Posas (2008, p. 143) lo define de la siguiente manera:

El estudio técnico permite analizar y proponer las diferentes opciones tecnológicas para producir el bien o servicio que se requiere, verificando la factibilidad técnica de cada una de ellas. El análisis identificará los equipos, maquinarias e instalaciones necesarias para el proyecto, y por lo tanto, los costos de inversión y capital de trabajo requeridos, así como los costos de operación. La elaboración del estudio técnico para un proyecto implica analizar variables relacionadas a los aspectos de tamaño, localización como tecnología, ingeniería, aspectos administrativos, costos de inversión y operación y aspectos legales.

Esto permite calcular la rentabilidad del proyecto y su funcionamiento, así como la operatividad en la que se verifica la posibilidad técnica de fabricar el producto o prestar

el servicio, y se determina el tamaño, localización, los equipos, las instalaciones y la organización requerida para realizar la producción.

2.5. Escuela Pedro Pérez Zeledón

Según la Directora de la Escuela, durante la administración Echandi Jiménez, se funda el Centro Educativo Pedro Pérez Zeledón en el año 1962, en ese entonces llamado Escuela Central N° 2. El motivo principal de crear esta nueva institución fue descongestionar la Escuela 12 de Marzo de 1948, que contaba con una matrícula elevada y ya no podía recibir a todo el estudiantado. Al fundarse se ubicó en un edificio que se encontraba frente al parque de San Isidro de El General. Este era una pequeña pieza forrada con madera aserrada a mano y techada con teja.

Actualmente, la Escuela Pedro Pérez Zeledón se encuentra ubicada cerca del Hospital Escalante Pradilla. Cuenta con una buena infraestructura, zonas verdes y jardines. Su población estudiantil es de 747 estudiantes y 50 docentes divididos en distintas especialidades.

A través de los años y acorde con los avances científicos y tecnológicos de la sociedad actual, la institución se ha convertido en un ente dinámico, cuya labor educativa está orientada principalmente a formar individuos capaces de promover el desarrollo de la comunidad en que viven, ofreciendo diversidad de servicios que complementan tal labor.

La Escuela Pedro Pérez Zeledón cuenta con una visión y una misión que se adapta al sistema educativo, logrando con ello proyectar un deseo de alcanzar el éxito tanto institucional como a nivel educativo, fortaleciendo los valores. Según el blog de la Escuela Pedro Pérez Zeledón (2013) su misión es:

La Escuela Pedro Pérez Zeledón reconoce que su razón de ser radica en los alumnos y alumnas, vistos como personas humanas, con características que les son propias y pertenecientes a un entorno heterogéneo, donde convergen

elementos biológicos, psíquicos, físicos, sociales, culturales, religiosos, éticos y morales; cuyo desarrollo integral versa en torno a los valores universales de amor, respeto, lealtad, altruismo, compañerismo, honestidad, honradez, tolerancia y comprensión vivenciados, compartidos y ejemplificados por los niños (as), el personal docente, docente administrativo y administrativo de la institución.

Asimismo, según este mismo blog (2013) la visión de la Escuela es la siguiente:

Constituir un centro educativo, donde se propicie la construcción y reconstrucción del conocimiento, cuyo accionar en el campo técnico, pedagógico, administrativo, ambiental, social y axiológico se encamine a la búsqueda de la excelencia académica; a través del desarrollo de las destrezas psicomotoras, inteligencias cognitivas y emocionales de estudiantes y docentes.

Por otra parte, en el blog de la Escuela (2013) se apuntan los siguientes objetivos institucionales:

1. Formación integral de los estudiantes, en un ambiente de seguridad y armonía con el medio.
2. Procurar un ambiente laboral propicio donde se generen los procesos de enseñanza-aprendizaje adecuados en un ambiente de seguridad, respeto y tolerancia.
3. Contribuir con la formación personal y profesional del personal docente y administrativo para generar procesos de enseñanza- aprendizaje de calidad.
4. Brindar a los padres y madres de familia la información que requieran con respecto a sus hijos e hijas o encomendados en un ambiente de respeto y responsabilidad.
5. Procurar las construcciones adecuadas o mejoras en la infraestructura y equipo que requiere un mejor servicio educativo de calidad.

6. Contribuir con una alimentación nutritiva en los estudiantes, por medio del servicio del comedor escolar y el control e inspección del servicio soda escolar.
7. Ofrecer a los estudiantes y docentes las herramientas tecnológicas que permita acceder al proceso educativo de calidad, en la institución y en cada una de las aulas (televisor, DVD, internet)
8. Brindar los servicios educativos necesarios para el apoyo y fortalecimiento de una educación de calidad (informática, inglés- preescolar, inglés I y II ciclo, educación especial y otros)
9. Posibilitar el desarrollo adecuado de proyectos educativos que beneficien a la población estudiantil y al profesorado de la institución y de zonas aledañas (PIAD, IAFA, y otras)
10. Gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de proyectos educativos y mejoras que requiere la institución en procura de una educación de calidad.

2.5.1. Biblioteca / CRA de la Escuela Pedro Pérez Zeledón

Según la entrevista formulada a la Directora Msc. Gerardina Fonseca Zúñiga (2013) en cuanto a la historia de la biblioteca se obtuvo la siguiente información:

Esta es una biblioteca que tiene muchos años de funcionar, con alrededor de 20 años, ya que se fundó en 1991 en La Escuela Pedro Pérez Zeledón en San Isidro de Pérez Zeledón. En el momento de fundación de la biblioteca, esta era municipal, ya que se vio la necesidad de dotar no solo a los habitantes del barrio alrededor del hospital de una biblioteca infantil, sino también a todo San Isidro centro y sus alrededores, Al inicio, la habían construido en un lote contiguo a la Escuela para que sirviera a ésta y a la comunidad a la vez. El presupuesto del bibliotecólogo o encargado y todo lo que se necesitaba corría por cuenta de la municipalidad hasta que en 1998 por acuerdo pasó a estar a cargo de la Escuela.

El acervo se fue formando por medio de donaciones de instituciones privadas y públicas y, como era municipal, ésta se encargaba de dotar a la biblioteca de diferentes

colecciones.

Al no encontrarse la biblioteca en óptimas condiciones, la actual Directora de la Escuela, gestionó con el MEP y la Junta la nueva biblioteca / CRA que existe en este momento, la cual ofrece variedad de servicios con una planta física moderna.

La biblioteca cuenta con variedad de recursos tecnológicos y de información. Entre los tecnológicos están los siguientes: computadora, DVD, scanner, impresora, proyector multimedia, pantalla de proyección, televisión, acceso a internet, pizarra interactiva, grabadora, laptop y programas informáticos. Los recursos de información que ofrece son: diccionarios, enciclopedias, mapas cuentos, leyendas, material didáctico, revistas, cuentos digitales, libros digitales, novelas y periódicos.

La biblioteca está experimentando cambios negativos por influencia externa, pero se ha ido mejorando con la dotación de cambio de biblioteca a centro de recursos para el aprendizaje por la iniciativa del Ministerio de Educación Pública.

En cuanto a los servicios que ofrece a toda la comunidad educativa están los siguientes: préstamo a domicilio y sala, talleres, actividades culturales, proyección de videos, préstamo de equipo tecnológico al personal, fomento a la lectura, alfabetización informacional y otros no menos importantes que hacen de la biblioteca un lugar dinámico, necesario para el desarrollo activo de la educación. Además, ofrece sus servicios en un horario de 7:00 a.m. a las 4:00 p.m., con el cual favorece en gran medida la prestación de materiales y recursos con los que cuenta.

A pesar de que ya tiene más de 20 años de funcionamiento, la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón aún no cuenta con un profesional en bibliotecología, a pesar de esto, la persona encargada de administrarla se ha interesado muchísimo por capacitarse y poder brindar un buen servicio acorde a las necesidades curriculares de sus usuarios. Gracias a las gestiones realizadas por la Directora de la institución se ha podido llevar a cabo una transformación de biblioteca tradicional a biblioteca CRA, contando con nueva

infraestructura, excelente mobiliario, gran variedad de equipamiento tecnológico, amplio espacio, buena iluminación y ventilación adecuada. Lo cual ayudará a fortalecer la integración efectiva de la biblioteca al currículo.

Por último, algunas fortalezas, debilidades y amenazas detectadas en la Biblioteca son las siguientes: una de las fortalezas de este departamento es que cuenta con un área infantil, con acceso a información impresa; libros, revistas, periódicos y desarrollo de proyectos de lectura. Además, posee una infraestructura nueva y acondicionada de acuerdo a las áreas requeridas. También, cuenta con acceso a internet, equipo audiovisual variado (proyectores multimedia, portátiles, grabadoras, tabletas, un kit de computadora, una computadora de escritorio, un escáner, una pantalla, un lector óptico, entre otros). Una debilidad existente es la poca utilización de los recursos tecnológicos por parte de los educadores por miedo a los daños que se le pueda causar a los materiales. Como amenaza se puede mencionar el deterioro de los recursos tecnológicos existentes por falta de uso.

III. CAPÍTULO. MARCO METODOLÓGICO

3.1. Enfoque de la investigación

Para la siguiente investigación se utilizó el enfoque mixto, debido a que se requirieron tanto datos cuantitativos como cualitativos para cumplir con los objetivos planteados. Hernández, Fernández y Bautista (2011, p. 586) explican lo siguiente:

El enfoque mixto de la investigación implica un proceso de recolección, análisis y vinculación de datos cuantitativos y cualitativos en un mismo estudio o una serie de investigaciones para responder a un planteamiento del problema [...]. Además, se comentan los métodos mixtos en función del planteamiento del problema, el muestreo, la recolección y análisis de los datos y el establecimiento de inferencias.

3.2. Tipo de investigación

Esta investigación es descriptiva. Este tipo de investigación tiene como objetivo recoger la información sobre los diferentes temas que se abarcaron en las variables, para que después el investigador pueda analizar e interpretar los datos con la mayor precisión posible y determinar si las variables inciden en los sujetos de estudio.

Con respecto al tema, Hernández, Fernández y Baptista (2006, p. 102) afirman lo siguiente: “Los estudios descriptivos buscan especificar las propiedades, las características y los perfiles de personas, grupos, comunidades, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se someta al análisis”.

Además, esta investigación también es proyectiva, debido a que se incluyen diferentes propuestas de solución al problema planteado. Para Hurtado (2007, p. 235) la investigación proyectiva “consiste en la elaboración de una propuesta o de un modelo, como solución a un problema o necesidad de tipo práctico, ya sea de un grupo social, o

de una institución, en un área particular del conocimiento, a partir de un diagnóstico preciso de las necesidades del momento, los procesos explicativos o generadores involucrados y las tendencias futuras”.

3.3. Sujetos y Fuentes de Información

3.3.1. Sujetos

Los sujetos brindan toda la información necesaria para validar el trabajo investigativo que se llevó, de ahí la importancia en la selección de ellos a la hora de aplicar los instrumentos, todo ello tomando en cuenta los objetivos del estudio. Al respecto, Barrantes, R (2012, p. 135) explica que los sujetos “[...] son las personas objeto de estudio. Su escogimiento depende del problema por resolver, los objetivos o hipótesis planteadas y las variables por estudiar. Debe recurrir a quienes mejor puedan ofrecer la información”. Para la realización de esta investigación se tomó como sujetos participantes y proveedores de información confiable a: bibliotecólogo, directora, docentes y estudiantes de La Escuela Pedro Pérez Zeledón.

3.3.1.1. Población y muestra

La población es la cantidad total de personas que se tomaron en cuenta para que por medio de la aplicación de los diferentes instrumentos, suministren la información necesaria para su posterior análisis. Por lo tanto, en este caso se encuestó a la directora y al bibliotecólogo. En el caso del personal docente, la institución cuenta con una población de 50 profesores pero se trabajó con una muestra de 22 que corresponde a un 44%. Debido a que este es un porcentaje válido para la obtención de la información.

Con respecto al estudiantado, se trabajó solamente con la población de sexto grado, debido a que estos tienen más dominio en cuanto a la lectura, escritura y uso de la biblioteca. La totalidad de estudiantes de sexto corresponde a 64 educandos, por lo que se tomó una muestra de 22 de estos (sección 6-4, 15 niñas y 7 niños). Por lo que se

puede decir que este tipo de muestra es no probabilística ya que se tomaron en cuenta factores relevantes que permiten la accesibilidad de la información como el interés mostrado por la maestra y la disciplina del grupo. Al respecto Barrantes, R (2008: 135):

[...] las no probabilísticas es cuando la selección de los elementos no depende de la probabilidad, sino a otras causas relacionadas con el investigador o el estadígrafo. El procedimiento de relación no es mecánico ni responde a una fórmula, sino que la decisión depende de una persona o un grupo de personas.

3.3.2. Fuentes de información

Barrantes (2012, p. 92) indica que [...] “las fuentes de información no son humanas sino materiales” por lo tanto, las fuentes de información consultadas para esta investigación fueron las siguientes: documentos oficiales de la institución, información tomada de la página de la institución, documentos emitidos por el Departamento de Bibliotecas Escolares del MEP y documentación variada sobre la temática.

3.4. Cuadro de variables

Objetivo	Variable	Definición conceptual	Operacionalización	Instrumentalización
1. Describir el contexto en el que la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón se desempeña para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta.	Contexto en el que está inmersa la biblioteca	Se refiere al lugar y a las características de este en el cual se encuentra ubicada la biblioteca de la escuela Pedro Pérez Zeledón, (política educativa, institución educativa, comunidad educativa, etc.).	- Qué aspectos de la política educativa del siglo XXI atañen directamente a las labores bibliotecológicas -Inserción de la biblioteca dentro del plan institucional -Posición epistemológica educativa con la cual se orientan las labores bibliotecológicas: concepto de enseñanza, cuáles son las metas y objetivos educativos que establece el bibliotecólogo desde su	Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 5-12). Apéndice 1 Cuestionario 2: docentes (preguntas 1, 2, 3 y 4). Apéndice 2 Guía de entrevista 1: director (preguntas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8): Apéndice 4

			<p>mediación pedagógica, qué concepción de alumno tiene, qué concepción de maestro tiene, cuál es el concepto de aprendizaje, cuál es el concepto de enseñanza y cuál es el concepto de evaluación educativa que maneja el bibliotecólogo</p> <p>-Papel de los actores educativos con respecto a la biblioteca: integración de los docentes, administrativos, estudiantes, padres de familia y comunidad, aspectos económicos, sociales, culturales y escolaridad de cada uno de los actores</p> <p>-Cómo está integrada la biblioteca al currículo educativo a través de sus recursos y servicios</p>	
<p>2. Analizar las estrategias de gestión de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica.</p>	<p>Estrategias de gestión de la biblioteca.</p>	<p>Las estrategias de gestión de la biblioteca de la escuela Pedro Pérez Zeledón, para efecto de la presente investigación, se entenderán como todos aquellos métodos o técnicas, además de servicios y productos que posee y pone en acción el centro, como parte de la atención que brinda.</p>	<p>-Plataforma administrativa: normas y lineamientos establecidos en la biblioteca (visión, misión, objetivos, manuales de procedimientos, etc.)</p> <p>- Recursos con que cuenta la biblioteca: información, financieros, humanos, tecnológico e infraestructura.</p> <p>-Procesos de autoevaluación que se han realizado: estudios de usuarios (necesidades de información y satisfacción de esas necesidades).</p> <p>-Relación existente</p>	<p>Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 13-27). Apéndice 1</p> <p>Cuestionario 2: docentes (preguntas 5, 6, 7, 8 y 9). Apéndice 2</p> <p>Guía de entrevista 1: director (preguntas 9, 10, 11, 12 y 13): Apéndice 4</p>

			entre servicios y productos que se ofrecen y los recursos con que cuenta el centro	
3. Diseñar un servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores acordes al contexto y objetivos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón para contribuir activamente en el proceso educativo.	Servicios y productos de información.	Se concibe como servicios de información, todas aquellas actividades y acciones que realiza la biblioteca de la escuela Pedro Pérez Zeledón, para el uso de la población usuaria. Y como productos de información, el resultado de las actividades que se llevan a cabo.	<p>Servicios y productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animación a la lectura y la escritura. -Promoción del hábito lector. -Alfabetización informacional. -Servicios de carácter cultural. -Servicio de apoyo al estudio. -Club de lectores para diferentes edades. -Extensión cultural. -Apoyo en el diseño curricular. -Recursos didácticos digitales. <p>- Bases de datos.</p> <p>-Blogs.</p> <p>-wiki</p> <p>-chat</p> <p>Satisfacción de necesidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Muy satisfecho -Medianamente satisfecho -Poco satisfecho -Insatisfecho -¿Por qué? <p>Calidad de la atención:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Excelente -Muy buena -Buena -Regular 	<p>Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 26 y 27). Apéndice 1</p> <p>Cuestionario 2: docentes (pregunta 5). Apéndice 2</p> <p>Guía de entrevista 1: director (pregunta 9): Apéndice 4</p> <p>Cuestionario 3: Estudiantes (preguntas 1 a la 26). Apéndice 3</p>
4. Proponer sistemas que permitan el trabajo colaborativo, el uso de los recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos	Sistemas que permitan el trabajo colaborativo.	Contemplan acciones que la biblioteca de la escuela Pedro Pérez Zeledón, puede desarrollar para lograr los objetivos propuestos, en un plazo determinado, mediante el uso de sistemas	<ul style="list-style-type: none"> -Programas o sistemas tecnológicos que permiten el trabajo colaborativo (blogs, wikis, chats, foros, etc.) -Cantidad de computadoras -Acceso a internet. -Calidad del equipo -Otros recursos tecnológicos. -Capacitaciones para el uso de las TIC 	<p>Cuestionario 1: encargada del centro (preguntas 24 y 26). Apéndice 1</p> <p>Cuestionario 2: docentes (pregunta 9). Apéndice 2</p>

cotidianos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.		tecnológicos que permitan el trabajo en conjunto.	-Trabajo en equipo. -Talleres -Formación de usuarios. -Utilización de recursos tecnológicos para apoyar la enseñanza. -Apoyo técnico a los usuarios.	
5. Proponer módulos de alfabetización informacional para el desarrollo de competencias documentales en los estudiantes de una sección de sexto grado de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.	Módulo de alfabetización informacional	La alfabetización informacional se entiende como la utilización de herramientas que el profesional de la biblioteca de la escuela Pedro Pérez Zeledón, utiliza como actividad complementaria, que refuerza los conocimientos de los usuarios y los canaliza desde el centro.	Aplicación de programas o actividades alfabetización informacional en el centro. -Capacitación a los usuarios en búsquedas de información. -Capacidad de los usuarios para localizar información de forma ágil y confiable. -Beneficios de la implementación de la alfabetización informacional, en el centro de recursos para el aprendizaje.	Cuestionario 1: encargada del centro (pregunta 26). Apéndice 1 Matriz de análisis 1. Apéndice 5
6. Aplicar las herramientas de formulación de proyectos para plantear propuestas con el propósito de obtener fondos para crear servicios en la biblioteca de Escuela Pedro Pérez Zeledón.	Herramientas de formulación de proyectos.	Se refiere a la forma sistematizada en que la biblioteca de la escuela Pedro Pérez Zeledón, puede formular y desarrollar un proyecto de investigación con el fin de acceder a fondos externos de financiamiento.	-Tipos de proyectos de información -Fundamentación -Objetivos, actividades, indicadores de logro. -Cronograma de actividades -Responsables -Tiempos de ejecución -Recursos: humanos, económicos, tecnológicos, infraestructurales, etc. -Productos esperados.	Matriz de análisis 2. Apéndice 6

3.5. Cuadro de técnicas de recolección de datos

OBJETIVO	SUJETOS Y FUENTES	TÉCNICAS	INSTRUMENTOS
Describir el contexto en el que la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón se desempeña, para la identificación de los problemas y desafíos que enfrenta.	Encargado de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
	Directora	Encuesta	Guía de entrevista
Analizar las estrategias de gestión de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón para evidenciar su relación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos y la mediación pedagógica.	Encargado de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
	Directora	Encuesta	Guía de entrevista
Diseñar un servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores acordes al contexto y objetivos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón para contribuir activamente en el proceso educativo.	Encargado de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
	Directora	Encuesta	Guía de entrevista
	Estudiantes	Encuesta	Cuestionario
Proponer sistemas que permitan el trabajo colaborativo, el uso de los recursos de información, la comunicación y la simplificación de los procesos cotidianos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.	Encargado de la biblioteca	Observación	Hoja de cotejo
	Docentes	Encuesta	Cuestionario
Proponer módulos de alfabetización informacional para el desarrollo de competencias documentales en los estudiantes de una sección de sexto	Encargado de la biblioteca	Encuesta	Cuestionario
	Docentes	Encuesta	Cuestionario

grado de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.	Documentos digitales, artículos de revistas, documento de internet, libros sobre módulos de alfabetización, tesis, boletines, investigaciones	Análisis de contenido	Matriz de análisis
Aplicar las herramientas de formulación de proyectos para plantear propuestas con el propósito de obtener fondos para crear servicios en la biblioteca de Escuela Pedro Pérez Zeledón.	Documentos digitales, artículos de revistas, documento de internet, libros sobre marco metodológico para la formulación de proyectos, tesis, boletines, investigaciones.	Análisis de contenido	Matriz de análisis

Barrantes, R (2008, p. 186) afirma que hay dos tipos principales de encuestas: las que se aplican en forma escrita y que se denominan cuestionario y las que se aplican oralmente y se les llama entrevista”.

Por su parte, Hernández, R; Fernández, C y Bautista, P (2010, p. 260) definen la Observación de la siguiente forma: “Este método de recolección de datos consiste en el registro sistemático, válido y confiable de comportamientos y situaciones observables, a través de un conjunto de categorías y sub categorías”.

Piñuel (2002, p. 2) a su vez define el análisis de contenido de la siguiente manera: “Se suele llamar análisis de contenido al conjunto de procedimientos interpretativos de productos comunicativos (mensajes, textos o discursos) que proceden de procesos singulares de comunicación previamente registrados, y que, basados en técnicas de medida, a veces cuantitativas (estadísticas basadas en el recuento de unidades), a veces cualitativas (lógicas basadas en la combinación de categorías) tienen por objeto elaborar y procesar datos relevantes sobre las condiciones mismas en que se han producido aquellos textos, o sobre las condiciones que puedan darse para su empleo posterior”.

3.6. Alcances de la Investigación

3.6.1. Proyecciones

Esta investigación será de gran interés para futuros investigadores que necesiten y quieran tomarla de referencia para sus trabajos universitarios o para cualquier persona que necesite hacer un estudio y desee utilizarlo como guía. Además, será de utilidad para algunos bibliotecólogos que quieran enriquecer su labor, pues por medio de este seminario conocerá la importancia de ofrecer un buen servicio a los usuarios y los beneficios que se obtienen. Todas aquellas conclusiones que se plantean son el fundamento principal del análisis de la información que se hizo y por ende se redactaron diferentes recomendaciones que sirven de sugerencia a la hora de administrar una biblioteca o simplemente al hacer uso de ella, pues este trabajo servirá de modelo ya que no existen investigaciones específicamente del tema principal de esta.

3.6.2. Limitaciones

Esta investigación no contó con limitación alguna.

IV. CAPÍTULO. CONTEXTO EDUCATIVO Y GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA DE LA ESCUELA PEDRO PÉREZ ZELEDÓN

El análisis e interpretación de los resultados se presentará de acuerdo a los objetivos planteados y a las variables establecidas para su cumplimiento.

Para conocer la situación actual de la Escuela Pedro Pérez Zeledón con respecto al contexto educativo y a la gestión de la biblioteca escolar se analizaron diferentes aspectos en cuanto a: la Política Educativa del Siglo XXI con respecto a las labores bibliotecológicas, inserción de la biblioteca dentro del plan institucional, posición epistemológica educativa con la cual se orientan las labores bibliotecológicas, papel de los actores educativos con respecto a la biblioteca, integración de la biblioteca al currículo educativo, plataforma administrativa (lineamientos establecidos en la biblioteca), recursos de la biblioteca, procesos de autoevaluación como los estudios de usuarios y servicios y productos de información

Este proceso se llevó a cabo mediante la aplicación de una entrevista dirigida a la Directora de la institución, un cuestionario aplicado al Bibliotecólogo, otro destinado a los docentes y uno más a la población estudiantil. En el caso del personal docente, la institución cuenta con una población de 50 docentes pero se trabajó con una muestra de 22 que corresponde a un 44%. Con respecto al estudiantado, se trabajó solamente con la población de sexto grado, debido a que esta tiene más dominio en cuanto a la lectura, escritura y uso de la biblioteca. La totalidad de estudiantes de sexto corresponde a 64 educandos, por lo que se tomó una muestra de 22 de estos, (sección 6-4, 15 niñas y 7 niños que se encuentran en edades de 12 y 13 años). Por lo que se puede decir que este tipo de muestra es no probabilística ya que se tomaron en cuenta factores relevantes que permiten la accesibilidad de la información como el interés mostrado por la maestra y la disciplina del grupo.

4.1. Contexto educativo de la Escuela Pedro Pérez Zeledón

La Escuela Pedro Pérez Zeledón se encuentra ubicada actualmente cerca del Hospital Escalante Pradilla. Este centro educativo presenta buenas condiciones de infraestructura (edificio, zonas verdes y jardines) y recursos. Además, cuenta con una población estudiantil de 747 estudiantes con niveles de Materno, Preescolar y Educación Especial. Asimismo, el personal docente que labora en la institución está conformado por un total de 50 profesionales.

Esta Escuela cuenta también con una biblioteca que brinda sus servicios a toda la comunidad educativa. El encargado de la biblioteca se encuentra laborando de forma interina para el Ministerio de Educación Pública desde hace siete años como bibliotecólogo y posee un grado académico de bachiller. La biblioteca cuenta con un espacio físico destinado para realizar sus funciones y el horario establecido para atender a la población usuaria está acorde con la jornada escolar.

Con respecto a los elementos que se refieren al contexto educativo y a la biblioteca, según la directora de la institución si existe una inclusión efectiva de la biblioteca en las actividades institucionales y afirma que las dos líneas estratégicas de la política educativa que se relacionan con el quehacer de la biblioteca son: 1- Lograr que los estudiantes aprendan lo que es relevante y lo aprendan bien y 2- Lograr que los estudiantes aprendan a vivir y convivir. Manipulación de tecnología. Estas dos líneas estratégicas contemplan la importancia de la educación en los niños y en las niñas y el uso de la tecnología como herramienta de información.

Opina además, que todas las actividades realizadas por el bibliotecólogo son un aporte esencial para el favorecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje, pues no solo se encarga del fomento a la lectura sino que también suministra información muy valiosa y congruente con el currículo escolar y además dando una proyección tecnológica de los recursos de la biblioteca. Dentro de las actividades que se realizan en la biblioteca la directora menciona las siguientes: favorecer el currículo, manipulación de tecnología,

uso de la televisión por cable, proyecto de lectura (mejoras lectoras), vídeos como apoyo, textos y bibliografía actualizada.

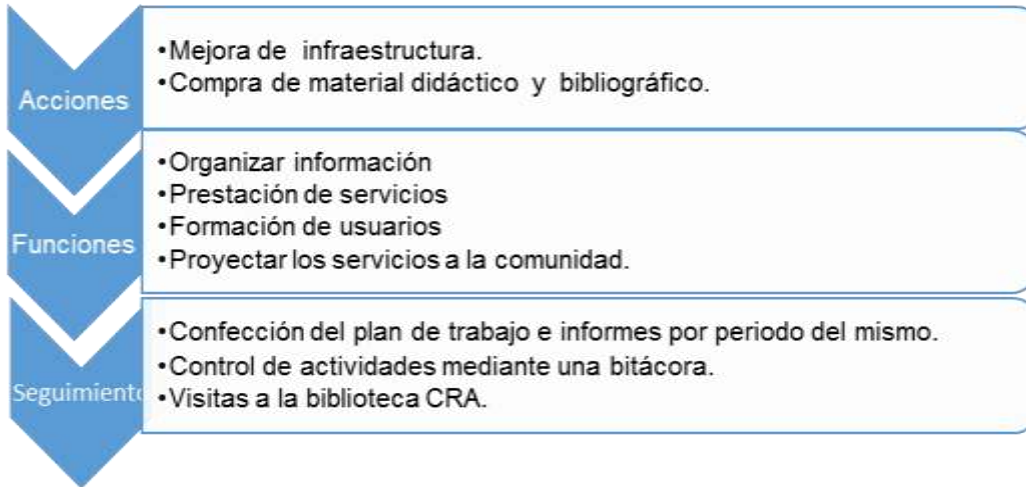
Con respecto a la Junta de Educación de esta institución, la directora explica que esta da un aporte económico para cubrir algunas necesidades existentes en la biblioteca, las cuales son establecidas y justificadas por el bibliotecólogo en un plan anual. Además de la ayuda económica de la Junta, la biblioteca dispone de un presupuesto institucional el cual depende del plan de trabajo presentado por el encargado de la biblioteca. Actualmente, la prioridad de inversión es en cuanto a la infraestructura.

La directora también señala que se da un seguimiento por parte de la dirección acerca de la labor del bibliotecólogo, para ello se evalúa el plan anual, los informes, el control de actividades mediante una bitácora, además de las visitas a la biblioteca, como se muestra en la Figura 1. Los servicios que se ofrecen en la biblioteca son considerados de gran relevancia, los cuales se mencionan a continuación: préstamo de libros, talleres o clubes de lectura, concursos y diferentes campañas para ser excelentes lectores y escritores. Además, se le da énfasis a la formación de usuarios y a la proyección de la biblioteca. Menciona también la importancia del Comité de Biblioteca y el uso de las TIC para el beneficio de la comunidad educativa (Ver Figura 2).

Figura 1

Gestión del departamento de biblioteca, funciones y seguimiento por parte de la dirección acerca de la labor del bibliotecólogo.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Figura 2

Servicios que presta la biblioteca.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Sobre el Comité de Biblioteca apunta que existen dos criterios para elegir a los miembros que lo componen, los cuales son: disponibilidad horaria y latitudinal, así como sentido de identidad y pertenencia hacia la biblioteca. Y, en cuanto a la gestión que realiza la dirección para que la biblioteca esté incluida dentro del plan de conectividad y que beneficie a la comunidad educativa, explica que ya se coordinó con el Instituto Costarricense de Electricidad y se aumentó la conectividad a 4MB, asimismo, se cuenta con internet inalámbrico.

Sobre estos mismos aspectos, el bibliotecólogo de la institución acepta conocer la Política Educativa hacia el Siglo XXI y los aspectos que atañen directamente con las labores bibliotecológicas, no siendo así sobre las líneas estratégicas de la educación costarricense y su relación con la biblioteca. Aunque a causa de la entrevista externó su necesidad de conocer al respecto.

Este profesional explica que su enfoque se basa en el constructivismo, ya que realiza actividades con el estudiantado de tal forma que exista participación de ellos en la construcción de nuevas ideas. Además, el bibliotecólogo afirma que posee un método para evaluar su gestión y que el horario establecido para brindar los servicios está acorde a la jornada escolar. (Ver Figura 3)

Figura 3
Enfoque epistemológico y acciones que realiza el bibliotecólogo.
Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Según el encuestado, se trabaja en coordinación con los docentes a favor del currículo escolar por lo que realiza acciones tanto para proyectar su biblioteca como para reforzar contenidos, aplicando la política del siglo XXI.

Asimismo, afirma tener la mayoría de documentos para realizar una gestión adecuada en sus funciones diarias, así como para detallar a profundidad sus labores y el control de uso que se le da a los recursos de la biblioteca.

El bibliotecólogo coincide con la directora que para asumir los gastos la Junta de Educación le asigna un presupuesto acorde a las necesidades que presenta en el plan anual, el cual le garantiza brindar un servicio de calidad.

Por su parte, el 67% del personal docente, afirma tener conocimiento acerca del POA institucional y de las acciones donde está incluido el departamento de biblioteca y el 33% manifiesta lo contrario, por lo que es un aspecto positivo ya que esto indica que la biblioteca de la institución es participe en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Además, el 68% de los docentes tiene conocimiento acerca de las actividades realizadas en la biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio y solamente el 32% expresa su desconocimiento. Comentan que el bibliotecólogo coordina tanto charlas educativas como el uso de herramientas tecnológicas que son fundamentales en la actualidad. Se le atribuye al bibliotecólogo actividades muy importantes tales como: fomento a la lectura, campaña de estudio de autores, charlas educativas, talleres sobre el uso de la biblioteca, apoyo al docente, apoyo al alumnado en lo que necesite y préstamo de diferentes materiales y documentos para reforzar temas vistos en clase. También, al ser una biblioteca CRA se ofrecen servicios muy importantes para el proceso de enseñanza-aprendizaje como son la proyección de videos acordes a los temas de estudio y otros.

En cuanto a los servicios que brinda la biblioteca y que son importantes para el apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje, el personal docente señala los siguientes:

préstamo de material bibliográfico, actualización de información para uso de estudiantes y docentes, préstamo y uso de los recursos audiovisuales, apoyo con documentos sobre contenidos curriculares, charlas, préstamo de juegos interactivos, internet, préstamo material bibliográfico, etc. Sobre la importancia del Comité de Biblioteca, los docentes respondieron lo siguiente:

- Es necesario que el bibliotecólogo reciba apoyo por parte de la comunidad educativa para una mejor gestión.
- Los estudiantes son partícipes de las actividades en las que se encuentra involucrada la biblioteca.
- Porque sirve de apoyo al currículo.
- Es importante por las actividades que promueven.
- Para brindarle mantenimiento a la biblioteca y apoyo a la persona que la administra en cuanto a sus proyectos.
- Para coordinar junto con el bibliotecólogo actividades a favor del currículo.

Por último, los docentes en su totalidad expresan que es necesario que la biblioteca cuente con variados recursos tecnológicos, ya que actualmente se vive en una sociedad que está en constante cambio, esto servirá de motivación a los estudiantes para que asistan con mayor frecuencia a la biblioteca y para que su aprendizaje sea más significativo para ellos.

4.2. Gestión de la biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón

Con relación a la gestión, el bibliotecólogo indica que la biblioteca está incluida en el plan educativo institucional y además elabora un plan de trabajo anualmente. Asimismo, opina que el espacio disponible para la biblioteca es pequeño pero permite brindar los servicios adecuados para contribuir al mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de toda la comunidad estudiantil. Apunta que todos los servicios, productos y actividades están enfocados a la comunidad educativa de la Escuela. Esto se muestra más claramente en la Figura 4.

Figura 4

Población a quienes están dirigidas las actividades realizadas por el bibliotecólogo.
Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Según el bibliotecólogo se trabaja en coordinación con los docentes a favor del currículo escolar, por lo tanto, realiza acciones tanto para proyectar su biblioteca como para reforzar contenidos. Algunas actividades que señala en este sentido son las siguientes: invitación a los padres y madres de familia a leer con sus hijos, proyección de vídeos educativos para apoyar a los docentes con sus lecciones, planificación y ejecución de diferentes talleres de fomento a la lectura y su comprensión. También, sugiere ideas, materiales bibliográficos y materiales audiovisuales para que sean más atractivas las lecciones, dando oportunidad a los docentes y alumnos de interactuar con sus conocimientos y su creatividad. Asimismo, realiza otras actividades como son las siguientes:

- Diseñar guías de aprendizaje y listas de materiales.
- Establecer fechas para actividades de apoyo de las bibliotecas a los planes y programas.
- Fijar un horario de servicio que permita alcanzar los distintos objetivos del programa bibliotecario.
- Programar el mejor uso de los recursos audiovisuales de la biblioteca.

- Orientar a la comunidad estudiantil, sobre fuentes de información, programas, bibliografías entre otras.

Para su labor, el bibliotecólogo admite que cuenta con una serie de documentación que guía su gestión a corto, mediano y largo plazo, como lo son: el plan anual, reglamento de la biblioteca, Libros de inscripción, proyecto de uso y aplicación de los recursos tecnológicos, proyecto institucional de promoción y animación a la lectura, control de préstamo y devolución, control de inventario, informe final de labores, estadísticas e identificación de los estudiantes.

Según el bibliotecólogo, la biblioteca cuenta con un fondo fijo que proviene de la Junta de Educación. Además, la biblioteca está conformada por varias áreas o secciones, entre ellas se pueden mencionar: el acervo bibliográfico, la sala de estudio grupal, la sección de audiovisuales, la sala tecnológica y un área de audiciones. Con relación a los recursos con que cuenta la biblioteca, esta dispone de los siguientes:

- Recursos tecnológicos: computadora, DVD, scanner, impresora, proyector multimedia, pantalla de proyección, televisión, acceso a internet, pizarra interactiva, grabadora, laptop, programas informáticos.
- Recursos documentales: diccionarios, enciclopedias, mapas cuentos, leyendas, material didáctico, revistas, cuentos digitales, libros digitales, novelas y periódicos.

Los servicios y productos que ofrece son:

- Préstamo a domicilio
- Préstamo a las aulas
- Préstamo de material didáctico
- Formación de usuarios
- Animación de la Lectura
- Talleres

- Charlas
- Blog
- Actividades de alfabetización informacional

Por último, el bibliotecólogo señala que la biblioteca cuenta con suficientes recursos tecnológicos y de información y que además se evidencia una relación estrecha entre servicios y productos ofrecidos y los recursos disponibles logrando una adecuada formación de usuarios y apoyando la enseñanza y el aprendizaje de la comunidad estudiantil.

4.3. Población usuaria estudiantil de la Escuela Pedro Pérez Zeledón

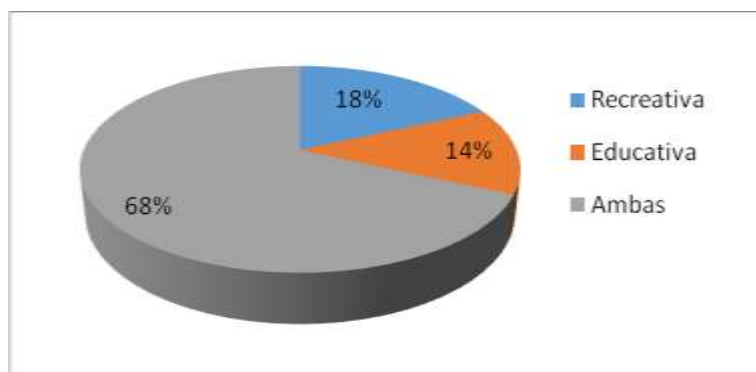
Cuando los usuarios solicitan un servicio en la biblioteca o tiene una demanda de información, es importante satisfacer sus necesidades y que los servicios que se ofrezcan sean de calidad; ya que de esto dependerá que vuelvan a la biblioteca como usuarios habituales o que la recomienden a otras personas.

El 82% de los estudiantes manifiestan que si poseen hábitos de lectura y el 18% restante manifiestan lo contrario. Sobre el fomento de la lectura desde sus hogares, el 77% de los estudiantes respondió que si se da y el 23% que no, lo cual refleja el apoyo de sus padres en este proceso tan importante, pues la lectura es fuente de conocimiento.

Sobre el tipo de lectura que el alumnado prefiere, más de la mitad (68%) elige tanto la lectura recreativa como la educativa, lo cual va a incidir positivamente en sus estudios y en su vida personal. (Ver Gráfico 1).

Grafico 1

Tipo de lectura que prefiere el alumnado.
Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Con relación a la frecuencia de uso de la biblioteca, el 73% indica que la utiliza a veces, el 18% especifica que siempre y el 9% dice que nunca. Lo anterior demuestra que aunque la cantidad de estudiantes que visitan y utilizan la biblioteca es alta aún se debe trabajar en atraer a más usuarios. (Ver Cuadro 1).

Cuadro 1

Frecuencia de uso de la Biblioteca por parte del alumnado.
Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013

<i>Frecuencia de uso de la biblioteca</i>	<i>Valor Total</i>	<i>Valor Porcentual</i>
<i>Siempre</i>	4	18 %
<i>A Veces</i>	16	73 %
<i>Nunca</i>	2	9 %
<i>Total</i>	22	100 %

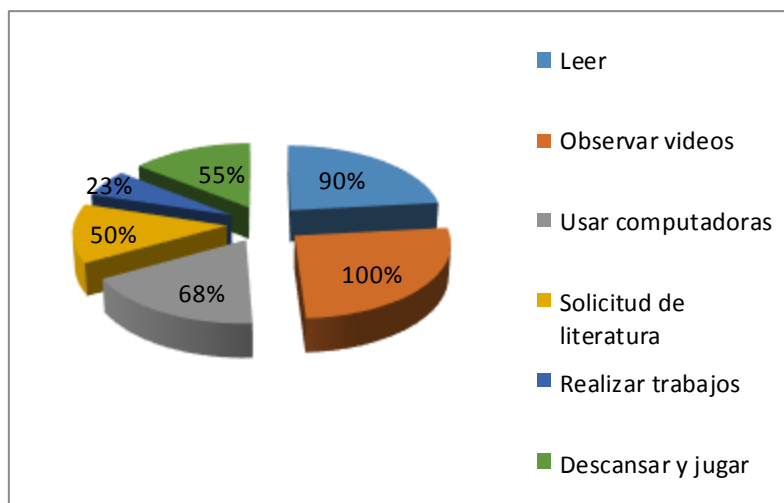
Fuente: Elaboración propia.

Sobre los motivos que tienen los estudiantes para visitar la biblioteca se determinaron los siguientes: el 100% la visita para observar vídeos, el 90% para leer, el 68% para usar las computadoras, el 55% para descansar y jugar, el 50% para solicitar literatura y el 23% para realizar trabajos. (Ver Gráfico 2).

Gráfico 2

Motivos de visita a la biblioteca por parte del alumnado.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Según los datos suministrados en el Cuadro 2, se puede afirmar que los materiales y equipos que más se utilizan en la biblioteca son los libros (91%) y las computadoras un (59%) Aunque también, algunos niños solicitan revistas (14%) y periódicos un (23%) para diferentes actividades educativas. Cuando se les pregunta a los encuestados sobre cuál es el método de búsqueda que utilizan para obtener la información, el 100% expresa que es por medio de la orientación del Bibliotecólogo, lo cual indica que todavía no existe una forma de buscar la información de manera ágil y rápida mediante ficheros o bases de datos.

Cuadro 2

Materiales y equipo que utiliza el alumnado en la biblioteca.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013

Materiales y equipos	Valor total	Valor Porcentual
Computadora	13	59 %
Libros	20	91%
Revistas	3	14%
Periódicos	5	23%

Fuente: Elaboración propia.

Del total de encuestados, el 77% afirma que están satisfechos con la colección de la biblioteca debido a que los documentos se encuentran en buen estado físico. Por su parte, el 23% manifestó que los libros que hay no les gustan y que faltan más cuentos. (Ver Cuadro 3). Sin embargo, con respecto a la calidad de los contenidos de los materiales que se encuentran en la biblioteca 16 estudiantes opinan que es regular, 4 que es buena y solo 2 que es mala.

Cuadro 3

Satisfacción en cuanto a la colección de la biblioteca por parte del alumnado.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013

Indicadores	Valor Total	Valor Porcentual
SI	16	77%
NO	4	13 %
TOTAL	20	100%

Fuente: Elaboración propia.

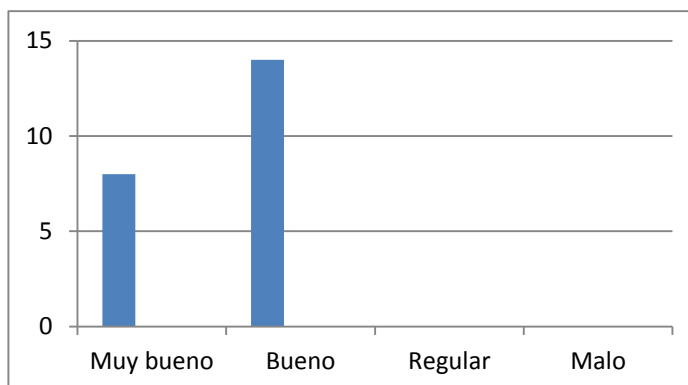
Cuando se les pregunta a los estudiantes si la información que se encuentra en la biblioteca está acorde con los contenidos curriculares el 100% afirma que sí, esto quiere decir que el bibliotecólogo si trabaja de la mano con los docentes, pues ellos menciona que la maestra lleva diccionarios y libros de la biblioteca al aula.

El servicio que brinda la biblioteca fue calificado como bueno por la mayoría de los encuestados (14) y la opción muy bueno la eligieron (8) de ellos. (Ver Gráfico 3).

Gráfico 3

Servicio que ofrece la biblioteca.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



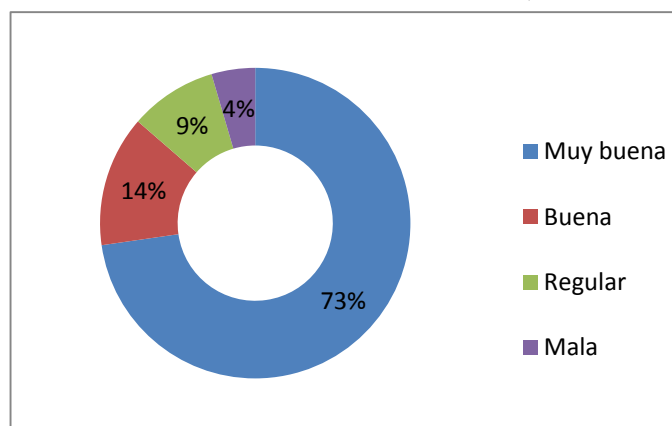
Fuente: Elaboración propia.

Por otra parte, el 73% de los estudiantes afirma que el bibliotecólogo le brinda una muy buena atención, el 14% opina que la atención es buena y el 9% dice que regular. (Ver Gráfico 4).

Gráfico 4

Atención brindada por el bibliotecólogo según el alumnado.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013



Fuente: Elaboración propia.

Por último, sobre la satisfacción de los estudiantes con respecto a los servicios y otros aspectos de la biblioteca, el 100% coincidió en que la biblioteca no dispone de un espacio adecuado. En cuanto a el horario, el 91% cree que si está acorde con el tiempo en que se encuentran recibiendo lecciones y el 9% no. Además, el 100% opina que los recursos presentes en la biblioteca les ayudan en la escuela. El 82% señala que la persona encargada de administrar la biblioteca coordina actividades para beneficio del currículo escolar. (Ver Cuadro 4).

Cuadro 4

Grado de satisfacción con respecto a los servicios y otros aspectos de la biblioteca según el alumnado.

Escuela Pedro Pérez Zeledón, 2013

Servicios y otros aspectos	SÍ		NO		TOTAL	
	Valor Total	Valor Porcentual	Valor Total	Valor Porcentual	Valor Total	Valor Porcentual
Horario de la biblioteca.	20	91 %	2	9%	20	100%
Recursos con los que cuenta la biblioteca apoyan el proceso educativo.	20	100 %	0	0%	20	100%
Coordinación de actividades por parte del bibliotecológico.	18	82 %	4	18%	20	100%
Espacio adecuado de la biblioteca.	0	0 %	20	100%	20	100%

Fuente: Elaboración propia.

V. CAPÍTULO. PROPUESTAS PARA LA INTEGRACIÓN EFECTIVA DE LA BIBLIOTECA DE LA ESCUELA PEDRO PÉREZ ZELEDÓN AL CURRÍCULO EDUCATIVO

En la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón no se evidencia una integración totalmente efectiva de sus recursos al currículo, también es necesaria una mejor articulación con los objetivos de aprendizaje, los contenidos curriculares y las estrategias de mediación. Tampoco se visibiliza un trabajo cooperativo constante con estudiantes, docentes, administradores educativos, informáticos y padres de familia.

Por lo tanto, se pretende propiciar el trabajo cooperativo entre toda la comunidad educativa, mediante varias propuestas enfocadas al mejoramiento de servicios, el uso de sistemas colaborativos, el establecimiento de un módulo de alfabetización informacional y la formulación de un marco metodológico que permita gestionar proyectos de información.

Estas propuestas surgen como respuesta a los resultados obtenidos en la fase diagnóstica, donde se detectaron algunas situaciones de la Biblioteca que deben mejorarse para contribuir con la integración efectiva de ésta a la comunidad educativa y a su contexto.

Cada una de las propuestas incluye los siguientes apartados:

- Planteamiento del problema
- Importancia de la resolución del problema
- Beneficios de la resolución del problema
- Objetivos
- Descripción de la propuesta

5.1. Propuesta 1: Servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores

5.1.1. Planteamiento del problema

Los valores son un principio moral que ayuda al desenvolvimiento positivo del ser humano en la sociedad y a su convivencia. Estos valores sociales y democráticos deben ser inculcados desde el hogar y reforzados en la escuela como promotora de una educación de calidad.

Al conocer la necesidad de información presente en la población usuaria que visita la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, y debido a que esta no posee ningún servicio enfocado al fomento de la lectura, específicamente en valores, es que surge la idea de proponer un servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores utilizando las TIC, en este caso en particular mediante la plataforma virtual *Webquest (Jimdo)*, que es una herramienta atractiva y fácil de usar para la comunidad estudiantil.

5.1.2. Importancia de la resolución del problema

El presente trabajo pretende que el personal docente y los estudiantes de sexto grado puedan conocer e interiorizar los valores que deben tener presentes en su vida personal y educativa y así mejorar continuamente la relación con sus compañeros. También, será de gran relevancia el que puedan reforzar el fomento a la lectura de forma interactiva, diferente e innovadora con la ayuda de las tecnologías.

5.1.3. Beneficios de la resolución del problema

Ayudar en la formación de hombres y mujeres del futuro, justos, solidarios, autónomos, con confianza en sí mismos, con criterios de actuación propios y que valoren su medio, su familia, la cultura a la que pertenecen, respetándose a sí mismos y a todos los

demás, mediante diferentes estrategias de fomento a la lectura y uso de las herramientas tecnológicas como *Jimdo*.

5.1.4. Objetivos

Objetivo general

Diseñar un servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores acordes al contexto y objetivos de la Escuela Pedro Pérez Zeledón para contribuir activamente en el proceso educativo.

Objetivos específicos

- Describir las características del servicio fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores, tales como objetivos del servicio, población meta, nivel de uso y nivel de satisfacción.
- Definir el perfil de los profesionales que tendrán a cargo el servicio fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores.
- Definir los requerimientos documentales y tecnológicos para la implementación del servicio fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores.
- Definir la estrategia metodológica para ofrecer el servicio fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores.
- Proponer un prototipo del servicio fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores para su implementación.

5.1.5. Descripción del servicio

Este servicio estará enfocado al fomento de la lectura enfatizando en los valores que requieren los estudiantes para su vida diaria. Se utilizará además la plataforma 2.0 virtual y gratuita *Jimdo* por ser una herramienta de fácil acceso y manejo para los distintos usuarios de la comunidad educativa donde el bibliotecólogo juega un papel fundamental.

5.1.5.1. Nombre del servicio

El servicio se denomina Fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores y con apoyo de las TIC, con el cual se desea fortalecer las competencias ciudadanas mediante el fomento de valores, tales como: la amistad, la honestidad, la solidaridad, la bondad, la lealtad, el respeto, la dignidad, la tolerancia y la humildad que son cualidades que día a día se deben de reforzar.

5.1.5.2. Objetivos del servicio

- Fortalecer los valores en la población usuaria de la Escuela Pedro Pérez Zeledón por medio del fomento a la lectura.
- Desarrollar actitudes positivas en torno a la importancia que juega el fomento de la lectura dentro de la biblioteca escolar.
- Implementar el uso de las TIC como herramienta colaborativa que permita el trabajo en equipo.
- Orientar a la población usuaria en el uso de la herramienta *Jimdo* como un recurso de información y comunicación.

5.1.5.3. Población meta

La población meta para la implementación del servicio son primeramente los 22 estudiantes de sexto grado, en particular la sección 6-4, de la Escuela Pedro Pérez Zeledón. Posteriormente, se pretende que tanto las maestras como el Bibliotecólogo puedan proyectar este servicio a toda la comunidad estudiantil.

5.1.5.4. Nivel de uso

Se pretende que el nivel de uso sea constante a lo largo del curso lectivo de cada año y que se promueva el hábito de fomento a la lectura en todos los niveles educativos fortaleciendo los valores sociales y culturales en los alumnos.

5.1.5.5. Nivel de satisfacción

El nivel de satisfacción esperado es positivo, pues se piensa que tanto el estudiantado, como el personal docente y el Bibliotecólogo se motiven y apliquen esta propuesta con toda la población estudiantil en el futuro, convirtiéndola en un instrumento para reforzar sus lecciones y para fomentar los valores mediante la lectura.

5.1.5.6. Perfil del profesional a cargo

La persona responsable de ejecutar la propuesta será el encargado de la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón. Ya que con su experiencia de planificar, coordinar y controlar los recursos de información es un profesional en administrar y gestionar la información para satisfacer las demandas informativas de sus usuarios, para ser un profesional eficiente necesita adquirir ciertas competencias, habilidades y conocimientos.

Su perfil en la propuesta consiste en identificar, reunir, coordinar la información y administrarla. Además debe de caracterizarse por su espíritu innovador y mantenerse actualizado en cuanto a los avances tecnológicos y distribuir la información.

5.1.5.7. Recursos documentales

Entre los recursos que se utilizarán para poner en práctica la propuesta están los siguientes: cuentos, sopas de letras, crucigramas, libros, revistas, audiolibros, videos, blogs de fomento a la lectura, enlaces de actividades interactivas de fomento a la lectura, entre otros.

5.1.5.8. Recursos tecnológicos

Es fundamental contar con conexión a internet y con el siguiente equipo: una computadora, las herramientas *Jimdo* y *Webquest*, dispositivos de almacenamiento y un

proyector multimedia.

5.1.5.9. Metodología

En primer lugar, se deberá brindar capacitación al personal docente y al estudiantado acerca de la utilización de la herramienta *Jimdo* y del sistema colaborativo *BSCW*. Esta actividad durará aproximadamente de tres días a una semana. Seguidamente, se planificarán talleres de fomento a la lectura con los estudiantes de la 6-4 de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, los cuales estarán direccionados a resaltar los valores como solidaridad, respeto, responsabilidad, honradez, entre otros, que definen a las personas y les ayudan en su accionar. Todo esto con el fin de que los estudiantes lo pongan en práctica en el recinto escolar y se motiven además con el manejo de las tecnologías. Se pretende que el Bibliotecólogo lo siga aplicando con los demás grupos de la institución.

Para la ejecución de los talleres se aplicarán técnicas y dinámicas especiales para la fomento de la lectura, adicionalmente se trabajará con videos de cuentos y valores. Como medida de evaluación se utilizarán lluvias de ideas, moralejas, experiencias vividas, entre otras. En concreto, cada estudiante creará un portafolio en línea con todas las actividades vistas durante la capacitación usando la plataforma web Jimbo.com. Además, se deberá registrar y crear la página web para el desarrollo de esta propuesta. En la propuesta 2 se describirán más detalladamente estos aspectos.

5.1.5.10. Prototipo del servicio

Algunos de los temas que se trabajarán en los talleres serán los siguientes:

- Valores mediante la tecnología.
- Desarrollo integral de las personas.
- Educación y valores.
- La familia como agente trasmisor de valores.
- Estrategias para el desarrollo de los valores
- Deberes y derechos de los niños y de las niñas.

5.2. Propuesta 2: Uso de los sistemas colaborativos JIMDO y BSCW para el fomento a la lectura

5.2.1. Planteamiento del problema

En la actualidad, las tecnologías de la información y comunicación (TIC) están presentes en el diario vivir, teniendo un impacto significativo en los diferentes ámbitos que componen a la sociedad moderna.

La biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón no posee una plataforma virtual 2.0 para dar un servicio más eficiente que proporcione elementos necesarios como actividades interactivas, imágenes alusivas al fomento de la lectura, videos educativos como un servicio de animación y fomento a la lectura, por lo que surge la necesidad de utilizar más las TIC como herramientas de apoyo al currículo, poniéndolas a disposición de la población usuaria, con el objetivo de realizar un trabajo colaborativo mediante esta propuesta.

5.2.2. Importancia de la resolución del problema

Según el diagnóstico de necesidades del estudiantado de la sección 6-4, surgió la idea de utilizar el sistema colaborativo llamado *BSCW*, Esta es una plataforma informática que permite apoyar el aprendizaje mediante la construcción de espacios compartidos de trabajo a los que se accede a través de Internet. El empleo de una plataforma de trabajo en colaboración como apoyo a la comunidad educativa permite facilitar la comunicación y el acceso a la información compartida de un grupo de trabajo pero, al mismo tiempo, posibilita nuevas formas de participación e interrelación dentro del grupo que enriquecen en gran medida el proceso de aprendizaje y una plataforma utilizando la herramienta *Jimdo*, servicio gratuito que pertenece a la Web 2.0 y permite crear y personalizar online páginas web utilizando la tecnología, con el fin de fomentar los valores mediante la lectura. Esta herramienta será de gran utilidad para los estudiantes, los profesores y los administrativos, ya que los participantes podrán explorarla y aplicarla para la preparación de sus lecciones y a la vez desarrollar hábitos de lectura en los alumnos del

sexto grado. Su importancia radica en la capacidad del bibliotecólogo de transformar y mejorar continuamente el entorno educativo en forma activa.

5.2.3. Beneficios de la resolución del problema

Que tanto el bibliotecólogo como los estudiantes conozcan y manejen herramientas tecnológicas como *Jimdo*, la cual es un recurso de información y comunicación que facilita los procesos de aprendizaje si se aplica adecuadamente, además de poder utilizarse como estrategia de fomento a la lectura y reforzar la importancia de los valores.

5.2.4. Objetivos

Objetivo general

Proponer el uso de los sistemas *JIMDO* y *BSCW* que permitan el trabajo colaborativo y el uso de servicios de información en la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.

Objetivos específicos

- Describir las características de los sistemas *JIMDO* y *BSCW* como herramientas de trabajo colaborativo y su factibilidad de implementación.
- Definir los requerimientos personales, documentales y tecnológicos para la implementación de servicios a través de los sistemas *JIMDO* y *BSCW*.
- Definir la estrategia metodológica para ofrecer servicios a través los sistemas colaborativos *JIMDO* y *BSCW*.
- Proponer un plan de capacitación para el uso de los sistemas *JIMDO* y *BSCW*.
- Plantear un prototipo del servicio *fomento a la lectura* basado en el aprendizaje por valores a través del sistema *JIMDO*.

5.2.5. Descripción de los sistemas colaborativos

Se utilizará la plataforma *web 2.0 Jimdo*, que será un medio para ofrecer el servicio de fomento a la lectura y fortalecer los valores en el estudiantado de la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón. Asimismo, se recurrirá al sistema colaborativo *BSCW*, el cual permitirá el trabajo en equipo y una constante interacción para unificar conocimientos, reunir y compartir los documentos con los que se va elaborar la herramienta *Jimdo*.

El sistema colaborativo *BSCW* (Basic Support for Cooperative Working) permite, entre muchas otras funciones, la comunicación y colaboración entre varias personas para intercambiar conocimientos e información con un fin específico, en este caso, para la elaboración del sitio web en *Jimdo*.

Para esto, la Biblioteca del centro educativo debe poseer internet y un navegador para acceder al sistema en la siguiente dirección electrónica: <https://public.bscw.de/pub/>. Esta es una plataforma colaborativa sustentada en la Internet que por sus características reúne una serie de herramientas de tipo web 2.0, lo que le permite a un grupo de personas intercambiar información y generar un aprendizaje por medio de los recursos tecnológicos y de la información, además es gratuito y versátil para uso educativo, ya que ofrece apoyo con foros, documentos compartidos, correos electrónicos, entre otros, además de los manuales que se pueden descargar de internet, y que sirven de guía para su uso y aplicación. Esta plataforma fue desarrollada en Alemania y permite la comunicación asincrónica o sincrónica de la población usuaria.

La Cancillería de Xunta de Galicia en la Cultura, Educación y Formación Universitaria (2014, sp) define *BSCW* como:

(Basic Support for Cooperative Working) es un espacio de trabajo compartido, una aplicación general que permite usar este espacio de trabajo para compartir documentos a través de distintas plataformas (Windows, Macintosh o Unix). Se

puede acceder a un espacio de trabajo, navegar a través de las carpetas, y obtener objetos de igual manera que en las páginas WWW ordinarias. Se pueden publicar documentos mediante un navegador. Mantiene alerta de todos los sucesos acaecidos (creación, lectura o modificación de objetos), sin necesidad de instalar ningún tipo de software adicional, sólo un navegador de Internet ordinario.

En cuanto a la herramienta tecnológica *Jimdo*, esta posee diversas ventajas para reforzar el aprendizaje del estudiantado, entre ellas están:

- Es una plataforma virtual gratuita.
- Es fácil de manejar.
- Es flexible, pues se pueden hacer cambios, realizar nuevas acciones, crear enlaces sobre diferentes actividades que se pueden desarrollar dentro de la biblioteca de un tema visto en alguna asignatura o en el fomento de la lectura.
- Con la interacción que se produce con esta herramienta colaborativa induce al profesional a realizar distintas actividades con la comunidad educativa siendo un medio para fortalecer las actividades curriculares.

5.2.5.1. Características de la población meta

La población meta de la propuesta serán los estudiantes de la sección 6-4 de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, los cuales podrán hacer uso de la herramienta, así como explorarla, intercambiar y adquirir conocimientos sobre los valores por medio de la lectura, además, reforzarán sus habilidades lectoras y por ende mejoran la escritura.

Asimismo, con el conocimiento y la práctica en el uso de la herramienta los estudiantes podrán desarrollar sus propios temas de interés. Se pretende que esta propuesta se proyecte a un corto plazo a toda la comunidad estudiantil.

5.2.5.2. Factibilidad de implementación del servicio colaborativo

La propuesta es totalmente factible, debido a que las herramientas propuestas son de libre acceso, confiables y de gran utilidad para la comunidad educativa a la cual está dirigida. Con la implementación de este sistema colaborativo los usuarios pueden desarrollar las diferentes actividades curriculares con una mejor destreza.

5.2.6. Recursos utilizados

- **Recursos documentales:** Entre los recursos que se utilizarán para poner en práctica la propuesta están los siguientes: cuentos, sopas de letras, crucigramas, libros, revistas, audiolibros, videos, blogs de fomento a la lectura, enlaces de actividades interactivas de fomento a la lectura, manuales del sistema colaborativo y de las herramientas tecnológicas.
- **Recursos tecnológicos:** Es fundamental contar con conexión a internet y con el siguiente equipo: una computadora, las herramientas Jimdo y Webquest, dispositivos de almacenamiento y un proyector multimedia.
- **Recursos humanos:** La persona responsable de ejecutar la propuesta será el encargado de la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.

5.2.7. Plan de capacitación

En primer lugar, se brindará capacitación al Bibliotecólogo acerca del adecuado uso de la herramienta *Jimdo*, así como del sistema colaborativo *BSCW*, y se le explicará cada uno de los pasos a seguir y cuál material puede encontrar en la web como apoyo para la ejecución de los talleres de fomento de la lectura enfocados en los valores. Además, se le proporcionará un manual que lo guiará a la hora de ponerlo en práctica. Esta actividad durará, aproximadamente, tres días.

Plan de capacitación al bibliotecólogo de la Escuela Pedro Pérez Zeledón

Propósitos	Ejes temáticos	Metodología
Conocer las herramientas y sistemas colaborativos que permitan el trabajo colaborativo y el uso de los recursos de información en la aplicación de procesos cotidianos para la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.	El trabajo colaborativo y el uso de los recursos de información Fomento a la lectura mediante el uso de herramientas: <i>Jimdo</i> y <i>BSCW</i> .	Charla, lluvia de ideas, lectura. Lectura de manuales, ver videos de los sistema o herramientas. Realizar la búsqueda de recursos para llevar a cabo la propuesta con guía de las investigadoras. Manual de: www.jimdo.com Dirección para ingresar al BSCW: https://public.bscw.de/pub/
Ejecutar sistemas o herramientas que permitan el trabajo colaborativo y el uso de los recursos de información en la aplicación de procesos cotidianos para la Biblioteca de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.	El trabajo colaborativo y el uso de TIC Fomento a la lectura.	Realizar distintas actividades como chat, encuestas, foros y portafolio.

5.2.7.1. Protocolo de utilización del sistema colaborativo y de la herramienta tecnológica

- Búsqueda de información acerca de *Jimdo* (Manual)
- Selección de recursos (cuentos, videos, música, entre otros)
- Creación de página web www.jimbo.com en la plataforma virtual.
- Subir materiales seleccionados o creados.
- Capacitación al Bibliotecólogo.

5.2.7.2. Guía de uso de la herramienta *Jimdo*

Con esta sencilla aplicación en línea se diseñará una página web sobre un tema elegido por el Bibliotecólogo o responsable de la Biblioteca, que le servirá como recurso innovador en su labor diaria. Para ello se registra en: <http://www.jimdo.com> (en esta página también hay un pequeño manual de uso) y sigue las indicaciones que se muestran en la siguiente imagen:

Iniciar sesión



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

Una vez dentro, se empieza a editar nuestra página web. En el lateral derecho existe una barra de herramientas con diversas opciones: La primera de ellas es la opción “Plantillas”. Con ella se puede cambiar la distribución de los contenidos de nuestra web de acuerdo a nuestro gusto o a los contenidos. Existen dos opciones para verlas a la hora de seleccionarlas (recuadro en rojo en la imagen siguiente), se puede ver como una vista en miniatura como se ve a continuación o bien con una descripción de las opciones que permite cada plantilla.



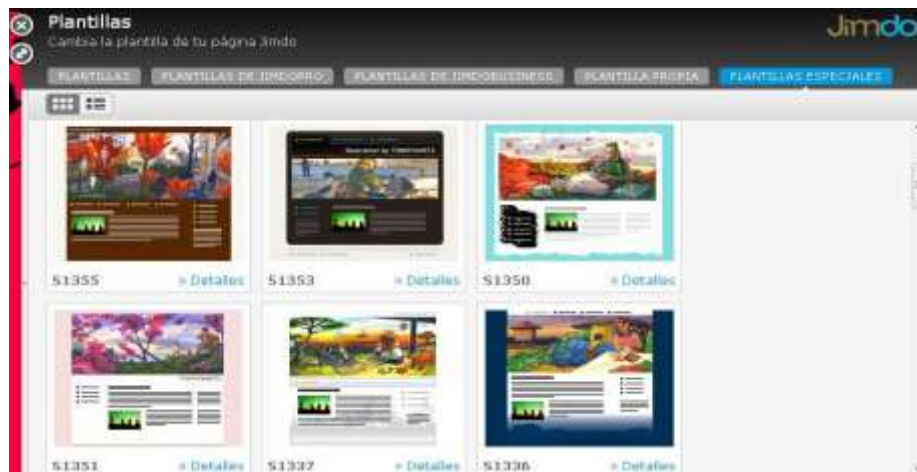
Opciones de plantilla



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

Dentro del menú “Plantillas” está la opción “Plantilla propia” que se podría usar en el caso de que tengan conocimientos básicos en programación html. Pero también se puede seleccionar otras plantillas.

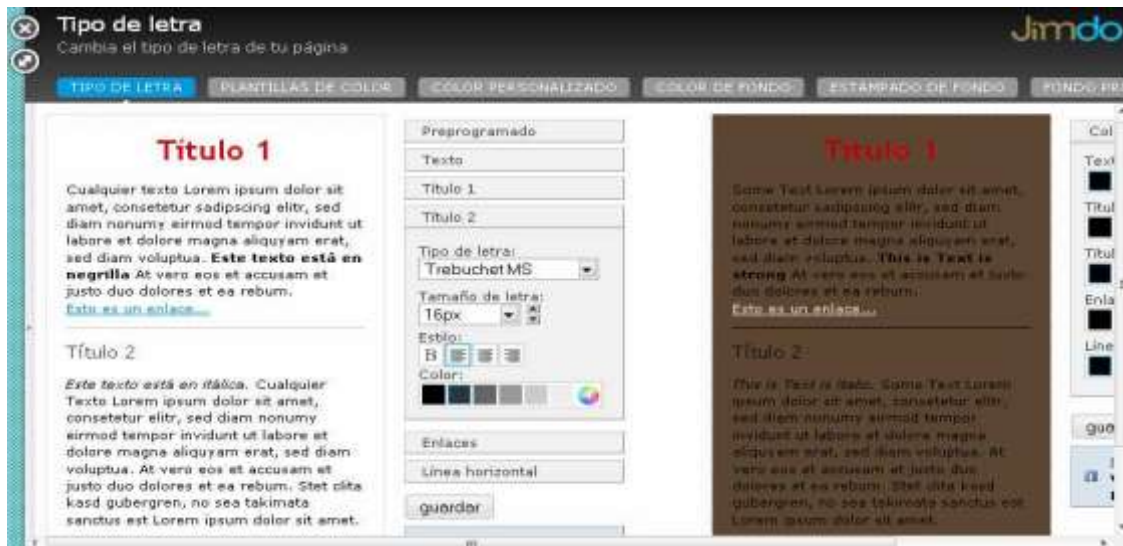
Plantillas especiales



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

La siguiente opción de la barra de la derecha es “Estilo” con el que se puede seleccionar el tipo de letra, tamaño o color de cada elemento que forma nuestra web. La primera opción que aparece es el ajuste de la letra para diferentes usos de los textos en el menú “Tipo de letra”:

Estilo y tipos de letra



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

En los siguientes menús (Plantillas de color, Color personalizado, Color de fondo, Estampado de fondo y Fondo propio) se eligen los colores de nuestra página o bien alguna imagen que tenga guardada en el ordenador para establecerla como fondo de nuestra web.

Diseños de fondos



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

Después de ver un pequeño resumen de los menús, pasamos a editarla. Pulsando en la parte superior, donde aparece el texto “Escribe aquí un título”, aparecerá una barra de menús con la que se edita la imagen de cabecera de la parte superior, el título, entre otros. En la primera de las opciones “Galería” se elige una de las imágenes prediseñadas para que aparezca en la parte superior de nuestra web. También, existe la posibilidad de elegir una imagen que esté guardada en el equipo mediante el menú “Imagen propia”.

Opción de título



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

En lugar de una imagen se coloca un estampado del estilo que se prefiera.

Menú estampado



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

Vemos que en la parte superior de la página existe un menú con diferentes secciones como “Inicio”, “Acerca de”, “Portafolio”, entre otros. Sobre este menú aparece un cuadro para editarlo:

Secciones para editar subpáginas



Fuente: Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>

Con este sencillo menú que nos aparece, se cambia el nombre de las secciones que componen la página web, el orden en que aparecen, las subpáginas que las componen, también se puede crear y eliminar páginas ya existentes:

Pulsando en cualquiera de las subpáginas, se puede editar añadiendo texto, imágenes, tablas, entre otros. De esta manera, se le brinda una breve guía al Bibliotecólogo, el cual podrá explorar esta herramienta y utilizarla para implementar el servicio de fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores.

5.2.7.3. Tareas para desarrollar la propuesta

Con las tareas propuestas se planea que el bibliotecólogo, se capacite y lleve a cabo todas las actividades planteadas para que logre con éxito su ejecución.

Actividades a ejecutar el bibliotecólogo de la escuela Pedro Pérez Zeledón

Responsable	Competencias	Tareas
Bibliotecólogo	Uso de la información Manejo de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> Búsqueda y selección de videos, cuentos, imágenes y todo tipo de material didáctico sobre valores para alimentar la plataforma <i>Jimdo</i>. Consecución del equipo tecnológico necesario.
Bibliotecólogo	Uso de la información Manejo de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> Búsqueda, selección y/o elaboración de manuales de las herramientas y sistema colaborativo para conocer sobre el uso e implementación de estos.
Bibliotecólogo	Uso de la información Manejo de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> Diseño de los talleres de fomento a la lectura basados en el aprendizaje por valores.
Bibliotecólogo	Uso de la información Manejo de las TIC	<ul style="list-style-type: none"> Ejecución de los talleres de fomento a la lectura basados en el aprendizaje por valores.

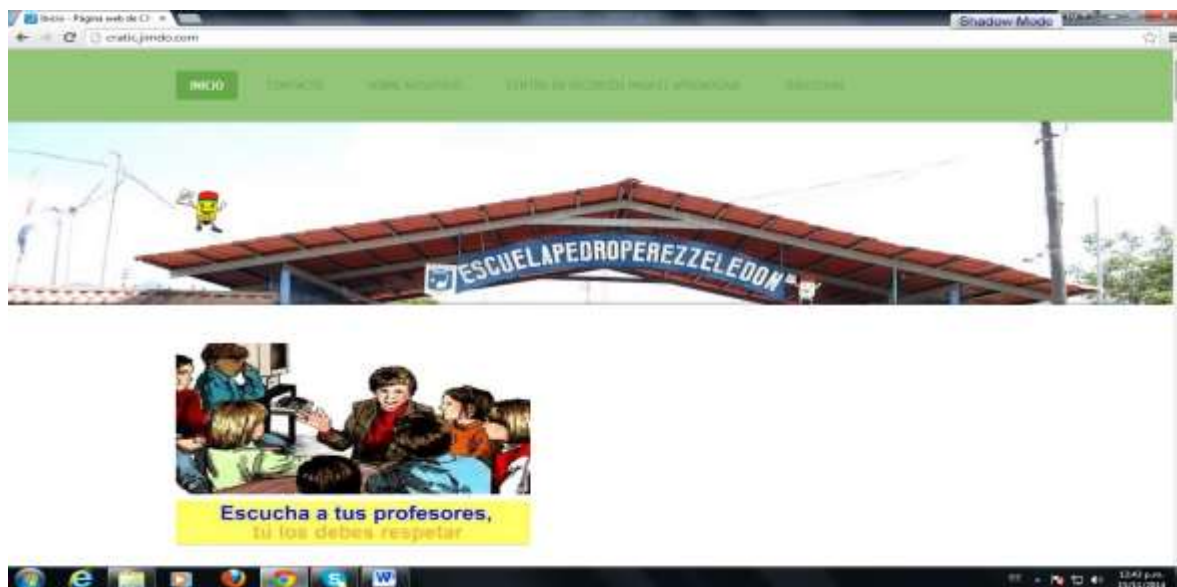
5.2.8. Ejemplo de uso de *Jimdo* como medio para ofrecer el servicio fomento a la lectura basado en el aprendizaje por valores

La siguiente página se elaboró con el fin de motivar al bibliotecólogo a hacer uso de la herramienta la cual como menciona el manual es de fácil acceso y flexible al ingresar imágenes, videos, enlaces y texto. Para ello se creó la página <http://cratic.jimdo.com/> cuyo nombre hace mención tanto a la biblioteca CRA como a su relación con las TIC.

- **Primer paso: creación y diseño de la presentación**

La siguiente ilustración muestra el menú principal de navegación donde se puede diseñar la página con las imágenes que se considere necesarias.

Portada de la página titulada “Cratic.jimdo.com”

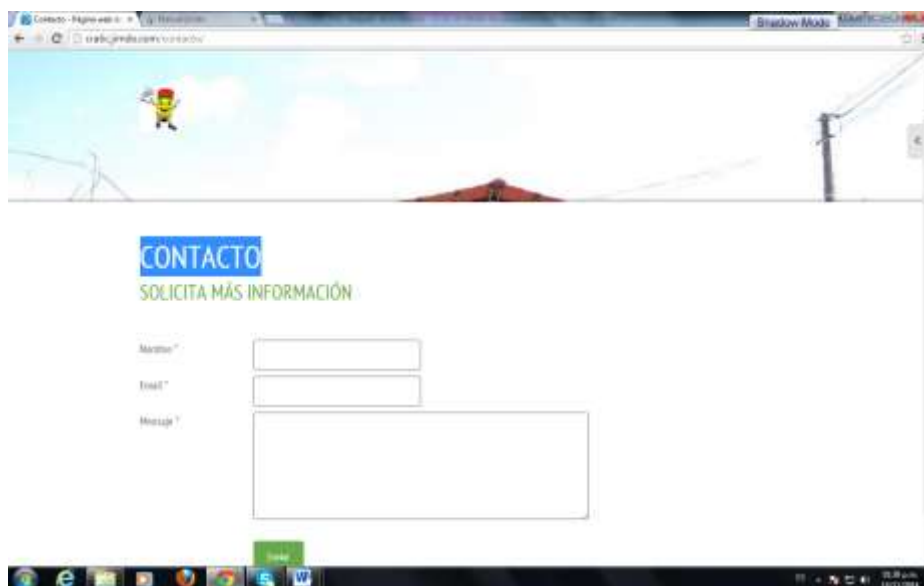


Fuente: Elaboración propia.

- **Segundo paso: seleccionar y editar los recursos para cada submenú**

En este ejemplo se puede visualizar 4 subtemas y en cada uno de ellos se encontrará información variada.

Submenú 1: Contactos

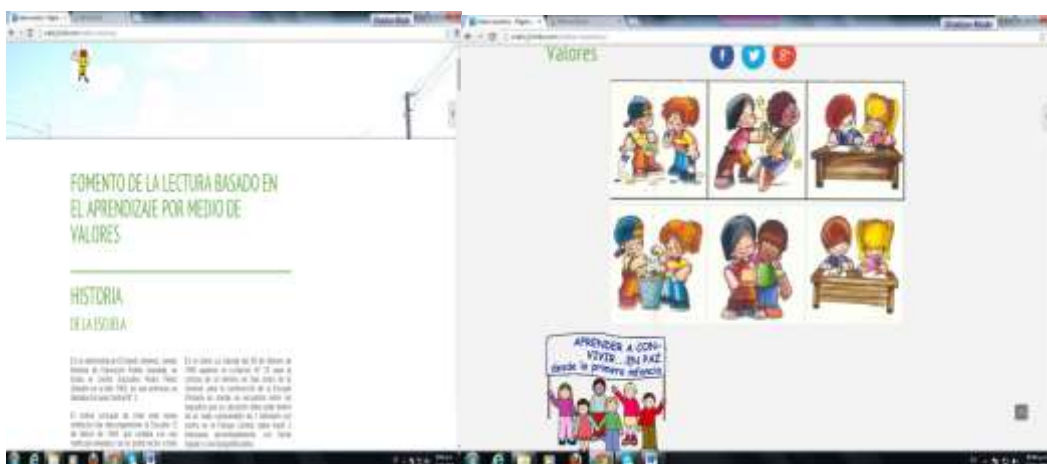


Fuente: Elaboración propia.

En él se pueden ingresar los datos relevantes para la comunicación del bibliotecólogo con los usuarios.

Submenú 2: Sobre nosotros

Nuestros valores



Fuente: Elaboración propia.

Fuente: Elaboración propia.

Fundador de la Escuela Pedro Pérez Zeledón



Fuente: Elaboración propia.

Submenú 3: Centro de recursos para el aprendizaje

Se pueden insertar imágenes desde la web o personales.



Fuente: Elaboración propia.

Trasformación de biblioteca a tradicional a CRA



Fuente: Elaboración propia.

Inauguración de la biblioteca CRA de la Escuela Pedro Pérez Zeledón



Fuente: www.youtube.com/user/TvSur14

También se pueden realizar enlaces de videos desde *youtube* o videos creados y personalizados por el bibliotecólogo.

Submenú 4: Dirección



Fuente: Elaboración propia.

5.3. Propuesta 3: Alfabetización informacional para contribuir en el desarrollo de competencias documentales en la Escuela Pedro Pérez Zeledón con los estudiantes de sexto grado

5.3.1. Planteamiento del problema

Resulta imprescindible que la población estudiantil de primaria desarrolle competencias documentales que le permita ser autosuficiente en la búsqueda y uso de información pertinente para satisfacer sus necesidades. Por esta razón, la presente propuesta ofrece una serie de actividades de alfabetización informacional para ser aplicadas en la Escuela Pedro Pérez Zeledón con el estudiantado de sexto grado.

El Bibliotecólogo, como mediador de aprendizajes, debe facilitar la información a todos sus usuarios aplicando los lineamientos legales y éticos de la profesión que desempeña. Es importante que en los proyectos o talleres que se apliquen en la Biblioteca exista una búsqueda previa de técnicas de enseñanza que motive al estudiantado a ser sujetos activos y con pensamiento crítico.

5.3.2. Importancia de la resolución del problema

La alfabetización de la comunidad usuaria debe ocupar un lugar primordial en las bibliotecas, pues mediante esta se podrá ayudar a los estudiantes a informarse mejor y a ser más autónomos en la búsqueda de la información y en la adquisición de conocimientos en cuanto a la tecnología, así como a desarrollar el gusto por la lectura, teniendo presente que deben de afrontar los retos que la sociedad exige en cuanto a los aprendizajes.

Por las razones anteriormente mencionadas, es que la ejecución de esta propuesta es de suma importancia para la comunidad educativa de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, ya que permitiría integrar la Biblioteca de manera efectiva en los procesos de enseñanza-aprendizaje, ofreciendo una gama de actividades que pueden ayudar en la satisfacción de las necesidades de alfabetización en información y para contribuir en el desarrollo de competencias documentales.

Para llevar a cabo esta propuesta se elaboraron diez sesiones con actividades creativas que permiten contribuir al desarrollo de habilidades, tales como: la búsqueda, selección y obtención de la información. Mediante las cuales los estudiantes podrán resolver sus necesidades de información permitiendo así ir construyendo de manera activa y significativa su propio proceso de aprendizaje.

Con la aplicación de esta, se pretende fomentar valores y actitudes como los siguientes: creatividad, interés, curiosidad, apertura a nuevas ideas, solidaridad, trabajo en equipo, compromiso, responsabilidad, perseverancia, tolerancia y una actitud positiva ante los trabajos propios y de los demás.

Este trabajo se elaboró con el fin de que sea factible en la labor que desempeña el Bibliotecólogo y en que este pueda proyectarlas a los estudiantes de sexto grado. Es necesario tener presente que dichas actividades pueden ser adaptadas según su criterio y las necesidades del contexto escolar, expandiéndolas poco a poco a toda la comunidad estudiantil.

5.3.3. Beneficios de la resolución del problema

Esta propuesta pretende beneficiar a la población estudiantil de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, específicamente a estudiantes de sexto grado, para que adquieran competencias documentales que les servirán en su futuro personal y profesional. También, el Bibliotecólogo podrá contar con una estrategia que le permita integrar efectivamente la Biblioteca al currículo y a la comunidad educativa.

5.3.4. Objetivos

Objetivo general:

- Proponer módulos de alfabetización informacional para el desarrollo de competencias documentales en los estudiantes de una sección de sexto grado de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.

Objetivos específicos:

- Definir los contenidos de aprendizaje de los módulos de alfabetización Informacional.
- Definir la estrategia metodológica para realizar los módulos de alfabetización Informacional.
- Definir los requerimientos personales, tecnológicos y materiales para la desarrollo de los módulos de alfabetización Informacional.

5.3.5. Descripción de la propuesta

Se pretende llevar a cabo una propuesta efectiva de alfabetización informacional para la población estudiantil, específicamente a un grupo de sexto nivel de la Escuela Pedro Pérez Zeledón (estudiantes de edades entre 11 y 13 años) debido a que están en un proceso de transición de escuela a colegio. La finalidad es que adquieran conocimientos y destrezas sobre diferentes contenidos temáticos, fomento a la lectura, así como la búsqueda y el acceso a la información, desarrollando competencias y habilidades

informativas, lectoras e investigativas, para que les sirva como base al ingresar a la secundaria.

Esta propuesta consta de diez sesiones con actividades creativas que permiten contribuir al desarrollo de habilidades, tales como: la búsqueda, selección y obtención de la información. Mediante las cuales los estudiantes podrán resolver sus necesidades de información permitiendo así ir construyendo de manera activa y significativa su propio proceso de aprendizaje.

Se debe tomar en cuenta que para la aplicación de esta propuesta es fundamental contar con la coordinación adecuada entre el Bibliotecólogo, la Directora, la Junta Administrativa y el personal docente. Se recomienda solicitar el permiso respectivo antes de que finalice el presente curso lectivo 2014, pues las fechas indicadas para su ejecución inician en marzo y finalizan en julio del 2015, aplicándose 2 actividades por mes, las cuales se planificaron para llevarlo a cabo en una o dos lecciones máximo. A continuación se describe cada uno de los diez módulos propuestos:

MÓDULO 1. SESIÓN 1		
Nombre: “El libro Sagrado en la era Digital”.		
Objetivo: Reconocer la importancia de la biblia en formato digital.		
Contenido: Desarrollo de habilidades tecnológicas (biblia digital).		
Temas transversales: Vivencia de los derechos humanos para la democracia y la paz.		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: portátiles, proyector multimedia, pantalla, parlantes, llave maya, internet, correo electrónico, celulares.	Materiales: mobiliario.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
Inicio: 20 minutos. Saludo y bienvenida. Proyección del video titulado “curiosidades de la biblia” comentario acerca de esta. Explicación de la actividad por realizar.	Desarrollo: 40 minutos. Previamente el bibliotecólogo descargará una biblia digital y la pondrá a disposición en cada portátil. En subgrupos explorarán el uso y el contenido de la biblia. El bibliotecólogo les asignará la búsqueda de diferentes capítulos y versículos. Cada subgrupo le dará al bibliotecólogo la información obtenida para que este la recopile y puedan proyectarla y exponerla al grupo.	Cierre: 20 minutos. Los estudiantes comentarán sobre la importancia de la biblia en formato digital y sus experiencias con el uso de esta. Si algún estudiante se interesa en tener la biblia en formato digital el bibliotecólogo se lo facilita. Entrega de una tarjeta con el salmo 91” Dios es nuestro refugio”

MÓDULO 2. SESIÓN 2		
Nombre: “Biblio Activa”.		
Objetivo: Dinamizar la biblioteca como centro de recursos para el aprendizaje.		
Contenido: La biblioteca como centro de recursos para el aprendizaje promoviendo habilidades en los niños y en las niñas.		
Temas transversales: Cultura ambiental para el desarrollo sostenible.		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: portátil, proyector multimedia, parlantes, llave maya, micrófonos, internet, cámara de video.	Materiales: mobiliario, libros de cuentos, hojas bond, hojas de color, lápiz, lapicero, marcadores, cartulinas.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
Inicio: 15 minutos. Saludo y Bienvenida Proyección y lectura: “ensalada de cuentos”, comentarios acerca de los beneficios que genera la lectura. Explicación de la actividad por realizar.	Desarrollo: 40 minutos. El bibliotecólogo divide el grupo en cinco subgrupos y hará entrega a cada subgrupo de un libro de cuentos (caperucita roja, patito feo, los tres cerditos, pinocho, la cenicienta) estos escogerán uno para representarlo por medio de mímicas y los demás compañeros deben de adivinar cuál cuento es. Deben de trabajar en equipo y en fraternidad y en armonía con la naturaleza. El bibliotecólogo eligió anteriormente a un estudiante que será el camarógrafo, para grabar dicha actividad y luego proyectarla al grupo.	Cierre: 25 minutos. Comentario sobre la importancia de los recursos tecnológicos dentro de la biblioteca, así como la observación, el trabajo en equipo, la lectura y la expresión oral.

MÓDULO 3. SESIÓN 3		
Nombre: “El arte de estudiar”.		
Objetivo: Adquirir habilidades para estudiar de forma dinámica y creativa.		
Contenido: Técnicas de estudio como facilitador de conocimientos.		
Temas transversales: Vivencia de los Derechos Humanos para la Democracia y la Paz		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: portátil, proyector multimedia, parlantes, llave maya, internet, CD.	Materiales: mobiliario, hojas bond, hojas de color, lápiz, lapicero, borrador, marcadores, cartulinas.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
Inicio: 20 minutos. Saludo y bienvenida. Se realiza la dinámica. “Si yo fuera...” mediante la cual los estudiantes deberán expresar la profesión de sus sueños y su beneficio para la sociedad. Ejemplo: Si Yo fuera Bibliotecólogo, ayudaría a muchas personas a estar informado.	Desarrollo: 40 minutos. Proyección de un video acerca de las diferentes formas para estudiar de manera creativa y dinámica. En subgrupos ilustrarán la forma de aprendizaje que más les llamó la atención y lo expondrán a todos los compañeros. De forma ordenada y respetuosa.	Cierre: 20 minutos. Los estudiantes comentarán porqué es importante saber utilizar las técnicas de estudio y el bibliotecólogo les facilita el video en un CD.

MÓDULO 4. SESIÓN 4		
Nombre: “Paseo biográfico”		
Objetivo: Investigar biografías de autores, para fomentar el valor y el hábito por la lectura y la cultura costarricense.		
Contenido: Biografías de autores costarricenses		
Temas transversales: Educación en valores (respeto).		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: Computadora, portátil, llave maya, impresora, internet.	Materiales: mobiliario, hojas bond, lápiz, lapicero, marcadores, borrador, tijeras, papel cartulina, manzanas, cubierto.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
<p>Inicio: 15 minutos.</p> <p>Saludo y bienvenida</p> <p>Reflexión “la manzana que quería ser estrella”. El bibliotecólogo llevará manzanas naturales para presentar la reflexión a los estudiantes, estos deberán decirle frases positivas para que no esté triste y se acepte como es. Luego la partirán para encontrar su estrella y a la vez compartir la fruta.</p> <p>El bibliotecólogo explica la dinámica a seguir con la siguiente actividad.</p>	<p>Desarrollo: 40 minutos.</p> <p>Los estudiantes en grupo utilizarán la herramienta internet y harán uso de algún buscador. Deberán seleccionar la biografía de un autor costarricense. El bibliotecólogo les brindará un cuadro descriptivo, el cual deberán completar con los datos obtenidos. Imprimir una imagen del autor seleccionado.</p>	<p>Cierre: 25 minutos.</p> <p>Exposición de las biografías seleccionadas y los títulos de los libros más destacados, respetando el espacio verbal de los compañeros.</p>

MÓDULO 5. SESIÓN 5		
Nombre: “Mi amigo el diccionario”		
Objetivo: Desarrollar habilidades y destrezas en la búsqueda de información.		
Contenido: Rastreo y recuperación de la información.		
Temas transversales: Educación integral de la sexualidad.		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: portátil, proyector multimedia, llave maya, impresora, internet.	Materiales: mobiliario, diccionarios, caja de cartón, papel de regalo, goma, cinta, lápiz, lapicero, marcadores, hojas bond, globos de colores.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
Inicio: 30 minutos. Saludo y bienvenida. Actividad “buscando el significado” Con globos inflados unos van a tener dentro la palabra y otros el significado. Lo revientan todos a la vez y buscan sus parejas. Ejemplo: “Libro”: es una obra (que puede ser manuscrita, impresa o pintada) dispuesta en hojas de papel encuadernadas y protegidas por una cubierta. Recuperado: http://www.definicionabc.com/general/libro.php El bibliotecólogo da las directrices de la dinámica a seguir.	Desarrollo: 35 minutos. Mediante una actividad llamada “caja de sorpresas” un integrante va a sacar una palabra y la lleva a su grupo para que la busquen en el diccionario en el menor tiempo posible. Cuando la encuentre dirá “AL FIN” en voz alta y pasará al frente a leer su respectiva definición. Se evalúa con la mayor cantidad de puntos obtenidos por grupo.	Cierre: 15 minutos. En grupos, conformados por niños y niñas comentarán la importancia y uso del diccionario como fuente de conocimiento.

MÓDULO 6. SESIÓN 6		
Nombre: “Capturando lectores”.		
Objetivo: Valorar la importancia de la lectura en los estudiantes.		
Contenido: Desarrollo de habilidades lectoras.		
Temas transversales: Educación integral de la sexualidad.		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: Portátil, llave maya, internet, impresora.	Materiales: Mobiliario, libros, hojas bond, hojas de color, lápiz, lapicero, marcadores, cartulinas, máscaras, tijeras, elástico, perforadora.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 45 minutos		
Inicio: 5 minutos. Saludo y bienvenida. Reflexión “Tú vida es como un libro” y comentario sobre la misma. Explicación del desarrollo de la actividad.	Desarrollo: 25 minutos. Adivina el cuento: anticipadamente el bibliotecólogo seleccionará 10 estudiantes (5 niñas y 5 niños) a los que les asignará una máscara alusiva al personaje principal de los siguientes cuentos (la cucarachita mandinga, Pulgarcito, Blanca nieves y los siete enanos, Winnie Pooh, el Gato con botas, Tío Conejo, Heidi, Dumbo, Petter Pan. El grupo restante deberá adivinarlo. Cuentos colectivos: el bibliotecólogo inicia el cuento con una frase a cerca de un tema de interés y cada uno de los integrantes le da continuidad hasta darle un final.	Cierre: 15 minutos. Opinión por parte de los estudiantes sobre la importancia de la lectura. Ampliación del tema por parte del bibliotecólogo. Entrega de la reflexión: “Tú vida es como un libro”.

MÓDULO 7. SESIÓN 7		
Nombre: “De la mano con la tecnología”		
Objetivo: Determinar la influencia de la tecnología en la educación.		
Contenido: Impacto de la tecnología en la educación escolar.		
Temas transversales: Educación en valores (responsabilidad)		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: Portátil, proyector multimedia, parlantes, llave maya, internet, programas de Microsoft Publisher.	Materiales: mobiliario.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
<p>Inicio: 20 minutos.</p> <p>Saludo y bienvenida</p> <p>El bibliotecólogo brevemente les comenta la importancia de los recursos tecnológicos para la educación.</p> <p>Se realiza la siguiente pregunta generadora. ¿Es posible una biblioteca sin libros? Los estudiantes darán su opinión.</p> <p>Explicación del desarrollo de la actividad a seguir.</p>	<p>Desarrollo: 40 minutos, (10 minutos explicación del bibliotecólogo y 30 minutos trabajo práctico de los estudiantes)</p> <p>Se le asigna un tema por subgrupos: energía y materia, los volcanes, tecnología, valores cívicos, los deportes, la familia. Se les enseñará destrezas para elaborar un brochure en el programa de office mediante la aplicación en Publisher. Como herramienta eficaz para sintetizar la información de manera atractiva. Cada grupo deberá confeccionarlo según el tema asignado y respetando el tiempo establecido.</p>	<p>Cierre: 20 minutos.</p> <p>Proyección del trabajo realizado. Comentarios sobre el uso de la herramienta utilizada y los beneficios para la educación.</p>

MÓDULO 8. SESIÓN 8		
Nombre: “Los duendes de la biblioteca”.		
Objetivo: Localizar un libro como fuente de información para su aprendizaje.		
Contenido: Interactuando con la información (libros).		
Temas transversales: Vivencia de los Derechos Humanos para la Democracia y la Paz		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: Portátil, llave maya, internet, grabadora, impresora.	Materiales: mobiliario, pinturas, cartón, hojas bond, hojas de color, lápiz, lapicero, marcadores, borrador, cartulinas, silicón, libros.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 45 minutos		
Inicio: 15 minutos. Saludo y bienvenida. “Las partes de un lector” a cada subgrupo se le asignará una palabra (ojos, manos, boca, oreja, corazón) deberán expresar la importancia de cada una de ellas como buenos lectores. Breve explicación sobre el tema a trabajar.	Desarrollo: 20 minutos. El grupo se divide en subgrupos de 5 y se designará a un integrante por subgrupo para que sea un duende, al cual se le proporcionará un libro que esconderá en las afueras de la biblioteca y será el encargado de guiar a su grupo por medio de pistas hasta encontrarlo, el primer grupo que lo descubra y lo lleve hacia el rincón del duende será el ganador. Trabajando en forma ordenada y participando activamente, respetando los derechos de los demás.	Cierre: 10 minutos. Todos los grupos deberán comentar el contenido del libro y las experiencias sobre su búsqueda.

MÓDULO 9. SESIÓN 9		
Nombre: “La bibliografía y su magia”.		
Objetivo: Identificar en un libro elementos básicos para su bibliografía.		
Contenido: Adquirir conocimientos sobre el uso y aplicación de una bibliografía.		
Temas transversales: Educación para el usuario.		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: Portátil, proyector multimedia, llave maya, internet, impresora.	Materiales: mobiliario, libros, hojas bond, lapicero, marcadores, tijeras, goma.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
<p>Inicio: 20 minutos.</p> <p>Saludo y bienvenida. Se realiza la actividad “Sopa de letras” con palabras relacionadas al tema.</p> <p>Explicación del desarrollo de la siguiente actividad.</p>	<p>Desarrollo: 40 minutos.</p> <p>El bibliotecólogo manifiesta la importancia de crear bibliografías adecuadamente por respeto a la propiedad intelectual de las personas que redactaron la información. Lluvia de ideas sobre cuáles son los datos necesarios para la elaboración de una bibliografía, posteriormente el bibliotecólogo expondrá la estructura básica mediante ejemplos ilustrativos. Los estudiantes en forma grupal seleccionarán un libro de la colección para elaborar su propia bibliografía.</p>	<p>Cierre: 20 minutos.</p> <p>Presentación del trabajo realizado. El bibliotecólogo les entrega a los estudiantes una tarjeta. Con la importancia del respeto de los derechos de autor.</p>

MÓDULO 10. SESIÓN 10		
Nombre: "Trazando huellas al conocimiento".		
Objetivo: Incentivar a los alumnos en el uso de la biblioteca.		
Contenido: La biblioteca y su relación con el aprendizaje, como mediador de conocimientos.		
Temas transversales: Cultura ambiental para el desarrollo sostenible.		
Recursos		
Humanos: El bibliotecólogo y los estudiantes.	Tecnológicos: Portátil, proyector multimedia, llave maya, internet, pantalla.	Materiales: mobiliario, hojas bond, hojas de color, lápiz, lapicero, marcadores, cartulinas, tijeras, cinta, goma, periódico, plástico adhesivo.
Procedimiento a seguir		
Tiempo total: 80 minutos		
Inicio: 15 minutos. Saludo y bienvenida. Canción: "Pobrezas del corazón" y reflexión acerca de esta. Explicación de la metodología a seguir.	Desarrollo: 45 minutos. La actividad consiste en dibujar su pie utilizando material de reciclaje y formar palabras relacionadas a la información, tecnología, conocimiento y aprendizaje, recortadas de papel periódico. Con el fin de trazar el camino hacia la biblioteca. Logrando atraer la atención a la comunidad estudiantil y que exploten su creatividad.	Cierre: 20 minutos. Los estudiantes van a exponer sus experiencias.

5.4 Propuesta 4: Uso de las herramientas de formulación de proyectos para plantear propuestas con el propósito de obtener fondos, utilizando como ejemplo el servicio de fomento a la lectura a través del sistema *JIMDO*

5.4.1. Planteamiento del problema

En las propuestas 1 y 2 se describió el proyecto de fomento a la lectura por medio de valores y utilizando la plataforma de *Jimdo* y el sistema colaborativo *BSCW*. Por lo tanto, en este apartado se pretende aplicar las diferentes herramientas de proyectos: marco lógico, estudio de factibilidad y el estudio técnico para valorar la pertinencia y factibilidad de la propuesta descrita.

5.4.2. Importancia de la resolución del problema

Que la Escuela Pedro Pérez Zeledón cuente con un proyecto de fomento a la lectura es de suma importancia para la comunidad educativa de la institución. Por eso, el utilizar diferentes herramientas para comprobar la factibilidad de la propuesta resulta imprescindible para que las autoridades de la Escuela y el Bibliotecólogo cuenten con un respaldo que les permita buscar los recursos y concretar el proyecto.

5.4.3. Beneficios de la resolución del problema

La viabilidad del proyecto de fomento a la lectura beneficiaría a toda la comunidad educativa de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, especialmente al estudiantado y al Bibliotecólogo, debido a que los primeros podrán adquirir destrezas y conocimientos que les ayudarán en su futuro personal y profesional mientras que el segundo podrá implementar acciones efectivas para la integración de la Biblioteca al currículo escolar.

5.4.4. Objetivos

Objetivo general:

Utilizar las herramientas de formulación de proyectos para plantear propuestas con el propósito de obtener fondos, usando como ejemplo el servicio de fomento a la lectura a través del sistema *JIMDO*.

Objetivos específicos:

- Elaborar la ficha técnica de la formulación de proyectos utilizando el planteamiento del proyecto del servicio de fomento a la lectura a través del sistema *JIMDO*.
- Desarrollar las etapas de la herramienta del estudio técnico utilizando el contenido del proyecto del servicio de fomento a la lectura a través del sistema *JIMDO*.
- Aplicar las fases del estudio de factibilidad en el proyecto del servicio de fomento a la lectura a través del sistema *JIMDO*.

5.4.5. Descripción de la propuesta

Esta propuesta ofrece un análisis del proyecto de fomento a la lectura mediante la aplicación de diferentes herramientas de gestión de proyectos. Las herramientas utilizadas son las siguientes: marco lógico, ficha técnica, estudio de factibilidad y estudio técnico, las cuales se muestran a continuación:

5.4.6. Ficha técnica

1. Nombre del Proyecto		Fomento de la lectura por medio de valores usando murales y la plataforma web de www.jimdo.com	
2. Diagnóstico y Objetivos		3. Ambito del Proyecto	
Problema Central: Poca utilización de los recursos tecnológicos para fomentar la lectura (valores) por medio de la biblioteca.		Provi	San José
		Cant	Pérez Zeledón
		Distrito	San Isidro
Objetivo General Diseñar un servicio de fomento de lectura basado en el aprendizaje y productos de información acordes al contexto y objetivos de aprendizaje de la Escuela Pedro Pérez Zeledón de manera que contribuyan activamente en el proceso educativo.		4. Población Beneficiaria	
		Directa (Indicar tipo de Grupo)	Número
		Estudiantes del centro educativo, sexto nivel	34
Objetivos Específicos: 1. Fortalecer los valores en los usuarios de la escuela Pedro Pérez Zeledón por medio del fomento a la lectura. 2. Desarrollar actitudes positivas en torno a la importancia que juega el fomento de la lectura dentro de la biblioteca escolar. 3. Implementar el uso de las Tic como herramienta colaborativa que permita el trabajo en equipo. 4. Orientar a los usuarios en el uso de la herramienta jimbo como un recurso de información y comunicación.		Indirecta (Indicar tipo de Grupo) una sección	Número
		No aplica.	No aplica.
5. Descripción			
Situación Actual del Proyecto		Productos Esperados del proyecto	
Analizando y Planificando.		a) Desarrollo sitio web b) Taller de Lectura c) Fomento de lectura por acerca de los valores. d) Representación de valores por medio de murales. e) Desarrollo de nuevas habilidades con uso TIC	
6. Plazos (tiempos)			
Plazo de Ejecución	9 meses		
Fecha de Inicio	Febrero 2015		

Fecha de Término	Noviembre 2015		
7. Responsables		8. Convenios con otras organizaciones	
Estudiantes de Bibliotecología Elvis Carrera(bibliotecólogo)	Entidad (Razón Social)	Fecha entrada en vigencia	Fecha culminación
	Dirección y Junta Educativa	Febrero 2015	Noviembre 2015
9. Presupuesto del proyecto			
Inicial / Fuentes de origen		Final	
180 000 mil colones		180000 mil colones	

5.4.7. Marco lógico

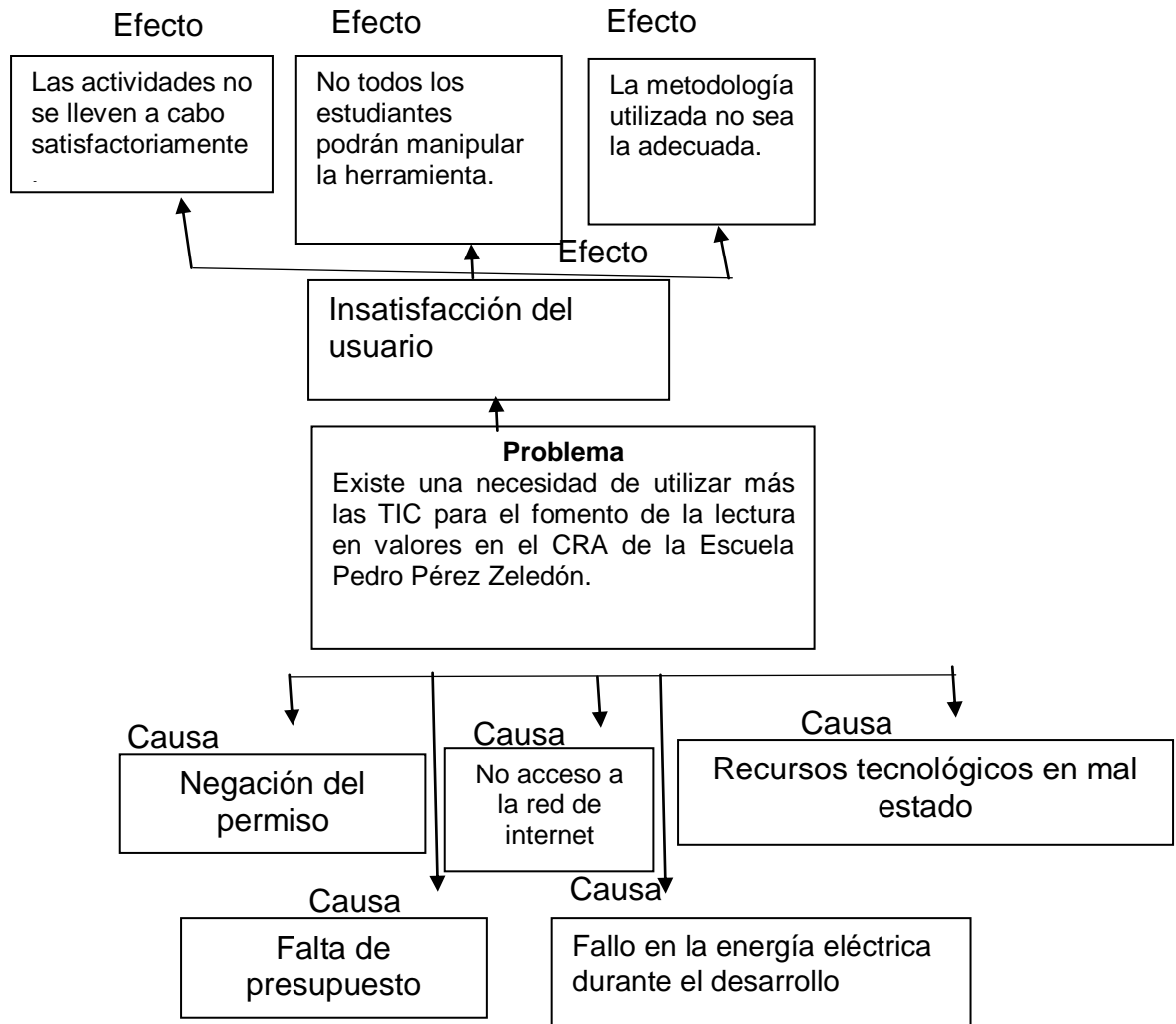
El marco lógico es un instrumento de planificación de proyectos con el cual se establece una unión lógica entre los insumos previstos, las actividades planeadas y los resultados esperados. Es un conjunto de conceptos inter independientes que describen de modo operativo y en forma de matriz los aspectos más importantes de un proyecto, tales como: análisis de involucrados, análisis de problemas, análisis de objetivos, análisis de alternativas y matriz de marco lógico.

- **Análisis de involucrados**

GRUPOS	INTERESES	PROBLEMAS PERCIBIDOS	RECURSOS Y MANDATOS
Bibliotecólogo	Recibir la inducción por parte de las responsables del proyecto. Coordinar todas las acciones concernientes a las actividades del proyecto. Preparar material para el proyecto. - Confeccionar los murales y colocarlos en las áreas de CRA.	Falta de servicio eléctrico en la institución. Falla en la conexión a internet. Escaso conocimiento y manejo de la herramienta Jimdo por parte del bibliotecólogo. Negación por parte del docente en brindar un espacio para aplicar los talleres.	Mandatos: Apoyo de la Dirección y la Junta de Educación. Apoyo de la comunidad educativa. Aplicación adecuadamente de la herramienta y su utilización en el fomento a la lectura por medio de valores. Recursos Tecnológico: Manual de uso de la herramienta Jimdo. Recurso Humano:

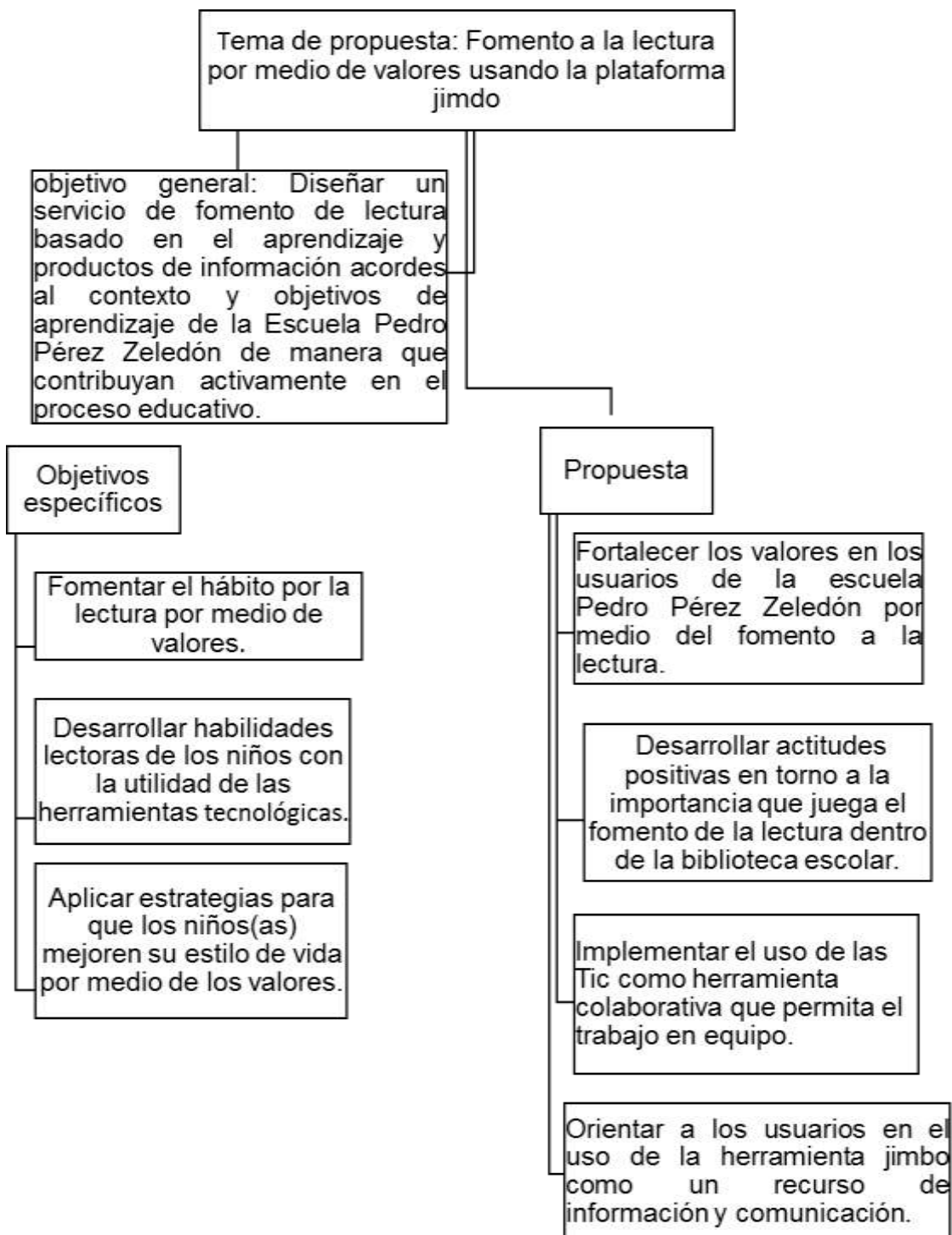
			Motivación por parte del bibliotecólogo a realizar talleres. Comunidad docente y estudiantil anuente a colaborar. Apoyo de la Directora.
--	--	--	--

- **Análisis de problemas**



A partir de la necesidad de utilizar más las TIC para el fomento de la lectura en valores en el CRA de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, se analizan las posibles causas y efectos que pueden surgir a raíz del problema como los que se evidencia en el esquema anterior.

- **Análisis de objetivos**



En el esquema se evidencia el tema y los objetivos propuestos para desarrollar tanto habilidades lectoras como tecnológicas en los niños de la escuela Pedro Pérez Zeledón, específicamente en la utilización de plataforma jimdo con actividades relacionadas a los valores.

- **Análisis de alternativas**

Criterios	Opción 1	Opción 2	Opción 3
Organización del proyecto	Solicitud de permiso a la directora.	Coordinación con los docentes para su ejecución.	El bibliotecólogo previa búsqueda de los materiales y recursos necesarios para elaboración de talleres y confección de murales.
Factores económicos	Solicitar a la junta presupuesto para la compra de materiales.	Realizar actividades para la recaudación de fondos.	Solicitud a los estudiantes una contribución voluntaria.
Factores tecnológicos	Utilizar el internet que posee la institución.		
Factores sociales	Apoyo de toda la comunidad educativa
Factores ambientales	No aplica al proyecto.
Factores legales	No aplica al proyecto.

Como se menciona en el cuadro anterior existen una variedad de alternativas para llevar a cabo un proyecto para el que se propone debe existir previamente una coordinación por parte del bibliotecólogo con la directora, con los docentes y estudiantes.

- **Matriz de marco lógico**

Resumen narrativo de objetivos	Indicadores Verificables Objetivamente (IVO)	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Se propone el diseño de un servicio de fomento a la lectura basado en valores, utilizando la herramienta tecnológica Jimdo, así como la elaboración de murales sobre valores.	Aplicación de talleres. Observación de los murales dentro de la biblioteca.	Buena coordinación entre el bibliotecólogo y directora, junta, docentes y estudiantes para la ejecución del proyecto.
Propósito	Fomentar la lectura por medio de valores utilizando la tecnología, en la biblioteca escolar de la Escuela Pedro Pérez Zeledón. Que los estudiantes observen los murales y recuerden la importancia de los valores.	Aplicación de talleres. Observación de los murales dentro de la biblioteca.	La falta de anuencia de los estudiantes a colaborar. Factor tiempo. Falta de apoyo del personal docente. -Falta de apoyo de la administradora de la institución.
Componentes	Sesiones de fomento a la lectura por medio de valores, utilizando la plataforma Jimdo.	-Bitácora de las actividades realizadas. -Control de participación de los estudiantes.	-Disposición de los recursos humanos. -Disponibilidad de recursos tecnológicos. -Disponibilidad de espacios.
Actividades	Propuesta de talleres de fomento a la lectura por medio de valores, utilizando la plataforma Jimdo Colocación de murales sobre valores.	Bitácora de las actividades realizadas. Control de participación de los estudiantes. Verificar si los murales fueron colocados.	Disponibilidad de recursos tecnológicos. Disposición de los recursos humanos. Disponibilidad de espacios.

La finalidad del marco lógico es brindar un servicio de fomento a la lectura por medio de valores haciendo uso de la herramienta *Jimdo*. Reforzándolo con la elaboración de

murales alusivos a diferentes valores como: el respeto, solidaridad, compromiso, responsabilidad, entre otros. Con el fin de que los observen, interioricen y logren ponerlos en práctica.

5.4.4. Estudio de factibilidad

Es mejor hacer un estudio de factibilidad antes de iniciar un servicio porque esta investigación puede ayudar a evitar que ese servicio fracase, además, ayuda a las personas a conocer y disminuir los riesgos, y asegurar el valor del trabajo. Para presentar el estudio de factibilidad se completa la siguiente estructura:

Descripción del proyecto: servicio de fomento a la lectura a través del sistema *JIMDO*

1- Nombre del proyecto / servicio: Fomento a la lectura por medio de valores usando la plataforma *Jimdo*.

2-Describa los antecedentes y situación actual, explicando la problemática y/o necesidad que será resuelta con el proyecto / servicio propuesto.

La biblioteca es el sitio donde el estudiantado puede encontrar diferentes recursos y materiales tanto en formato impreso como digital, que le servirá como apoyo didáctico en su diario quehacer educativo. Lo anterior con el propósito de beneficiar a los estudiantes de la sección 6-4 de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, con el fin de aportar una amplia gama de actividades digitales orientadas al fomento de la lectura, específicamente en la formación de valores los cuales son muy necesarios en la vida de todo ser humano. Se procura que los alumnos interioricen los valores por medio de las diversas estrategias metodológicas como los cuentos, música, videos y *postcards*.

Este documento se adecua a la aplicabilidad de la herramienta ofreciendo manuales sobre su uso, capacitación y diferentes actividades alusivas al fomento de la lectura por

medio de los valores usando la *Webquest Jimdo*. Por lo que se pretende que se le saque el máximo provecho y logre motivar a los alumnos reconociendo la importancia de las bibliotecas escolares con miras a la actualización científica-tecnológica.

Además de actividad complementaria la colocación y confección de valores en pizarra del CRA de la Escuela Pedro Pérez Zeledón: Mejorar la educación por medio de valores y a su vez fomentar la lectura de la comunidad educativa.

Señale la problemática y/o necesidad(es) que será(n) resueltas(s) al área requirente y su alineación con las actividades sustantivas requeridas para cumplir los objetivos de la institución.

La escasa promoción del fomento a la lectura aunado a la necesidad de murales alusivo a los valores, los cuales son una forma de atraer a los estudiantes a formar parte de las actividades y a concientizar sobre su importancia en la vida escolar.

3- Duración del proyecto / servicio

<i>Fecha Inicio</i>	27/03/2015
<i>Fecha Fin</i>	27/11/2015

4- Describa en qué consiste el proyecto / servicio señalando la importancia del mismo.

El presente trabajo pretende que tanto el docente como los estudiantes de sexto puedan conocer e interiorizar los valores que deben tener presentes tanto en la vida personal como educativa y así mejorar continuamente la disciplina por ende la relación con sus compañeros. También será de gran relevancia que puedan reforzar el fomento a la lectura de forma interactiva, diferente, innovadora y digital con la ayuda de las tecnologías.

Se pretende brindar el servicio de fomento a la lectura en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, específicamente en valores, los cuales deben ser una prioridad en el proceso de enseñanza aprendizaje como un gran aporte para el currículo. Se seleccionó el uso de una plataforma virtual gratuita y web 2.0 (Jimdo) por ser una herramienta de fácil acceso y manejo para los distintos usuarios de la comunidad educativa donde el bibliotecólogo juega un papel fundamental el cual debe trabajar de la mano del personal docente para poder hacerla efectiva.

5- Señale los riesgos que pudieran afectar el éxito del proyecto / servicio

Descripción del riesgo o problema potencial	Probabilidad de ocurrencia (alta, media, baja)	Impacto al proyecto / servicio (alto, medio, bajo)
Falta de cooperación de docentes.	Media	Alto
Negación de los permisos correspondientes.	Baja	Alto
Disponibilidad de tiempo de los docentes.	Media	Medio
Falta de recursos económicos y tecnológicos (computadoras en mal estado y no acceso a internet).	Media	Alto

6- Factibilidad técnica

La factibilidad técnica es la capacidad del proyecto para aplicar con efectividad el método y la tecnología. La factibilidad técnica será valorada tomando en cuenta los siguientes indicadores.

INDICADOR	ESCALA				
	1	2	3	4	5
1. Grado de validez del método de trabajo propuesto para cumplir con los objetivos.					x
2. Grado de manejo del método de trabajo propuesto					x
3. Grado de validez de la tecnología propuesta					x
4. Suficiencia de la cantidad y calidad de los recursos humanos, materiales y económicos requeridos.					x
6. Capacidad técnica de los beneficiarios					x

7- Impacto financiero

7-a Estudio Costo / Beneficio del proyecto propuesto

En la sociedad costarricense se está dando una pérdida de valores, por lo que se pretende reforzarlos en la institución a través de actividades en la biblioteca. Al tener conocimiento que la mayoría de estudiantes carecen de hábitos de lectura se pretende fortalecer estos por medio de las herramientas tecnológicas sin dejar de lado los valores.

Desglose de costos y beneficios según característica

La institución ofrece una cantidad de dinero de acuerdo a los objetivos propuestos por el bibliotecólogo para el uso de las diferentes actividades que realiza en la biblioteca. Este proyecto se planificó de manera que los costos para realizar las actividades propuestas fueran los mínimos.

El beneficio es formativo, pues se promueven los valores escolares y trabajo en equipo.

Ítem / Característica	Costo / Aproximado	Beneficio	Deseable	
			SÍ	NO
Materiales para Murales.	∅180 000	Murales para fomentar los valores.	x	
Recursos Tecnológicos: Uso de los diferentes recursos tecnológicos (internet, proveedor del servicio ICE, mantenimiento de computadoras, licencias y antivirus).		Manipulación de la herramienta jimdo por parte de los estudiantes.	X	
Recursos Humanos: bibliotecólogo, docentes y estudiantes.		Desarrollo de habilidades tecnológicas en cuanto al uso de jimdo.	X	

7-b Factibilidad económica

Con los datos obtenidos antes, se puede además completar el siguiente cuadro con estos indicadores:

INDICADOR	ESCALA				
	1	2	3	4	5
1. Situación de costo del proyecto					x
2. Aporte de recursos por parte de la institución para financiar las actividades del proyecto.					x
3. Aporte de los socios y/o beneficiarios al proyecto					x
4. Sostenibilidad del proyecto después de que finalice el financiamiento.					x
RESUMEN Capacidad del proyecto ejecutora respecto a la disponibilidad de recursos de capital para su funcionamiento en general, para la ejecución del proyecto y para su continuidad.					x

La factibilidad económica es la capacidad ejecutora del proyecto respecto a la disponibilidad de recursos de capital para su funcionamiento en general y para su ejecución.

8- Cronograma del proyecto

CRONOGRAMA DEL PLAN DE TRABAJO AÑO 2015				
MARZO	DÍAS META	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ACCIONES A REALIZAR
1 SEMANA	01 de marzo al 08.	Bibliotecólogo	Definir el Tema de investigación.	Se definirá el tema del proyecto a realizar.
2 SEMANA	09 de marzo al 15.	Bibliotecólogo	Elaboración de las actividades de las etapas del proyecto. Entrega del I avance del proyecto.	Se confeccionarán las actividades a realizar durante las diferentes etapas del proyecto. Se enviará el I avance del proyecto.
3 SEMANA	16 de marzo al 22.	Bibliotecólogo	Justificar el tema del proyecto. Búsqueda de información en la Institución.	Para justificar el tema seleccionado se buscará información sobre el tema, además se visitará

				la institución para recolectar información.
4 SEMANA	23 de marzo al 31.	Bibliotecólogo	Elaboración de los objetivos general y específicos. Elaborar ficha técnica.	Con la información recolectada con anterioridad se elaborarán los objetivos generales y específicos.
ABRIL				
1 SEMANA	1 de abril al 5.	Bibliotecólogo	Elaborar marco lógico: análisis de involucrados. Definir el tipo de proyecto.	Se inicia con el marco lógico. Se definirá el tipo de proyecto.
2 SEMANA	13 de abril al 19.	Bibliotecólogo	Elaborar marco lógico: análisis de problemas.	Se continúa con la elaboración del marco lógico.
3 SEMANA	20 de abril al 26.	Bibliotecólogo	Elaborar marco lógico: análisis de objetivos.	Se continúa con la elaboración del marco lógico.
4 SEMANA	27 de abril al 30.	Bibliotecólogo	Elaborar marco lógico: análisis de alternativas. Se enviará el 2° avance del proyecto.	Continuidad del marco lógico. Entrega del 2° avance del proyecto.
MAYO				
1 SEMANA	1 de mayo al 4.	Bibliotecólogo	Matriz del marco lógico.	Se realiza matriz del marco lógico.
2 SEMANA	05 de mayo al 11.	Bibliotecólogo	Desarrollo del estudio de factibilidad.	Se realiza el estudio de factibilidad.
3 SEMANA	12 de mayo al 18.	Bibliotecólogo	Desarrollo del estudio técnico.	Se realiza el estudio técnico.
4 SEMANA	19 de mayo al 25.	Bibliotecólogo	Entrega del 3° avance del proyecto Bibliografía utilizada. Anexos	Se enviará el 3° avance del proyecto para posibles correcciones. Revisión de la bibliografía utilizada e indicación de anexos.
5 SEMANA	25 de mayo al 31.	Bibliotecólogo	Continuación del proyecto, análisis, discusión, corrección. Conclusiones y recomendaciones	Se procesa los datos obtenidos con la aplicación de las técnicas. Se anotarán las conclusiones y recomendaciones.
JUNIO				
1 SEMANA	01 al 07 de junio.	Bibliotecólogo	Análisis y organización de toda la documentación obtenida. El 07 de junio se entrega y presenta el proyecto.	Se analizan las correcciones propuestas por el profesor y se analiza y organiza toda la información. El 07 de junio se

				entregará y presentará el proyecto.
2 SEMANA	07 al 14 de junio.	Bibliotecólogo	Análisis e intercambio de ideas sobre los proyectos presentados.	Presentación de los proyectos.
3 SEMANA	15 al 21 de junio.	Bibliotecólogo	Entrega de resultados	Entrega de resultados

9. Factibilidad operativa – organizativa

La factibilidad organizativa se refiere a las condiciones grupales y administrativas que indican la capacidad para proponerse y obtener resultados en común. A continuación se presentan como ejemplo algunos indicadores para valorar la factibilidad organizativa.

Con base en los análisis anteriores, señale la opción recomendada y la justificación de la(s) razón(es) en que se sustenta la factibilidad del proyecto.

INDICADOR	Factibilidad				
	1	2	3	4	5
1. Colaboración del personal administrativo y docente.					x
2. Participación de la comunidad educativa en el proceso de formulación, ejecución, distribución de beneficios y contribución en el proyecto.					x
3. División adecuada de funciones y responsabilidades.				X	
4. Factibilidad de recursos.					x
5. Actitud y experiencia en la formulación y aplicación del proyecto.					x
6. Beneficios que ofrece el proyecto a los usuarios.					x

9-a Marque con una X si la Institución cuenta con personal clave con experiencia y conocimientos para realizar la gestión y administración del proyecto.

SI	x	NO	
----	---	----	--

5.4.8. Estudio técnico

Un estudio técnico permite analizar las diferentes opciones tecnológicas para producir los bienes o servicios que se requieren y admite verificar la factibilidad técnica de cada una de ellas. Este análisis identifica los equipos, recursos humanos, las materias primas y las instalaciones necesarias para el proyecto sus costos de inversión y de operación requerida, así como el capital de trabajo que se necesita.

Descripción del proyecto / servicio propuesto

1- Información básica

- | |
|---|
| 1.1. Institución: Escuela Pedro Pérez Zeledón. |
| 1.2. Nombre del proyecto. Fomento a la lectura por medio de valores usando la plataforma Jimdo. |
| 1.3. Dirección de la institución: Al costado oeste del hospital Escalante Pradilla, Pérez Zeledón. Teléfono: 2771-0328. |
| 1.4. Responsable del proyecto: Bibliotecólogo. |

2-Localización y descripción geográfica

2.1 Provincia: San José Cantón: Pérez Zeledón Distrito: San Isidro de El General.
2.2 Dirección exacta del proyecto: Al costado oeste del Hospital Escalante Pradilla, San Isidro, Pérez Zeledón.
2.3 ¿Por qué se ubicó el proyecto en este lugar? R/ Se consideró que la zona es estratégica, y accesible para todas las investigadoras. Además de contar con el apoyo de la directora y la colaboración total del bibliotecólogo.
2.4 ¿Cuáles son los términos bajos los cuáles el proyecto está ubicado en esta dirección? R/ Se logró el permiso con la directora de la institución para realizar el proyecto correspondiente y coordinó con el profesional a cargo de la biblioteca.
2.5 ¿Es un edificio alquilado o propio? R/ El edificio es propio y pertenece a la junta educativa de la institución.

2.6 ¿Cuánto es el costo y cuáles son los términos?

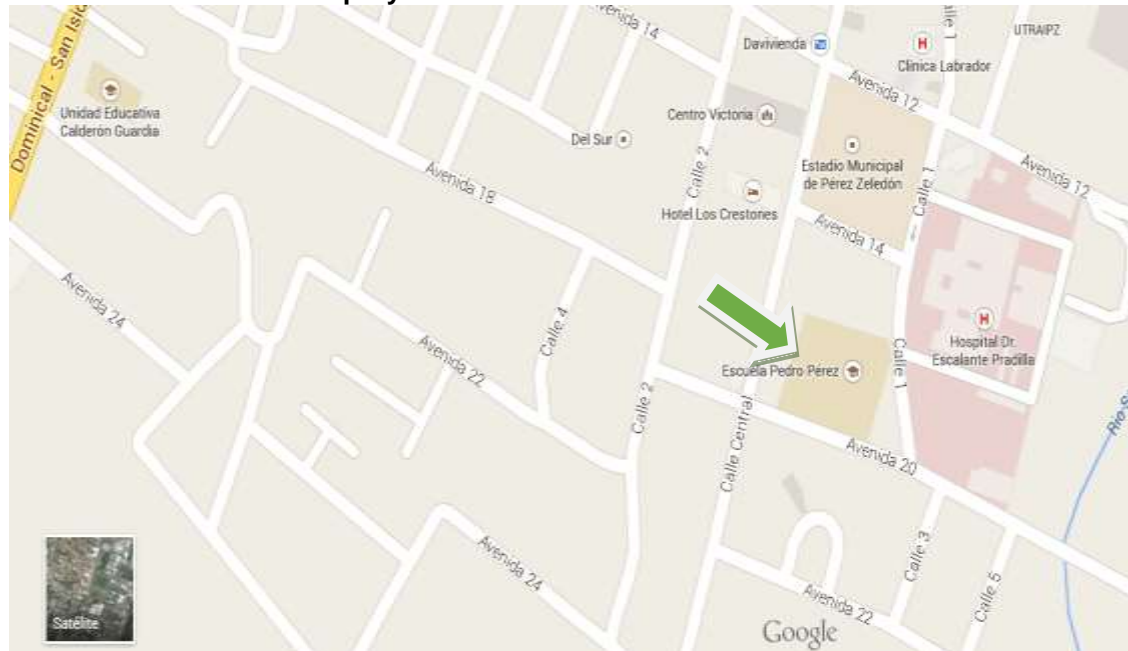
R/ El costo es de ¢180.000 para la compra de materiales y mantenimiento de recursos tecnológicos.

2.7 ¿Existe (n) algún (os) requisito (s) concreto (s) para establecer el proyecto ahí?

R/ Presentación del documento formal a la directora para coordinar el espacio con el bibliotecólogo y docente para la ejecución del proyecto y a la junta para su posible asignación del presupuesto.

2.8 ¿Existen las condiciones necesarias de accesibilidad para las personas con discapacidad? R/ El edificio cuenta con amplio parqueo, baños adecuados, rampas y zonas claramente marcadas para la población especial. Cumple con la ley 7600.

2.9 Plano de ubicación del proyecto.

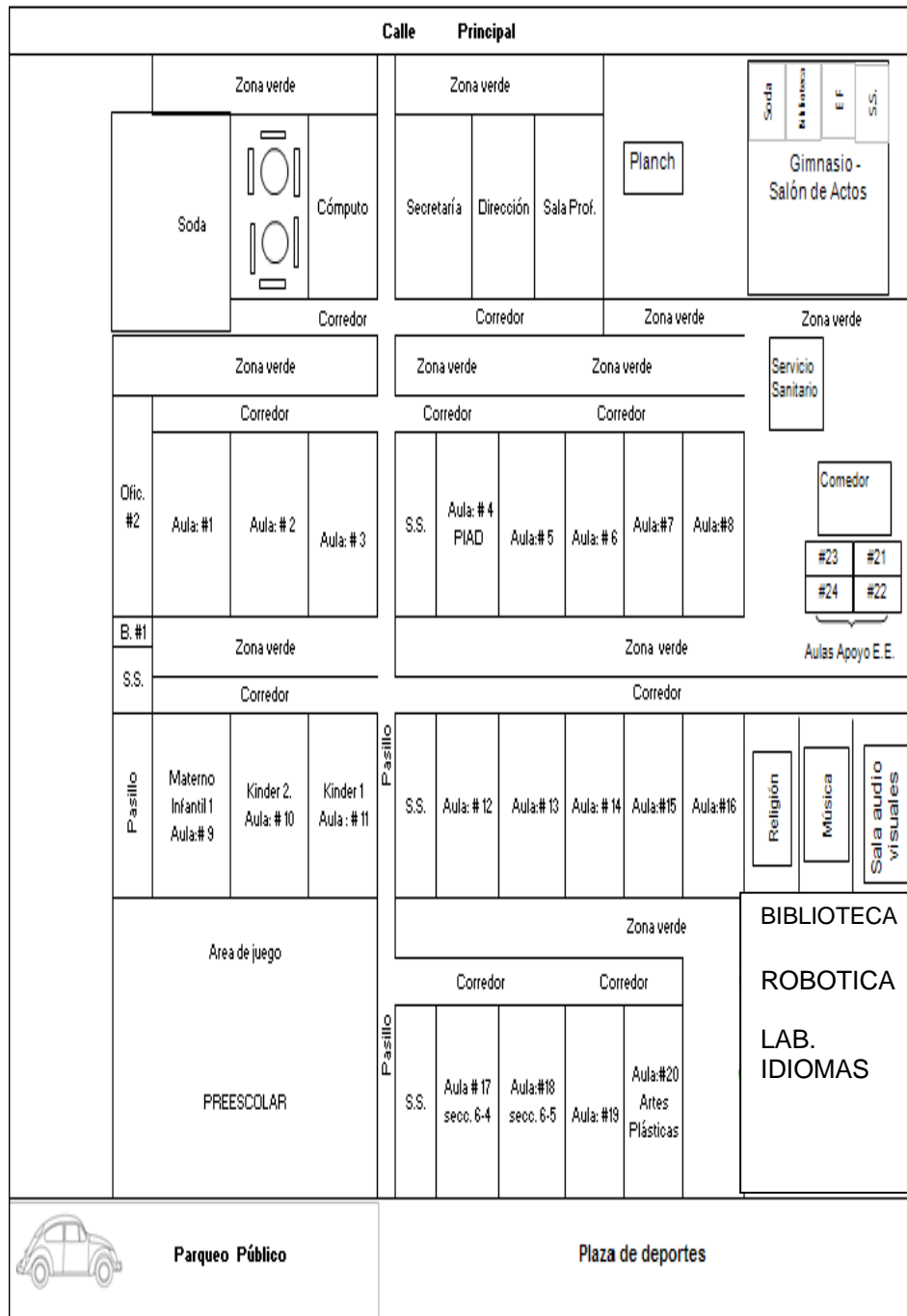


Ubicación del Proyecto.



Fuente: Foto satelital (miniatura) y plano tomado en Google Maps 2014

2.11 Plano de distribución del local.



Fuente: Institución educativa en plan institucional 2014

3- Descripción de las condiciones

Infraestructura existente y facilidades:

Su construcción corresponde a aulas prefabricadas y se encuentran distribuidas de la siguiente forma: 30 Aulas, 1 Gimnasio, 1 Sala de profesores, 1 Dirección, 1 Laboratorio de Informática Educativa, 1 Laboratorio del PIAD, 1 Comedor Estudiantil, 1 Biblioteca Escolar, 1 Soda escolar, 1 Parque infantil, 1 Plaza, 8 Baterías de servicios sanitarios, 1 Servicio Sanitario para discapacitados, 3 Servicios Sanitarios para personal, 1 Bodega, 1 Sala de Audiovisuales.

Facilidades básicas como:

Electricidad, agua, conexión a internet, zona de parqueo y vigilancia, gimnasio, laboratorio (idioma, robótica, cómputo) Aula integrada, aula recurso, apoyo, psicólogo, orientadora, trabajo social, soda, fotocopidora y biblioteca CRA.

4- Recursos humanos necesarios para el proyecto

Estudiantes de Bibliotecología
Perfil: conclusión de Licenciatura en Bibliotecología Pedagógica
Funciones: Realizan la propuesta del proyecto.
Elaboración del proyecto: búsqueda en internet de actividades de fomento a la lectura (valores), descarga de la herramienta Jimdo, planificación de actividades, inducción al bibliotecólogo.

Bibliotecólogo
Perfil: 7 años de experiencia en biblioteca escolar.
Funciones: Ejecutar el proyecto.
Recibir la inducción por parte de las responsables del proyecto.
Coordinar todas las acciones concernientes a las actividades del proyecto.
Preparar material para el proyecto.
Confecionar los murales y colocarlos en las áreas de CRA

5- Aspectos legales

Ejemplo: Se elaboró un documento que describe las actividades que se podrán realizar.
Nombre del proyecto: Fomento a la Lectura por medio de valores utilizando la herramienta Jimdo y colocación murales alusivos a estos.
<ol style="list-style-type: none">1. Entrega de un manual con los procedimientos para la adecuada utilización de la plataforma Jimbo.2. Sugerencias de las actividades a realizar en dicha plataforma: cuentos, canciones, cuentacuentos, video cuentos, audio cuentos, rompecabezas, diálogos, utilización de Movie Maker en la confección de cuentos entre otros.3. Como algunos valores que se pueden tomar en cuenta para fortalecer las competencias son: la Amistad, Honestidad, Solidaridad, la Bondad, Lealtad, Respeto, la Dignidad, Tolerancia y la Humildad.4. Cuatro computadores, un proyector, grabadora con salida mp3, salita para capacitación.

5-1 Organigrama



6- Análisis financiero

6.1. Inversión Inicial: ejemplo

Ítem	Costo Aproximado
Tecnología	
Uso de los diferentes recursos tecnológicos (internet, proveedor del servicio ICE, mantenimiento de computadoras, licencias y antivirus).	¢80000
Materiales para los Murales	
Foamy de colores	¢30000
Silicón	¢5000
Diversos materiales	¢15000
Mano de obra de los murales.	¢20000
Total	¢180000

7- Procesos Técnicos requeridos.

Capacitación de Jimdo al Bibliotecólogo

Taller de Lectura		
N°	Proceso	Descripción
1	Capacitación al bibliotecólogo.	Se realizará de acuerdo a lo planteado utilizando el manual de Jimdo.
2	Establecimiento del taller de fomento a la lectura por medio de valores.	Esté proceso lo realiza el bibliotecólogo con los estudiantes de la sección sexto, donde utilizar las diferentes recursos tecnológicos(audio cuentos, imágenes, reflexiones entre otros)

8- Control y seguimiento del proyecto

Seguimiento del Proyecto		
N°	Proceso	Descripción
1	Seguimiento y Control	Es el bibliotecólogo quien se encarga de ejecutar el proyecto y de darle seguimiento según su plan de trabajo.

Resumen del proyecto

Este proyecto, cuyo objetivo es diseñar los servicios de fomento de lectura basado en valores con un grupo de sexto grado de la Escuela Pedro Pérez Zeledón, ofrece la herramienta web llamada *Jimdo*, como un recurso tecnológico útil para la comunicación entre docentes, estudiantes y Bibliotecólogo. Se procura que los alumnos interioricen los valores por medio de las diversas estrategias metodológicas y con la apreciación de los diferentes murales alusivos a estos, logrando motivar a los alumnos en el reconocimiento de la importancia de las bibliotecas escolares con miras a la actualización tecnológica. Asimismo, se aporta un manual sobre el uso del programa, además de posibles actividades alusivas al fomento de la lectura por medio de los valores como los cuentos, música, videos y *postcards*.

VI. CAPÍTULO. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1. Conclusiones

A continuación se detallan las conclusiones que se obtienen de la realización del diagnóstico institucional y de la formulación de las diferentes propuestas tendientes a propiciar una integración efectiva entre la biblioteca y el currículo escolar y la comunidad educativa de la Escuela Pedro Pérez Zeledón.

- La biblioteca ha hecho grandes esfuerzos por integrarse a la aplicabilidad del currículo escolar y a la comunidad educativa en general. Se evidencia una buena relación entre servicios y productos, lo que influye positivamente en una adecuada formación de la población usuaria, logrando que la enseñanza y el aprendizaje sean mejores.
- El bibliotecólogo cuenta con el apoyo total por parte de la dirección, al asignársele un porcentaje del presupuesto institucional para la realización de sus gestiones. Por ser una biblioteca CRA se le da prioridad para cubrir las carencias en cuanto a compra de libros, materiales y recursos tecnológicos.
- La biblioteca permite promover los materiales disponibles para el proceso de enseñanza-aprendizaje que se realiza en las aulas, lo que viene a favorecer en gran medida a la formación de la población usuaria en el desarrollo de diferentes habilidades. Sin embargo, es importante que el Bibliotecólogo propicie espacios para fomentar la comprensión lectora, logrando desarrollar habilidades comunicativas en los alumnos debido a la interacción que se logra y la motivación que produce en los niños y en las niñas, tomando en cuenta los valores los cuales son un conjunto de creencias y principios que rigen la vida de los seres humanos. La importancia de educar en valores radica en acompañar a los alumnos en el proceso de enseñanza y ayudarlos a que desarrollen su propia identidad.

- El uso adecuado de la tecnología favorece en gran medida tanto al estudiantado como al personal docente ya que pueden disponer de diversos recursos educativos, a partir de los cuales pueden desarrollar experiencias de aprendizaje o usarlos como material de apoyo en sus trabajos y en el aula. Tanto el sistema colaborativo *BSCW* como la herramienta *Jimdo* serán de gran beneficio para la labor que desempeña el bibliotecólogo como administrador de la biblioteca, pues ofrecen una gama de actividades alusivas al fomento de la lectura y por medio de valores que ayudan a formar estudiantes disciplinados y conscientes de su rol como ciudadanos de bien.
- Asimismo, la enseñanza por medio de la tecnología es una fuente de motivación para el estudiantado pues le permite adquirir nuevos conocimientos y destrezas. Actualmente, existe en la biblioteca diversidad de recursos tecnológicos que vienen a propiciar beneficios para la población educativa, pero es necesario la actitud y disposición del encargado de esta para darle el uso adecuado.
- Los bibliotecólogos actuales deben hacer un cambio y trascender en su labor, dando un gran giro de manera positiva donde se considere un mediador de la información y por ende de los conocimientos, trabajando de forma conjunta con los docentes y personal administrativo de las instituciones escolares. Además, la biblioteca debe proyectarse como un espacio atractivo y dinámico que motive a la población usuaria, especialmente a los estudiantes quienes son la razón de ser de esta. Es por este motivo que resulta necesario que el profesional en bibliotecología promueva actividades lúdicas que incentiven al alumnado en la adquisición de habilidades lectoras, destrezas tecnológicas y de conocimientos.
- Se pretende que las propuestas descritas en este trabajo sean un gran apoyo para afrontar con éxito los desafíos en la biblioteca, donde esta no sea solo un espacio para el préstamo de libros sino más bien para interactuar con la

información, tener conocimiento acerca de las estrategias de búsqueda, desarrollar habilidades tecnológicas como fortalecimiento de la educación, tener presente que los libros impresos se deterioran por esa razón se deben cuidar y darles mantenimiento en cuanto a su aspecto físico, así como la importancia de saber hacer bibliografías para la elaboración de trabajos escritos y fundamentados.

- El fomento a la lectura es muy significativo para la población usuaria, ya que la biblioteca tiene el recurso humano, económico y tecnológico para ser utilizado en la ejecución de este servicio. Además, con el estudio técnico del proyecto se ha determinado que este cumple satisfactoriamente con las características que hacen posible su implementación, lo que brindaría un gran beneficio a la comunidad usuaria de la Escuela Pedro Pérez Zeledón. Para ejecutarlo se requiere de muy poca inversión económica, además de que la institución cuenta con la mayoría de los recursos y presupuesto necesario para ser logrado a un corto plazo.

6.2. Recomendaciones

Es importante tomar en cuenta una serie de aspectos para que las propuestas de este trabajo final de graduación puedan concretarse. A continuación se desglosan las recomendaciones para cada actor de la comunidad educativa de la Escuela Pedro Pérez Zeledón:

A la Directora:

- Seguir apoyando económicamente la gestión de la biblioteca en coordinación con la junta administrativa, tomando en cuenta las actividades que se pretenden realizar así como el uso de recursos necesarios y su mantenimiento, ya que esta es una fuente de información que contribuye al

mejoramiento de la educación, pues ofrece servicios necesarios e indispensables para el proceso escolar.

- Brindar los espacios necesarios al bibliotecólogo para asistir a las diferentes capacitaciones para ampliar sus conocimientos y destrezas con el fin de ponerlo en práctica en su labor profesional.
- Apoyar en gran medida al bibliotecólogo en el desarrollo de este proceso de enseñanza, pues desde la biblioteca se puede trabajar a favor del currículo escolar proporcionando estrategias y recursos que sirvan como un medio y una fuente de información.
- Apoyar al bibliotecólogo en la implementación de las diferentes actividades que se incluyen en las propuestas e incentivar al personal docente en la importancia de trabajar en equipo, en el uso de las tecnologías y en el fomento de la lectura para el beneficio de la población estudiantil.

Al personal docente:

- Solicitar con confianza toda la ayuda requerida al bibliotecólogo para la obtención de información, pues este tiene el deber de ofrecer un buen servicio acorde con las necesidades de su comunidad usuaria.
- Como usuarios reales de este centro de información, deben tener presente los lineamientos de la biblioteca con respecto al sistema de préstamo y a todas las herramientas tecnológicas que ofrece, así como ser responsables en cuanto a la manipulación y uso de cada uno de ellas.
- Utilizar adecuadamente todos los recursos que la biblioteca ofrece aprovechando al máximo cada uno de ellos, ya que es un privilegio que su centro de información cuente con tantos servicios a disposición, logrando con ellos satisfacer sus necesidades de información.

- Tener disposición para cada una de las actividades que realiza el bibliotecólogo dentro del centro de información, en cuanto al fortalecimiento de los contenidos presentes en el currículo, ya que esto enriquece los aprendizajes y ocasiona estudiantes motivados sobre la importancia de la biblioteca.

Al Bibliotecólogo:

- Aprovechar al máximo todos los materiales y recursos con los que cuenta su biblioteca y tratar de proyectar adecuadamente los servicios que ofrece, así como estar en constante actualización tecnológica.
- Concientizar a la población usuaria para que interiorice que la biblioteca es un lugar dinámico y de encuentro con una diversidad de recursos educativos que contienen información valiosa, actualizada y que apoyan el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Planificar de manera estratégica su gestión anual para que se le siga designando un presupuesto adecuado a sus necesidades, tomando en cuenta las posibilidades de la institución.
- Trabajar de manera conjunta con el comité de biblioteca para seguir cosechando usuarios satisfechos y conscientes de la necesidad de ser partícipes en la gestión realizada y en las actividades que se organicen.
- Coordinar con el personal docente las visitas a la biblioteca para brindar una inducción sobre valores y prácticas para el fomento a la lectura haciendo uso de las diferentes herramientas que ofrece la tecnología.

- En la medida de lo posible, fomentar el uso de la herramienta *Jimdo* en cada uno de los alumnos de la institución educativa, porque además de ser gratuita le va a brindar múltiples opciones de uso. Leer minuciosamente el manual que se le proporciona, aplicando cada uno de los pasos a seguir en la herramienta de *Jimdo*, poniendo en práctica actividades que le sirvan de guía a la hora de ejecutarlas. Asimismo, buscar ayuda técnica con anterioridad en caso de no saber manipular de forma correcta dicha herramienta, puede solicitar asistencia con algún profesor de informática o buscar otros manuales en la web que le sirvan de guía. Por último, proyectar esta herramienta a corto plazo, a los diferentes niveles de la institución educativa, con el fin de que todos aprendan un poco sobre el manejo y uso de las tecnologías y además que interioricen la importancia de los valores y el fomento a la lectura.
- Gestionar con la dirección del centro educativo la aplicación de la propuesta de alfabetización informacional, ya que es un recurso muy valioso para fomentar la lectura como fuente de conocimiento y necesaria para el proceso de enseñanza-aprendizaje. Las actividades son dinámicas y lúdicas para trabajar con los estudiantes proyectando la biblioteca como centro de recursos para el aprendizaje. Además, este puede hacerle los ajustes que considere necesarios para su ejecución, tomando en cuenta el contexto, los diferentes niveles educativos y los recursos.

A la población estudiantil:

- Hacer uso de los diferentes servicios tecnológicos que ofrece la biblioteca, aprovechando al máximo estos recursos que son una gran fuente de información.
- Interiorizar cada uno de los valores que se le presentan por medio de la herramienta *Jimdo*, fortaleciendo el ambiente escolar y sentir motivación para crear el hábito de la lectura, el cual es necesario para el fortalecimiento de los

conocimientos y por ende obtener resultados exitosos en sus estudios y vida cotidiana.

- Poner en práctica los diferentes valores como el respeto a la hora de recibir las capacitaciones por parte del bibliotecólogo, así como la participación activa creando un ambiente de armonía y disciplina.
- Perder el miedo hacia el uso de la tecnología, pues ella ofrece una amplia gama de actividades e información de gran importancia para su proceso educativo y sacarle provecho a la capacitación que le brindará el bibliotecólogo sobre el uso de la plataforma virtual jimdo.com, ya que es una herramienta muy buena y de fácil manejo.
- Motivar al bibliotecólogo para que ofrezca nuevas herramientas tecnológicas acordes con los contenidos curriculares o para recreación, pues la Biblioteca debe ser un espacio lúdico donde prevalezca el aprendizaje constante por medio de distintas estrategias para promover la información.
- Participar activamente en las diferentes actividades de alfabetización informacional, mostrando una actitud positiva y de respeto hacia el bibliotecólogo y sus compañeros.
- Aprovechar al máximo los talleres impartidos por el bibliotecólogo, logrando adquirir diferentes habilidades tecnológicas que les sirvan de apoyo para el desarrollo educativo.
- Velar por el cuidado de los murales para que estos permanezcan por un largo periodo en óptimas condiciones y no olvidar el mensaje que esos transmiten así como el beneficio que se obtiene a la hora de practicarlos.

VII. CAPÍTULO. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ALQUIBA (2012) Concepto de iluminación.
<https://bibliotecas1978.wordpress.com/tag/ventilacion/>
- Amador, J. (s.f). Definición de administración. Recuperado de:
www.elprisma.com/apuntes/administraciondeempresas/definicionadministracion/
- Araya, M, C. Cruz, A., Solís, L., Solís, M., (2010) Alfabetización de jóvenes y adultos: una propuesta para los miembros de la comunidad de las quebradas de santo domingo de Heredia implementada En la escuela Lourdes. Tesis de licenciatura. UNA, Heredia.
- Argentina. Ministerio de Educación. Provincia del Chubut. (2010). Planificación de la biblioteca escolar. Rawson Chubut Serie BERA-Chubut 1
- Arraya, M. (2000). Propuesta de un programa de actividades curriculares y no curriculares para la promoción de la lectura en Biblioteca Escolar de i y ii ciclos del circuito 02, de San José. (Tesis inédita de licenciatura). Universidad de Costa Rica, San José, C.R.
- Barquero, A. (1993). Ética profesional. San José, C.R.: EUNED.
- Barrantes, R. (2007). Investigación: un camino al conocimiento. San José, C. R. : EUNED.
- Barrantes, R. (2008). Investigación: un camino al conocimiento. San José, C. R. : EUNED.
- Barrantes, R. (2012). Investigación: un camino al conocimiento. San José, C. R. : EUNED.
- Benavides, F (2014) Marco lógico 2. Presentación en clase Recuperado de:
https://www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/81657/mod_folder/content/0/Logica%20Framework%20%20o%20Logframe%20parte%202.pptx?forcedownload=1
- Benavides, F (2014) Marco lógico. Presentación en clase Recuperado de:
https://www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/81657/mod_folder/content/0/El%20enfoco%20de%20Marco%20L%C3%B3gico%20PPT%20%20de%20J

os%C3%A9.pptx?forcedownload=1

Blog de Escuela Pedro Pérez Zeledón (2013) Información de la institución.

Recuperado de:www.circuito01pz.com/escuela-pedro-perez-zeledon.html

Bolaños, G. y Molina, Z. (1993). Introducción al Currículo. San José, CR, EUNED.

Bolaños, G. y Molina, Z. (1997). Introducción al Currículo. San José, CR, EUNED.

Bulla, P. (1998). Lecciones de ética profesional para educadores. Bogotá: Universidad de la Sabana.

Cabrerizo, C. (2002). La biblioteca escolar en la educación anglosajona: modelo e integración en el currículo en Reino Unido. (Tesis inédita de doctorado). Universidad Complutense de Madrid, España. Recuperado de:www.eprints.ucm.es/2405/1/AH0022801.pdf

Camacho, J (s.f).La biblioteca escolar: centro de documentación, información y recursos para la comunidad educativa. Un punto de vista documental [sl:sn]

Carrera, E. (2013). Información de la biblioteca de la escuela pedro Pérez Zeledón.

Carretero, M (1999). Constructivismo y educación, México: Progreso.

Casanova, J. (2010). Ética profesional del Bibliotecario. Disponible en

Casares, D (2000) Líderes y educadores. México, DF: Editorial de la Universidad del Valle de México.

Casares, D (2000). Líderes y educadores. México: Editorial de la Universidad del Valle de México.

Chavarría, M; Ramírez, G y Venegas; E (1995). Estudio cualitativo sobre los factores que explican en uso de la biblioteca escolar por parte de los docentes de colegio Palmares: Memoria de seminario de graduación. (Tesis inédita de licenciatura). Universidad de Costa Rica, San José, C.R.

Chiavenato, A (2000) Administración de recursos Humanos: el capital humano de la organización. México. 3ª ed. Editorial: McGraw-Hill

Coll, C., E. Matín, Miras, M. (1999). El constructivismo en el aula. España: Editorial GRAO.

Córdoba, M (2006) Formulación y evaluación de proyectos. Bogotá: Ecoediciones.

Costa Rica. Ley Fundamental de Educación. (1957). Recuperado de:mep.go.cr/LeyFundamental.html

Costa Rica. Ley Fundamental de Educación. (2001). Recuperado

- de:mep.go.cr/LeyFundamental.html
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública (1998). La política educativa hacia el siglo XXI: propuestas y realizaciones. Recuperado de: www.oei.es/quipu/costarica/politicaeducativasigloXXI.pdf
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública (2010). 10 líneas estratégicas. Recuperado de: www.mep.go.cr%2Fdownloads%2FControllInterno%2FOtros%2FLineasestrategicas2014.pdf&ei=8leUUbrNKYai8gSBmoFQ&usg=AFQiCNGefg0PfQXtZnGuBuUzcc0XRq259w&bvm=bv.46471029,d.eWU.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública (s.f.). Departamento de Bibliotecas Escolares y Centro de Recursos para el Aprendizaje. San José, C.R: MEP.
- Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. Departamento de Bibliotecas Escolares. (2010). Manual de inducción para docentes con recargo de funciones en biblioteca. Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje. San José, C.R: MEP.
- Cruz, H (2012) La Santa Biblia en 3D para PC. (Versión # 1.2). [Software y en medio físico Recuperado de: <http://www.labiblia3d.com/>
- Cuevas, A (2007). Lectura, alfabetización en información y biblioteca escolar, España. Ediciones TREA.
- Cuozzo, G; De Guevara, M y Verde, M. (2007). La biblioteca escolar: usuarios y servicios. Buenos Aires, Argentina: ALFAGRAMA.
- Curiosidades de la Biblia Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=ICYtjGIT_Pg
- D'Ambrosio, S (2003).Temas varios. Recuperado en: <http://www.monografias.com/trabajos14/datos/datos.shtml>.
- De Bergara, B; Mercedes, S y Neubert, J (2005). La biblioteca escolar: gestión educación. (Tesis inédita de licenciatura). Universidad Católica de Argentina, Argentina. Recuperado de: www.google.co.cr/url?sa=t&rct=j&q=De+Bergara%2C+B%3B+Mercedes%2C+S+y+Neubert%2C+J+%282005%29+La+biblioteca+escolar%3A+gesti%C3%B3n+educaci%C3%B3n.+&source=web&cd=1&cad=rja&ved=0CC0QFjAA&url

=<http://3A%2F%2Fbibliotecadigital.uca.edu.ar%2Frepositorio%2Ftesis%2Fbiblioteca-escolar-gestion-educativa.pdf&ei=xPmNUe2EKpHa8wSnnICAAw&usg=AFQjCNHw2JGoBZ75BXFMDgkUN94TI ZvXw&bvm=bv.46340616,d.eWU>

De estudios de factibilidad. Recuperado de:
https://www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/82828/mod_folder/content/0/Gu%C3%ADa%20para%20elaborar%20estudios%20de%20factibilidad.pdf?forcedownload=1

Definición. De (s.f) Concepto de Información. Recuperado de:
<http://definicion.de/informatica/>

Del Valle, G; Ladrón, M, Y Verde, B. (2007) Biblioteca escolar. Argentina: ALFAGRAMA Ediciones .S.R.L.

Dengo, M. (1995). Educación costarricense. San José, C.R: EUNED.

Dengo, M. (2004). Educación costarricense. San José, C.R: EUNED

Díaz, F. y Hernández, G. (2003). Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. México: MCGRAW-HILL.

Escuela Pedro Pérez Zeledón (2013) Temas varios. Recuperado de:
<http://www.circuito01pz.com/escuela-pedro-perez-zeledon.html>

Escuela pedro Pérez Zeledón. Información de la escuela. Recuperado de:
<http://escuelapedroperez.blogspot.com/p/filosofia-institucional.html>

España. Gobierno de Navarra. (2000). Cómo organizar una biblioteca escolar: aspectos técnicos y pedagógicos. Recuperado de:
www.aulavirtual.una.ac.cr/mod/resource/view.php?id=20147

España. Ministerio de Educación (2011) Marco de referencia para las bibliotecas escolares. Comisión Técnica de Bibliotecas Escolares [PDF].

Espinoza, D (2010). Política de desarrollo de colecciones para bibliotecas escolares: criterios para su elaboración. Ministerio de educación pública dirección de desarrollo curricular departamento bibliotecas escolares y centros de recursos para el aprendizaje. Serie Documentos de Bibliotecas Escolares N° 1. C.R.: MEP

Estrategias para incentivar la lectura (2014) Ensalada de cuentos. Recuperado de:

[Http://estrategiasparaincentivarlalectura.blogspot.com/2009/04/ensalada-de-cuentos.html](http://estrategiasparaincentivarlalectura.blogspot.com/2009/04/ensalada-de-cuentos.html).

Fonseca, G (2013) Entrevista directora: Escuela Pedro Pérez Zeledón.

Fortunato, C. (2004). Integración de la biblioteca escolar en el Sistema Educativo Peruano (II). Recuperado de: eprints.rclis.org/7032/1/48.pdf

Gamboa, M. (2000). Propuesta de un programa de actividades curriculares y no curriculares para la promoción de la lectura en Biblioteca Escolar de i y ii ciclos del circuito 02, de San José. (Tesis inédita de licenciatura). Universidad de Costa Rica, San José, C.R.

García, A. (2012). Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2008 Procedimiento para hacer procedimientos. Dirección General De Educación Secundaria. Recuperado de: <http://www.absysnet.com/tema/tema63.html>

García, J (2009) El servicio de referencia: una propuesta integradora. Buenos Aires: ALFAGRAMA

Garnier, L. (2006). Un nuevo estilo en educación. Recuperado de <http://leonardogarnier.com/articles/mep-subversivo/un-nuevo-estilo-en-educacion-611>

Gestión de la calidad en las bibliotecas normas ISO 9001 (s.f). Recuperado de: www.absysnet.com/tema/tema63.html

Gil, M. (2012). La política educativa con respecto a los libros de texto y las bibliotecas escolares en la educación primaria pública costarricense, 1994-2010: análisis hermenéutico crítico. Actualidades Investigativas en Educación. 12(3): 1-23. Recuperado de: www.revista.inie.ucr.ac.cr/

Gómez, J (2002), Gestión de bibliotecas Murcia: DM. Recuperado de https://www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/42803/mod_resource/content/3/Lectura%201.PDF

Grupo Nelson (2014) Una biblia interactiva. (Versión #1). [Software y en medio físico] Programa de computador. Recuperado de: <http://www.bibliaglo.com/home/index.php/caracteristicas/una-biblia-interactiva>

Guía de proyecto (s.f) Recuperado de: https://www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/82828/mod_folder/content/0/G

uia_del_Proyecto_de_Curso_y_Ejemplo_de_un_Estudio_de_Prefactibilidad%
20%281%29.pdf?forcedownload=1

Hernández, H (2002). El arte de ser maestro. México: Editorial EDA MEX.

Hernández, P (1993) El perfil del usuario. Recuperado de:
<http://www.ejournal.unam.mx/ibi/vol07-15/IBI000701502.pdf>

Hernández, R; Fernández, C y Baptista, P (2006) Metodología de la investigación.
México: McGraw-Hill.

Hernández, R; Fernández, C y Baptista, P (2010) Metodología de la investigación.
México: McGraw-Hill.

Hernández, R; Fernández, C y Baptista, P (2011) Metodología de la investigación.
México: McGraw-Hill.

Hurtado, J. (2007) Metodología de la investigación: Una comprensión holística.
Caracas, Venezuela : Ediciones Quirón-Sypal.

IFLA, UNESCO (s. f). Directrices de la IFLA/UNESCO para la biblioteca escolar.
Recuperado de: www.cerlalc.org/bibliotecas_escolares/doc/2_Directrices_IFLAUnesco.pdf

Iglesia católica. Congregación del Clero (2007) Clerus. (Versión #1). [Software y en
medio físico].Recuperado de:
http://www.clerus.org/bibliaclerus/index_esp.html

ITE (s.f). Integración curricular de las bibliotecas escolares. Recuperado de:
[www.ite.educacion.es/formacion/materiales/8/cd2013/m12/integracióncurricularde las bibliotecas escolares.html](http://www.ite.educacion.es/formacion/materiales/8/cd2013/m12/integracióncurricularde%20las%20bibliotecas%20escolares.html)

La biblioteca que queremos. (s.f). Recuperado de
<http://www.medellin.edu.co/sites/Educativo/repositorio%20de%20recursos/La%20Biblioteca%20escolar%20que%20queremos3.pdf>

La motivación: La magia del descubrimiento. (2001). Barcelona: CEAC.

Laboratorio de Investigación y Formación en Informática Avanzada. ([2013?])
Software colaborativo. Facultad de Informática. UNLP. Buenos Aires,
Argentina. Recuperado de:
http://www.lifia.info.unlp.edu.ar/es/group_systems.htm

La cancillería de Xunta de Galicia en la cultura, educación y formación universitaria

- (2014: sp.) Recuperado de: <http://.www.edu.xunta.es/centros/cfrcoruna/aulavirtual/mod/ressource/view.php?id=381>.
- Ladrón, M, del Valle, G (2009). Servicios de calidad en la biblioteca camino a la satisfacción de los usuarios. VI Encuentro Interdisciplinario las Ciencias Sociales y Humanas en Córdoba Universidad Nacional de Córdoba, Argentina. Recuperado de: publicaciones.ffyh.unc.edu.ar/index.php/6encuentro/article/view/180/232
- Luna, R y Chávez, D (2001) Guía para elaborar estudios de factibilidad de proyectos eco turísticos. Recuperado de: https://www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/82828/mod_folder/content/0/Gu%C3%ADa%20para%20elaborar%20estudios%20de%20factibilidad.pdf?forcedownload=1
- Mañas, J ([1999?]) Marketing y difusión de servicios en una biblioteca universitaria del próximo milenio. Universidad de Castilla La-Mancha
- Máquina, B (sf) Guía práctica para la presentación y elaboración de estudios de factibilidad. Recuperado de: https://www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/82828/mod_folder/content/0/Gu%C3%ADa%20para%20elaborar%20estudios%20de%20factibilidad.pdf?forcedownload=1
- Martí, Y (2007) Alfabetización Informacional. Buenos Aires, Argentina: Alfagrama.
- Martin, C y Alonso, A (2000) Uso de Internet en las bibliotecas: información estática y dinámica como herramienta de información. Coloquio de la Asociación Internacional de Bibliología 15. Recuperado de: <http://eprints.rclis.org/4962/1/alonso.pdf>
- Martín, C. (2007). Metodología de investigación en estudios de usuarios. Revista General de Información y Documentación. 17 (2), 129-149. Recuperado de: www.aulavirtual.una.ac.cr/mod/resource/view.php?id=21652
- Masadelante (2013) Software. Recuperado de: <http://www.masadelante.com/faqs/software-hardware>
- Mayerling, A. (s.f). El arte de comunicarnos: recursos audiovisuales. Recuperado de: comunicarnos.vetripod.com/comunicarnos/id10html

- Menacho, L. (s.f.) Bibliotecas escolares. Recuperado de: www.monografias.com/
- Méndez, G. (2011). Reflexiones sobre la calidad en el sistema de bibliotecas escolares en Costa Rica. Revista electrónica E- Ciencias de la información. 1 (1): 1- 9. Recuperado de: ebci.ucr.ac.cr
- México. Subsecretaría de Educación Básica (2008). Manual seis acciones para el fortalecimiento de la Biblioteca Escolar. Recuperado de: [lectura.dgme.sep.gob.mx/formacion/docs/6eis acciones completo.pdf](http://lectura.dgme.sep.gob.mx/formacion/docs/6eis%20acciones%20completo.pdf)
- México. Subsecretaría de Educación Básica (2010). La biblioteca que necesitamos para apoyar el proyecto escolar: Manual para el maestro bibliotecario y el Comité de la Biblioteca Escolar. Recuperado de: aulavirtual.una.ac.cr/mod/resource/view.php?id=20686
- Molina, C. (1997). Trabajo y convivencia. Un ensayo de ética profesional. Heredia: EUNA.
- Mora, A (s.f.). Manual de normas y procedimientos del Centro de Recursos para el Aprendizaje. Recuperado de: www.aulavirtual.una.ac.cr/mod/resource/view.php?id=20682
- Muñoz, L. (2004). Determinación del conocimiento sobre inteligencia emocional que poseen los maestros y la importancia que le adscriben al concepto en el aprovechamiento de los estudiantes. (Tesis inédita de maestría). Universidad Metropolitana, San Juan, Puerto Rico.
- Naranjo, J (2009) Gestión del conocimiento. Recuperado de: <http://gestiondelconocimientokm.wordpress.com/2009/05/12/gestion-del-conocimiento-definicion/>
- Orera, L (2002). *Manual de Biblioteconomía*. Madrid, España: Editorial Síntesis. Recuperado de: www.aulavirtual.una.ac.cr/pluginfile.php/46138/mod_resource/content/1/LC3Perfil_usuario_informacion.pdf
- Pérez, E. (2000, Julio-Agosto). De biblioteca escolar a centro de recursos multimediales: Construyendo un modelo. Organizado por el ICPNA. ICPNA, Lima, Perú. Recuperado de <http://eprints.rclis.org/5605/1/B5-03.pdf>

- Pérez, J. (2008) La alfabetización informacional en las universidades: una propuesta de actuación para la biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid. Recuperado de: <http://eprints.rclis.org/12318/1/Memoriadoc10023.pdf>.
- Pérez, R. (2002). El constructivismo en los espacios educativos. San José, CR: Impresora Obando.
- Picardo, O; Escobar, J; Valmore, R. (2005). Diccionario enciclopédico de Ciencias de la Educación. Recuperado de: [librosrevistas.com/libros/P/Picardo Joao Oscar/Diccionario Enciclopédico de Ciencias de La Educación pdf.ZIP](http://librosrevistas.com/libros/P/Picardo%20Joao%20Oscar/Diccionario%20Enciclop%C3%A9dico%20de%20Ciencias%20de%20La%20Educaci%C3%B3n.pdf)
- Pinto, M; Sales, D y Osorio, D. (2008) Biblioteca universitaria, CRAI y alfabetización informacional.
- Piñuel, J (2002) Epistemología, metodología y técnicas del análisis de contenido. Universidad Complutense de Madrid. Departamento de Sociología IV Estudios de Sociolingüística 3(1). Recuperado de: [https://www.ucm.es/data/cont/docs/268-2013-07-29-Pinuel Raigada AnalisisContenido 2002 EstudiosSociolingüísticaUVigo.pdf](https://www.ucm.es/data/cont/docs/268-2013-07-29-Pinuel%20Raigada%20AnalisisContenido%202002%20EstudiosSociolingüísticaUVigo.pdf)
- Piquín, R. (s.f.). La biblioteca escolar, un recurso pedagógico al servicio del proyecto educativo. Recuperado de: sol-e.com/plec/documentos.php?id_seccion=7&nivel=Secundaria.
- Posas, R (2008) Formulación y evaluación de proyectos. San José, Costa Rica: ICAP.
- Posner, G. (2005). (3a ed). Análisis del currículo. México: McGraw Hill.
- Priego, G. (2008). Constructivismo y aprendizaje significativo. México: Editorial McGRAW HILL.
- Programa Estado de la Nación. (2009). Primer informe estado de la educación costarricense. San José, Costa Rica: CONARE. Recuperado de: www.estadonacion.or.cr/biblioteca-virtual/costa-rica/educacion/informes-antteriores/por-capitulo/informe-i
- Programa Estado de la Nación. (2010). Segundo informe estado de la educación costarricense. San José, Costa Rica: CONARE. Recuperado de <http://www.estadonacion.or.cr/biblioteca-virtual/costarica/educacion/informes-antteriores/por-capitulo/informe-i>

- Programa Estado de la Nación. (2011). Tercer informe estado de la educación costarricense. San José, Costa Rica: CONARE. Recuperado de: <http://www.estadonacion.or.cr/biblioteca-virtual/costa-rica/educacion/informe-actual/informe-por-capitulo>
- Revista Digital para profesionales de la enseñanza. (2011). Alfabetización digital en la educación. Recuperado de: <http://www2.fe.ccoo.es/andalucia/docu/p5sd8726.pdf>
- Rivero, M (sf) Técnicas de estudio ¿Cómo mejorar mis notas? Recuperado de: [practicopedia.lavidaesmasfacil](http://practicopedia.lavidaesmasfacil.com).
- Robbins Coulter (2010) Administración. 10. Ed. Mexico: Pearson
- Robbins, S (1999). Comportamiento Organizacional. México: PRENTICE HALL.
- Rodríguez, J (2004). Psicología: ¿qué es y para qué sirve? San José, C.R: EUCR.
- Roegiers, X. (2007). Pedagogía de la integración: competencias e integración de los conocimientos en la enseñanza. San José, C.R.: Coordinación Educativa y Cultural Centroamericana.
- Rojas, E (2011). El usuario de la información. San José; Costa Rica EUNED
- Sánchez, L (1997) Concepto de formación de usuarios. Claves para un servicio de calidad. Recuperado de: http://gredos.usal.es/jspui/bitstream/10366/113429/1/EB09_N084_P44-47.pdf
- SIMED (1996). Un cambio de paradigma en la enseñanza de la lectura y la escritura. San José, C.R.: EDITORAMA
- SIMED (s.f). Algunas visiones sobre la relación Escuela - Familia Comunidad. San José, CR: LITOWILJOR
- Singer, P. (1993).Ética para vivir mejor. Barcelona: ARIEL.
- Singer, P. (1995). Compendio de ética. Madrid: ALIANZA.
- Skuth, A. F. (2000). Fundamentos morales: Una introducción a la ética. Revista de Filosofía de la Universidad de Costa Rica, 38(95-96). Recuperado de: <http://inif.ucr.ac.cr/recursos/docs/Revista%20de%20Filosof%C3%ADa%20UCR/Vol.%20XXXVIII/No.%2095-96/Portada%20e%20Indice.pdf>
- Sonntag, G (2007) Resumen de la videoconferencia: alfabetización informacional y el rol de la biblioteca. Bibliotecas. 25(1), pp 101-113. Recuperado en:

- <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/416>
- Sturges, P; Gastinger, A (2012) La alfabetización informacional como derecho
- Thompson, I (2008) ¿Qué es Comunicación? Recuperado de:
<http://www.promonegocios.net/comunicacion/que-es-comunicacion.html>
- Tovar, A. (2001). El constructivismo en el proceso enseñanza-aprendizaje. México: Instituto Politécnico Nacional.
- UNESCO/CERLALC. (2007). Por las bibliotecas escolares de Iberoamérica. Bogotá. Recuperado de: http://cerlalc.org/wp-content/uploads/2013/03/Por_Bibliotecas_escolares.pdf
- Universidad de Costa Rica (2000) Revista de filosofía. Recuperado de:<http://inif.ucr.ac.cr/recursos/docs/Revista%20de%20Filosof%C3%ADa%20UCR/Vol.%20XXXVIII/No.%2095-96/Portada%20e%20Indice.pdf>
- Valdés, L (2008) Alfabetización informacional: una breve reflexión sobre el tema. ACIMED. 17(2) pp1-16. Recuperado de: <http://eprints.rclis.org/11399/>
- Valerio, E. (2004). 129 estrategias de promoción y animación de lectura. San José, C. R: Ministerio de Educación Pública.
- Valverde, O (2003). Generando pensamiento. San José, C. R.: Editorial Litografía Morales.
- Valverde, J (2010) Herramientas de comunicación sincrónica y asincrónica. Recuperado de:
http://www.edukanda.es/mediatecaweb/data/zip/1230/page_03.htm
- Van Patten, E (1993) Elementos de la bibliotecología para la biblioteca escolar y los centros de recursos para el aprendizaje. San José, C.R : EUNED
- Vidal, L (2000). Autoestima y motivación: valores para el desarrollo personal. Colombia: Editorial Cooperativa -Editorial Magisterio.
- Villalta, J (2013) Creación de una página web con Jimdo Disponible en: <http://jvillaltades.jimdo.com/app/download/6195984977/Creaci%C3%B3n%2Bde%2Bp%C3%A1gina%2Bweb+jimdo.pdf?t=1345476849>
- Villalobos, O (1984). Las bibliotecas escolares: centros de recursos. San José, C.R: EUNED.
- Villanueva, L (2006) Motivación y creatividad para la bibliotecología de hoy. Buenos

Aires: Alfagrama.

- Wendell, L. (1998). Biblioteca para todos. Cómo crear y dirigir una biblioteca sencilla: Para la Educación, la Ciencia y la Cultura. Organización de las Naciones Unidas. Recuperado de unesdoc.unesco.org/images/0011/001171/117165so.pdf
- Woolfolk, A (1999). Psicología Educativa. México: EDITORIAL PRENTICE HALL.
- Yandini, S (s.f). Pobrezas del corazón. Espíritu positivo. Recuperado de: <https://www.youtube.com/watch?v=lygRFHuP47E>

APÉNDICES

Apéndice 1

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

CUESTIONARIO N° 1. BIBLIOTECÓLOGO

Instrucciones: A continuación se le presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de forma sincera, de acuerdo con sus conocimientos y su vivencia. Las respuestas deben ser lo más claras posibles y fundamentadas de acuerdo con su criterio. La información que proporcione será confidencial. El presente cuestionario pretende recopilar información para diagnosticar aspectos relacionados con el centro de recursos que usted dirige.

Datos personales

1. Último grado académico obtenido: Bachillerato
2. Años de laborar en la institución: 7años
3. Indique el tiempo laborado para el MEP: 7años
4. Se encuentra en () Propiedad () Interino

Política educativa

5. ¿Conoce usted la Política Educativa hacia el Siglo XXI?
() Sí () No
6. ¿Conoce usted las 10 líneas estratégicas de la educación costarricense?
() Sí () No (pase a la pregunta 7)
7. ¿Cuáles de esas líneas están relacionadas con su labor profesional?

8. ¿Cuál enfoque epistemológico utiliza usted en su mediación pedagógica?
() Humanista
() Racionalista
() Constructivista
() Socio constructivista
() Ninguno (pase a la pregunta 10)

9. ¿Cuáles acciones realiza usted para desarrollar esa posición epistemológica?

10. El bibliotecólogo planea actividades con:

- Docentes
- Personal Administrativo
- Estudiantes
- Padres de Familia
- Comunidad

11. ¿Con cuáles acciones se proyecta la biblioteca a la comunidad educativa?

12. ¿Realiza usted actividades en coordinación con los docentes para fortalecer el currículo escolar?

Sí ¿Cuáles?

No

Por qué _____

Planificación, gestión y organización

13. ¿La biblioteca está incluida en el plan educativo institucional?

- Sí No

14. ¿La biblioteca cuenta con un plan anual de trabajo?

- Sí No

15. Dentro de la Gestión Administrativa con que documentos cuenta:

- Diagnóstico de la biblioteca
- Plan anual de la biblioteca
- Manual de procedimientos
- Reglamento de la biblioteca
- Libro de inscripción
- Control de inventario
- Control de préstamo y devolución (boleta de préstamo y tira de papel que se adhiere al libro)
- Proyecto institucional de promoción y animación a la lectura
- Proyecto de uso y aplicación de los recursos tecnológicos

- Identificación del estudiante (carné, cuaderno de comunicaciones o cédula de menor)
- Boletas de mediación pedagógica
- Estadísticas
- Informe final de labores (Anual)

16. ¿Aplica usted algún mecanismo de evaluación?
 Sí No

Presupuesto

17. ¿Cuenta con presupuesto fijo?
 Sí (pase a la pregunta 18) No

18. ¿De dónde provienen los fondos?

Horario

19. ¿El horario de la biblioteca está acorde con la jornada escolar?
 Si
 No Por qué _____

Recurso Humano

20. ¿Cuántas personas trabajan en la biblioteca?
 1 2 3 4

21. ¿Cuál es su grado académico?
 Diplomado en bibliotecología
 Bachillerato en bibliotecología
 Licenciatura en bibliotecología
 Maestría en bibliotecología
 Otro _____

Espacio físico

22. ¿Dispone de un espacio físico de uso exclusivo?
 Sí No

23. ¿Con qué áreas cuenta la biblioteca?

- Sala estudio individual
- Sala estudio grupal
- Rincón del cuento
- Hemeroteca
- Audiciones
- Referencia
- Audiovisuales
- Ludoteca
- Acervo bibliográfico
- Sala tecnológica
- Otros:

Recursos Tecnológicos

24. ¿Con cuáles recursos tecnológicos cuenta?

- Computadora
- DVD
- Scanner
- Impresora
- Proyector multimedia
- Pantalla de proyección
- Televisión
- Teléfono
- Acceso a Internet
- Pizarra interactiva
- VHS
- Teatro en casa
- Grabadora
- Laptop
- Tablet
- Programas informáticos
- Otros

25. ¿Con cuáles recursos de información cuenta? (materiales impresos, electrónicos).

Servicios

26. ¿Cuáles servicios y productos ofrece la biblioteca?

- Préstamo a Domicilio
- Préstamo a las aulas
- Préstamo Interbibliotecario
- Préstamo Anual
- Préstamo de Material Didáctico
- Formación de Usuarios
- Animación de la Lectura
- Talleres
- Charlas
- Servicio de Alerta
- Facebook
- Twitter
- Blog
- Página Web
- Boletín Informativo
- Referencias Bibliográficas
- Alfabetización informacional

27. ¿Qué relación puede establecer entre los servicios y productos que ofrece y los recursos que se le brindan?

¡Gracias por su valiosa colaboración!

Apéndice 2

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

CUESTIONARIO N°2. DOCENTES

Instrucciones: A continuación se le presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de forma sincera, de acuerdo con sus conocimientos y su vivencia. Las respuestas deben ser lo más claras posibles y fundamentadas de acuerdo con su criterio. La información que proporcione será confidencial. El presente cuestionario pretende recopilar información para diagnosticar aspectos relacionados con el centro de recursos de su institución.

1) ¿Conoce si la biblioteca está incluida en el POA institucional?

Sí _____ No _____

2) ¿Conoce en cuáles acciones está incluido el departamento de biblioteca?

Sí _____ No _____ (pase a la pregunta 3)

Mencione algunas:

3) ¿Conoce las actividades que se realizan en la biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio?

Sí _____ No _____ (pase a la pregunta 4)

Indique algunas de estas actividades:

4) ¿Cuáles son las funciones más representativas del profesional en bibliotecología?

5) ¿Cuáles servicios que brinda la biblioteca son importantes para el apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje?

6) ¿Por qué es importante la existencia del Comité de biblioteca?

7) ¿Considera usted que los recursos con los que cuenta la biblioteca apoyan su labor docente?

Sí_____ No_____

8) ¿Coordina actividades de planeación docente-bibliotecario?

Sí_____ No_____

9) ¿Es necesario que la biblioteca cuente con los diferentes recursos tecnológicos para beneficio de la comunidad educativa?

¡Muchas gracias por su valiosa colaboración!

Apéndice 3

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

CUESTIONARIO N° 3. ESTUDIANTES

Instrucciones: A continuación se le presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de forma sincera, de acuerdo con sus conocimientos y su vivencia. Las respuestas deben ser lo más claras posibles y fundamentadas de acuerdo con su criterio. La información que proporcione será confidencial. El presente cuestionario pretende recopilar información para diagnosticar aspectos relacionados con el centro de recursos de su institución

Información personal:

1. Sexo: () Femenino Masculino: ()
2. Edad: _____
3. Mantiene hábitos de lectura: sí () no ()
4. Qué tipo de lectura utiliza: Recreativa () Educativa () Ambas ()
5. ¿En su hogar se fomenta la lectura: si () no ()

Uso de la Biblioteca

7. Frecuencia de uso de la biblioteca: siempre () a veces () nunca ()
8. Se siente satisfecho con el servicio que ofrece la biblioteca: si () no ()

Porqué:

9. Cuando visita la biblioteca la usa para:

- () Leer
- () Observar videos
- () Uso de las computadoras
- () Solicitud de literatura
- () Realizar trabajos educativos

10. ¿Cuáles de estos materiales utiliza en la biblioteca?

- Computadora
- DVD
- Scanner
- Impresora
- Proyector multimedia
- Pantalla de proyección
- VHS
- Grabadora
- Laptop
- Doc. Electrónicos
- Libros
- Revistas
- Acceso a Internet
- Periódicos
- Otros

11. ¿Cuál es el método de búsqueda de la información en su biblioteca?

- Fichero
- Base de datos
- Orientación del bibliotecólogo(a)
- Todas las anteriores

Valoración de la colección

12. Usted se siente satisfecho con la colección de la biblioteca?

Si () No ()

Porqué _____

13. ¿La información que se encuentra en la biblioteca está acorde con los contenidos curriculares?

Si () No ()

Por
qué _____

14. ¿Cómo es la calidad de la literatura presente en la biblioteca?

Buena () Regular () Mala ()

15. ¿El material que se encuentra en la biblioteca está en soporte?

Físico () Digital () Ambas ()

Grado de satisfacción de los usuarios

16. ¿Considera el servicio de la biblioteca cómo?
Muy Bueno () Bueno () Regular () Malo ()

17. ¿El horario de la biblioteca está acorde con la jornada escolar?
() Sí
() No

18. ¿Considera usted que los recursos con los que cuenta la biblioteca apoyan el proceso educativo?
Sí () No ()

19. ¿El bibliotecario coordina actividades para apoyar al currículo?
Sí () No ()

20. ¿La atención brindada por el bibliotecólogo es?
Muy Buena () Buena () Regular () Mala ()

21. ¿La biblioteca dispone de un espacio adecuado con respecto a la cantidad de usuarios?
() Sí () No

Sugerencias en cuanto a los servicios que brinda la biblioteca:

Apéndice 4

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

GUÍA DE ENTREVISTA N° 1. DIRECTORA

Instrucciones: A continuación se le presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de forma sincera, de acuerdo con sus conocimientos y su vivencia. Las respuestas deben ser lo más claras posibles y fundamentadas de acuerdo con su criterio. La información que proporcione será confidencial. El presente cuestionario pretende recopilar información para diagnosticar aspectos relacionados con el centro de recursos de su institución

- 1) ¿Está incluida la biblioteca dentro del POA institucional?
Sí____ No____ (pase a la pregunta 3)

- 2) ¿En qué acciones está incluido el departamento de biblioteca?

- 3) ¿Conoce usted las actividades que se realizan en la biblioteca para fortalecer los diferentes programas de estudio?
Sí____ No____ (pase a la pregunta 5)

- 4) Indique algunas de estas actividades

- 5) ¿Conoce usted las 10 líneas estratégicas de la educación costarricense?
Sí____ No____ (pase a la pregunta 7)

- 6) ¿Cuáles de estas líneas estratégicas están relacionadas con la labor del bibliotecólogo?

7) ¿Cuáles son las funciones más representativas del profesional en bibliotecología?

8) ¿Qué seguimiento le da usted a las funciones que realiza el bibliotecólogo?

9) ¿Cuáles servicios considera usted que son importantes para el apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje?

10) ¿Cuáles son los criterios para elegir el Comité de biblioteca?

11) Del presupuesto institucional, ¿cuál es el porcentaje asignado para la gestión de la biblioteca?

12) ¿Qué gestión realiza usted para que la biblioteca esté incluida dentro del plan de conectividad, que beneficie a la comunidad educativa?

13) ¿Considera usted que el presupuesto asignado a la biblioteca permite cubrir todas las necesidades para brindar un buen servicio a la comunidad educativa?

Sí____ No____

(Que estrategias podría utilizar para conseguir estos recursos)

Apéndice 5

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

Matriz de análisis N° 1. Revisión de documentos sobre Alfabetización Informacional

Indicador	Observaciones
Aplicación de programas o actividades de alfabetización informacional en el centro. Tipos.	
Capacitación a los usuarios en búsquedas de información	
Capacidad de los usuarios para localizar información de forma ágil y confiable.	
Planificación de actividades.	
Factibilidad de implementación de programas o actividades de alfabetización informacional.	
Recursos necesarios.	
Beneficios de la implementación de la alfabetización informacional, en el Centro de Recursos para el Aprendizaje.	

Apéndice 6

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

Matriz de análisis N° 2. Revisión de documentos sobre marco metodológico

Indicador	Observaciones
Tipos de proyectos de información	
Marco lógico	
Fundamentación	
Objetivos, actividades, indicadores de logro	
Responsables	
Tiempos de ejecución	
Recursos: humanos, económicos, tecnológicos, infraestructurales, etc.	
Productos esperados	
Estudio de factibilidad	
Estudio técnico	

Apéndice 7

Universidad Nacional

Facultad de Filosofía y Letras

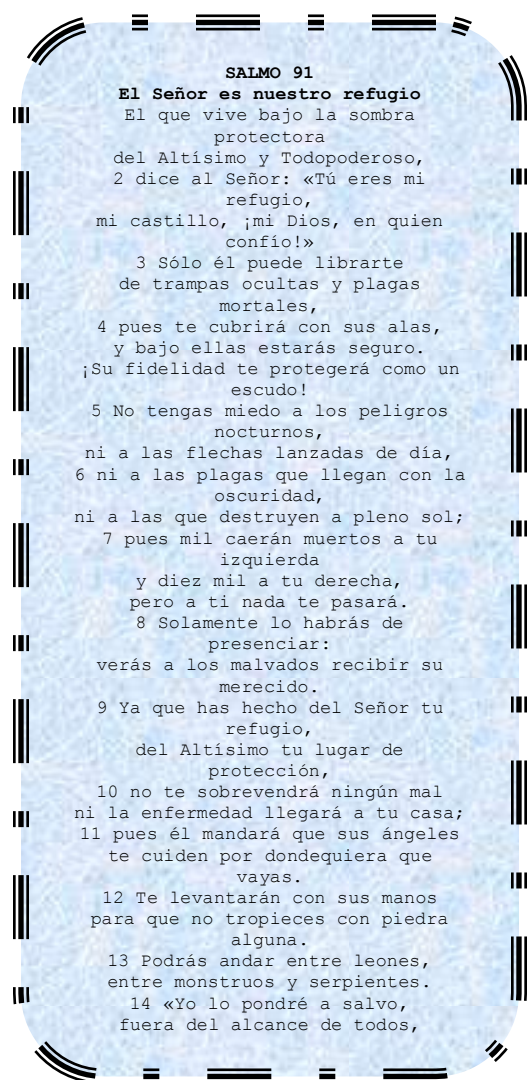
Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

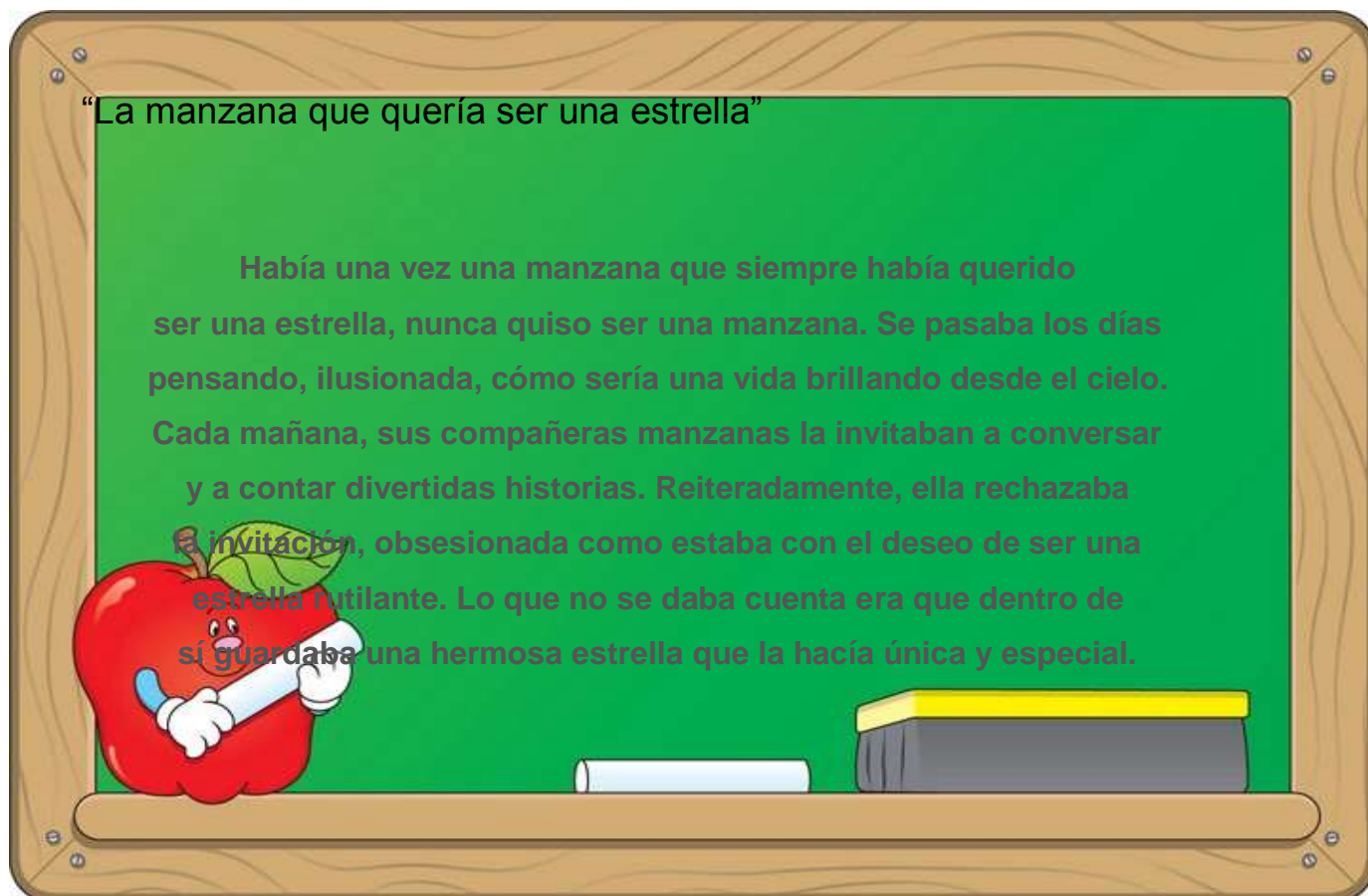
Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

Recursos elaborados para los módulos de alfabetización informacional


Recurso para la actividad de la sesión 1



Recursos para las actividades de la sesión 4



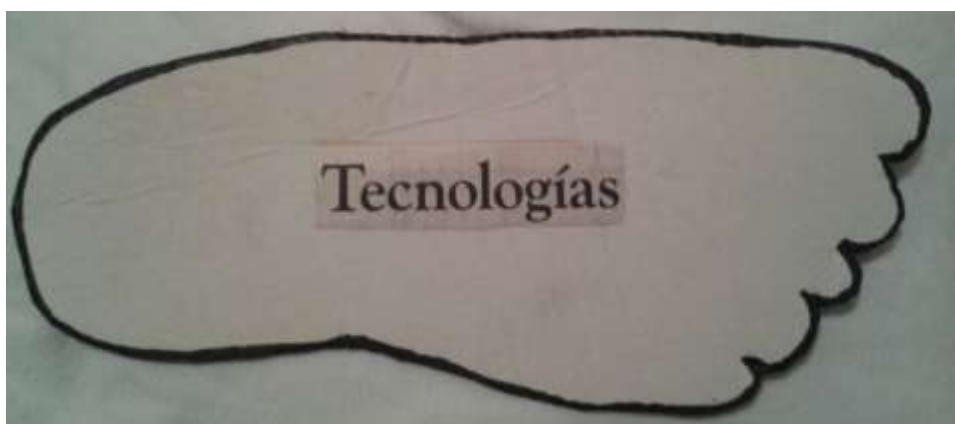
Biografía de un autor(a)

	Autor(a)	Fecha de nacimiento	Educación	Literatura escrita	Fecha de su muerte.
	<p>María Isabel Carvajal.</p> <p>Utilizó el seudónimo " Carmen Lyra"</p>	<p>Nació en el año 1888.</p>	<p>Siempre fue una excelente estudiante. De joven ingresó a un convento. Luego se hizo educadora.</p> <p>Recibió una beca en Europa para instruirse.</p> <p>En 1915 fue profesora de literatura infantil.</p> <p>Escribió mucha literatura.</p>	<p>Cuentos de mi Tía Panchita.</p> <p>En una silla de ruedas.</p> <p>La cucarachita Mandinga.</p> <p>Otros.</p>	<p>Muere en el año de 1949.</p>

Recurso para la actividad de la sesión 9

SOPA	Solución
<p>V Z I Z G K X R Z W U P O Y C Y T X K V W L O M Y G Z V F R H M L A L W L F Q Y O L U T Í T L W B S E X U S V Y H M C T I G K E G D Y Y A B S K T M I D Q P X B K B L X Q D Z G C T P J Í D T L H Y P C R O T U A Z A B Y V O L T B G P T B R B J Q X A Y U H Q G U E Q S U C D B E Q N X A K N H B C O F I E D T R Z E B C Y E V V Z P I E D I C I Ó N I G C E W U D I Y I N M R U L A M F A G D T P B P W P V D V Z B N W P I T K L P Q R O C G E F L T J L I L P I T A T A K Q J H R U D K R D P N C Á W P H U Ñ D D A U M B I L F Q W L H G M N I F O F V D X B S I Z A Z A T D I N K O V I R W X N C D X K C H L E R N I S P M V R J B L B C N L C B T S P A V U T J E G F T A D P P U Y C M B T C V J U F X G J I J N P K R A A T J H S J P R L S G T J T X T O Y J N H Y C N Z B I E C L V O L U M E N B N O C P X Z K Y</p>	<pre> O L O L U T Í T U T Í R O T U A T E D E D I C I Ó N I T O P A R Á Ñ I G O A I L N A V O L U M E N </pre>
<p>Palabras a buscar: Año, Autor, Edición, Editorial, Página, Título, Volumen.</p>	

Recurso para la actividad de la sesión 10



ANEXOS

Universidad Nacional
Facultad de Filosofía y Letras
Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

Tema: Propuesta para la integración efectiva entre la biblioteca y la comunidad educativa con respecto a la aplicabilidad del currículo en la Escuela Pedro Pérez Zeledón, Costa Rica

Participantes: Barquero Zamora Lorena, Mena Cordero Silvia, Mora Bermúdez Shirley y Núñez Mata Marjorie

Recursos para los murales





Trabajo en equipo



Honestidad

Recursos para la actividad de la sesión 2

Ensalada de cuentos

Había una vez, un muñeco de madera que se llamaba Pinocho. Vivía con su abuelita en el bosque. Un día que la abuelita no se sentía bien y se quedó en la cama, llamó a Pinocho y le dijo: - Pinocho, al salir de la escuela traeme manzanilla para hacerme un té. No te quedes jugando y vuelve pronto. -Si abuelita. Y en cuanto lo dijo, la nariz le creció un poquito. Y Pinocho se fue rápido para que la abuela no lo viera.

Cuando iba a la escuela se encontró con uno de los enanitos que estaba preparando una caña para ir a pescar. El enanito le dijo: - Hola Pinocho, ¿queréis venir a pescar al lago cerca de mi casa? -Vamos, dijo Pinocho, olvidándose de los consejos de la abuela.

Cuando llegaron, Pinocho se asomó a la orilla para ver los peces y quiso tocarlos, y en un descuido se cayó al agua. El enanito lo quiso ayudar a salir pero solo no pudo. Pinocho gritaba asustado. El enanito fue a buscar a los otros y entre todos con una soga lograron sacarlo. Lo llevaron a la casita, Pinocho lloraba y tenía mucho frío.

Uno de los enanitos le secó las ropas al fuego, entre dos lo metieron en la cama; otro le dio la sopa caliente, uno le contó un cuento, otro le planchó la ropa y el más Chiquito le dio un caramelo. De pronto Pinocho vio por la ventana que ya era de noche y pensó en su abuelita que estaría preocupada esperándolo con la manzanilla.

Los enanitos le dieron un frasco para llevarle pronto a su abuela y le dijeron que con eso se le iban a curar todos los dolores. Pinocho tomó el frasco, se despidió de los siete enanitos y se fue corriendo hacia su casa. Cuando llegó, su abuelita estaba preocupada y le preguntó a Pinocho que le había pasado que venía tan tarde. Pinocho se puso a llorar y entre sollozos le contó a su abuela lo que le había pasado; y le prometió no distraerse más por el camino y hacer lo que la abuela le pedía. Pinocho fue a la cocina y le preparó el té con la hierba que le dieron los enanitos. La abuelita lo tomó y se sintió muy bien. Y así, Pinocho y su abuelita se fueron a dormir tranquilos y felices.

Estrategias para incentivar la lectura (2014) Ensalada de cuentos. Recuperado En: [Http://estrategiasparaincentivarlalectura.blogspot.com/2009/04/ensalada-de-cuentos.html](http://estrategiasparaincentivarlalectura.blogspot.com/2009/04/ensalada-de-cuentos.html).



Imagen tomada en:

<http://renacuajlector.blogspot.com/2011/04/juegos-de-lectura-en-voz-alta.html>



Imagen tomada en:

<http://www.latinomovies.net/pelicula/324/pinocho.html>



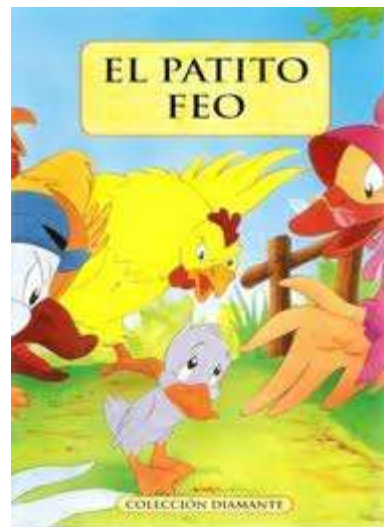
Imagen tomada en:

<http://dibujos-animados.org/imagenes-de->

Imagen tomada en:
<http://arlequinteatroarte.com/web/cartelera-teatral/111-los-tres->



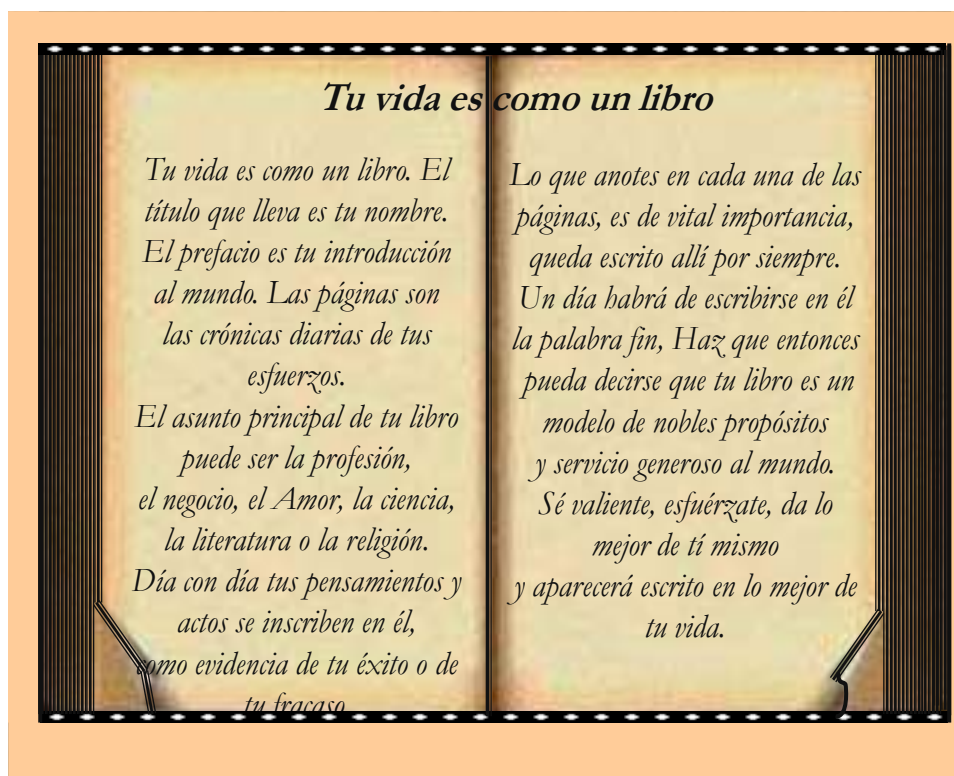
Imagen tomada de:
www.ecured.cu



Recursos para la actividad de la sesión 3

Rivero, M (sf) Técnicas de estudio ¿Cómo mejorar mis notas? Recuperado de:
Practicopedia.lavidaesmasfacil.com.

Recursos para la actividad de la sesión 6



Tomado de: Recopilación personal.

Recuperado de:



https://www.google.co.cr/search?q=mascara+DE+BLANCA+NIEVES&newwindow=1&safe=active&rlz=1C2TSNS_enCR541CR541&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=8vmIU6eoJ4TesASvwoCoAw&ved=0CagQAUoAQ&biw=1366&bih=659



Recuperado

de: https://www.google.co.cr/search?newwindow=1&safe=active&rlz=1C1TSNS_enCR541CR541&espv=2&biw=1366&bih=659&tbm=isch&sa=1&q=mascara+de+wuini+pouh&oq=mascara+de+wuini+pouh&gs_l=img.3...53890.53890.1.60000.1.1.0.0.0.0.0.0.0.0...0...1c.1.45.img..17.0.0.61m7Qt9euZ4



Recuperado de: Ziggityzoom.com

Blog: <http://fomylandia.blogspot.com>
Email: fomylandia@gmail.com Fono: 01 460 69 38
Cel: 997 121 181 - 992 030 843





Recuperado de: <http://listas.20minutos.es/lista/los-personajes-de-dibujos-animados-mejores-370071/>



Recuperado de: http://lh4.ggpht.com/-3UfZYC5qZ_U/TptXyOqgjpI/AAAAAAAAAFEs/np0bFVbc24I/s1600-h/image15.png



Recuperado de: www.airu.com.br/produto/109986/mascarapeterpan



Recuperado de: www.imaqui.com/a/mascras-de-elfante-c5ep78zrd

Recurso para la actividad de la sesión 9



Fuente: olbergsanz.blogspot.com

Recurso para la actividad de la sesión 10

Son Nixon. Pobrezas del corazón. Espíritu positivo. Recuperado en:

<https://www.youtube.com/watch?v=lygRFHuP47E>