

## Agenda

### Reunión de carrera 13-2023

<b>Fecha y hora</b>	Lunes 4 de setiembre 2023 – 2 pm
<b>Lugar</b>	Virtual Zoom

#### Personas participantes:

1	M.Ed. Ana Lucía Chaves Álvarez	Presente
2	Dra. Ana María Hernández	Ausente con justificación
3	Dra. Dora Hernández Vargas	Presente
4	Dra. Ileana Castillo Cedeño	Presente
5	M.Ed. Margarita Urdaneta Benavides	Presente
6	M.Ed. Patricia Ramírez Abrahams	Presente
7	Dra. Rocío Castillo Cedeño	Presente
8	Dra. Susana Ruiz Guevara	Presente
9	Dr. Rafael Espinoza Pizarro	Presente
10	M.Ed. Vivian Patiño Mora	Ausente con justificación
11	M.Ed. Ana Marcela Benavides Chaves	Presente
12	M.Ed. Silvia Ramírez	Presente
13	M.Ed. Erika Víquez	Presente
14	M.Sc. Juan José Ramírez	-
15	M.Ed. Sofía Herrera Segura	Presente

#### Agenda:

	Actividad	Tiempo
1	Introduccionarios	5 minutos
2	<b>Exposición sobre Marco de cualificación</b> (Sofía y Marcela)	1 hora
3	<b>Continúa trabajo sobre nodo de habilidades críticas</b> (Patricia y Rocío)	1 hora
	<b>RECESO</b>	5 minutos
4	<b>Estrategia anual para el desarrollo profesional</b> (Dora) <a href="https://forms.gle/uVWU7mMhzNaEQfMm7">https://forms.gle/uVWU7mMhzNaEQfMm7</a>	15 minutos
5	<b>Seguimiento a actividad con personas graduadas de la carrera</b> (Dora) (VER TABLA DE ACTIVIDADES)	15 minutos

#### TABLA DE ACTIVIDADES PARA EL ENCUENTRO CON GRADUADAS:

Actividad	Responsable	Fecha	Estado
Contacto con el auditorio y con conferencista	Anita	7 de agosto	Realizado
Construcción de Forms para inscripción	Anthia	18 de agosto	Realizado
Elaboración de invitación	Margarita	4 de setiembre	Realizado

Envío de invitaciones por correos y redes sociales	Dora, Anthia	5- 8 setiembre	
Construcción de cuestionario para graduadas (Forms)	Ana Lucía, Patri, Margarita, Anthia	15 de setiembre	
Recibimiento de estudiantes/detalle de bienvenida	Rocío, Ileana, Anthia	20 setiembre	
Moderadora	Anita	20 de setiembre	
Síntesis	Susana	20 de setiembre	
Refrigerio	Ana Lucía	4 de setiembre	
Inscripciones	Anthia	20 setiembre	

Para la próxima reunión de carrera del 11 de setiembre, Ana Lucía y Margarita trabajarán el nodo de Metodología y práctica pedagógica. Kattia nos visitará.

### Resumen de la reunión:

### Notas de la reunión:

### En relación con la introducción de la reunión:

- **Dorita** compartió enlace a documento “Balance de logros” para ser completado en la reunión de carrera del 6 de noviembre: [BALANCE LOGROS 2023-2024 PEEP-PRI.docx](#) Abordó también las tareas de seguimiento para actividad con graduadas.
- **Dorita:** Presenta seguimiento a Compromiso de Mejora, a partir de reunión con Ana Lucía, coordinadora del proyecto de acreditación:

Tarea	Responsable	Fecha
Completar estrategia de lecturas en inglés	Dorita	Octubre
Grupo focal con empleadores para ver perfil	Dorita y Ana Lú	30 de octubre (mañana)
Llevar el perfil ocupacional de graduados a la carrera	Dorita y Ana Lú	2024
Registro de encuentros académicos de carrera: Proponer una estrategia de implementación, evaluación y sistematización de los encuentros	Ileana: -Conversatorio de Literacidad (Anita)	Sistematizar noviembre 2023

	-Conversatorio Ruta de la Educación (Dorita)  -Ana Teresa: encuentro de graduados	
Seguimiento a las referencias de material bibliográfico a Enrique: Qué libros son necesarios que lean durante la carrera	Dorita	Noviembre
Que cada profesor haga explícito de qué manera las evaluaciones del desempeño docente se asumen en los nuevos cursos.  Reportar a estudiantes mediante una infografía de carrera.	Todos los profesores  Dorita:  Consultar evaluación del desempeño académico y aportar para el desarrollo profesional	Setiembre
Trabajar estrategias de extensión	Dorita y Ana LÚ	16 octubre iniciamos
Forms para graduados	Ana LÚ	20 de setiembre
Cómo usamos estadísticas en la carrera (propuesta o consulta)	Dorita	Octubre
Formalizar perfil docente para que se apruebe en asamblea: perfiles por curso para el registro de elegibles.  Recomendaciones del perfil como un anexo del plan de estudios, porque en términos curriculares nuestro plan de estudios no exige que esto esté.  Pendiente: dar a conocer competencias con el estudiantado.	Dorita y Ana LÚ	16 de octubre
Que las no propietarias hagan un esfuerzo por escribir y plan de escritura en enero	Dorita	Noviembre

- **Susana** sugiere que invitemos a Ericka Anchía a una reunión de la carrera. A su vez, indica que el Departamento de Diseño Curricular es el encargado de brindar orientación sobre cómo incorporar estas sugerencias en el plan de estudios, específicamente en el perfil docente. Sería beneficioso que ella venga preparada con una propuesta concreta sobre cómo podría llevarse a cabo esta integración, de acuerdo con las pautas del Departamento de Diseño Curricular. Cabe destacar que la universidad tiene su propio procedimiento establecido para la creación de perfiles de cursos en el Registro de Elegibles.

- **Dora** recomienda que consideremos la posibilidad de crear un documento guía como carrera, destinado a facilitar la elaboración de perfiles de estudios. Esto en lugar de hacer inclusiones en el plan de estudios que no aplican, dadas las nuevas condiciones de contratación de la universidad.
- **Patricia** apoya que tengamos en cuenta los nuevos procesos de contratación de perfiles en la universidad. En lugar de duplicar esfuerzos y análisis que ya están incluidos en el plan actual, debemos centrarnos en la sistematización de estos procesos.
- **Dora** recomienda tomar la decisión como carrera sobre la naturaleza de los cambios que queremos hacer en torno al perfil de docente e incluso de este ejercicio de reconocimiento de habilidades críticas, antes de invitar a personas externas.

#### En relación con el trabajo sobre habilidades críticas:

- **Patricia** propone un instrumento de valoración de las habilidades críticas que supone la elección de dos programas de curso de dos niveles de la carrera. Elegir una experiencia de mediación o de evaluación para analizar (se anexa el instrumento).
- Se concede tiempo para el trabajo individual de cada profesor/a en torno a sus cursos.

#### En relación con la presentación sobre Marco de Cualificaciones:

- **Marcela y Sofía** exponen la metodología y ruta de construcción del Marco de Cualificaciones.
- Se comenta que este proceso inició en 2020 y ellas participaron en la creación de este marco. Participan muchas instituciones dedicadas a la educación.
- **Margarita** destaca que este marco tendrá un impacto significativo en las futuras contrataciones, ya que servirá como base para evaluar la empleabilidad de los graduados. Además, se subraya la necesidad de ofrecer una oferta bilingüe. Será crucial determinar la extensión de su influencia en la carrera a corto plazo y a qué plazo se refiere exactamente.
- Se debatió la importancia de no detener el proceso en marcha, el cual tiene repercusiones significativas en la empleabilidad de nuestras estudiantes. No obstante, se reconoce la necesidad de comprender más

a fondo las ideologías y políticas que respaldan la creación del marco, así como las implicaciones a corto y mediano plazo que conlleva.

- Se sometió a votación la decisión de proceder con la evaluación del plan de estudios en el contexto del marco, como el siguiente paso en este proceso que comenzó en 2020 y que todas las carreras de Básica han adoptado. Por unanimidad, se acordó que Sofía y Marcela estarán a cargo del proceso de evaluación, con la fecha límite de entrega de la versión final de este análisis fijada para el 30 de octubre.
- Documento: [https://repositorio.conare.ac.cr/bitstream/handle/20.500.12337/8297/MN\\_CCE%20resultados\\_aprendizaje\\_educacion\\_primera\\_infancia\\_2021.pdf?sequence=3&isAllowed=y](https://repositorio.conare.ac.cr/bitstream/handle/20.500.12337/8297/MN_CCE%20resultados_aprendizaje_educacion_primera_infancia_2021.pdf?sequence=3&isAllowed=y)
- Página del Marco Nacional de Cualificaciones: <https://www.cualificaciones.cr/mnc-ce/index.php/carreras>
- Noticia: <https://www.mep.go.cr/noticias/marco-nacional-cualificaciones-carreras-educacion-permitira-mejor-formacion-docente>

## Acuerdos:

Acuerdos	Responsable/s	Fecha en que se tomó	Estado
Sofía y Marcela trabajarán en la evaluación del plan de estudios a la luz del Marco de Cualificaciones, para presentar nuestro aporte para el 30 de octubre. Nos enviarán antes los resultados de su análisis.	Sofía y Marcela	<b>4 de setiembre</b>	En proceso
Invitar a personas del CONARE que llevan adelante el Marco de Cualificaciones a una reunión de carrera para conocer la implicación tendrá para la carrera a corto plazo y en qué plazo.	Dorita	<b>4 de setiembre</b>	En proceso
Continuar con el trabajo con habilidades prácticas en la próxima sesión. Terminar el ejercicio en setiembre y sistematizar en octubre, para presentar una propuesta para incluirlo en programas en noviembre. En octubre iniciamos con el trabajo con el	Patricia y todos los académicos	<b>4 de setiembre</b>	En proceso

aspecto de práctica a cargo de Ana Lucía y Margarita.			
Definir <u>en carrera</u> cuál es la mejor vía para implementar las propuestas de perfil de docente y solicitar aportes de Ericka Anchía o Diseño Curricular de ser necesario.	Todos los académicos	<b>4 de setiembre</b>	En proceso
Continuar con el trabajo de habilidades críticas, presentando el instrumento reformulado a partir de sugerencias.	Patri y Rocío	<b>28 de agosto</b>	En proceso
Dejar la exposición de Marco de Cualificación para próxima semana	Sofía y Marcela	<b>28 de agosto</b>	En proceso
Realizar la actividad con estudiantes graduadas el 25 de setiembre a las 5 pm de manera virtual con Ana Teresa León con expositora.	Todos los académicos	<b>7 de agosto</b>	En proceso
Organizar el encuentro anual de promoción de la salud para el 9 de octubre. Dar permiso a las estudiantes para asistir a una actividad de todo el día.	Dora Juan José Profesores con curso los lunes	<b>7 de agosto</b>	En proceso
En la actividad de puertas abiertas estarán participando varias académicas de la carrera.	Anita, Ana Lucía, Marcela e Ileana	<b>7 de agosto</b>	En proceso
Replantear estrategia de nodos para que se aborde la metodología propuesta en reunión de carrera.	Dora	<b>7 de agosto</b>	Realizado (se envía nueva propuesta a académicos el 15 de agosto 2023)
En reunión del 2 de agosto se abordarán preguntas para creación de propuesta de plan de desarrollo académico.	Dora	<b>7 de agosto</b>	En proceso. Se trasladó para sesión del 4 de setiembre.
Se tramitarán cambios urgentes al plan de estudios para ser abordados este año: Nombre del plan de estudios; Apartado de licenciatura; Ampliar las edades en el plan de estudios para la práctica de bachillerato para que las estudiantes puedan trabajar con niños del nacimiento a los 8 años.	Dora	<b>7 de agosto</b>	Logrado parcialmente. Se hizo aprobación de apartado de licenciatura. Se deja la ampliación de edades para discusión posterior.
Cada nivel se organizará durante el semestre y planificará reuniones si lo desean y necesitan. El 27 de noviembre se	Coordinadoras de nivel	<b>7 de agosto</b>	En proceso

hará una reunión de socialización de experiencias de integración por nivel.			
Enviar plantilla con informe de nivel: <a href="#">Informes I Ciclo 2023</a>	Coordinadoras de nivel	<b>3 de julio</b>	Realizado
Mantener el plan de estudios como está planteado actualmente, <b>no introduciendo cambios para los cursos de práctica aún.</b> Se esperará a espacios de <b>análisis del plan</b> de estudios para hacer una valoración integral. Hablar con la dirección para asegurar la participación de 4 profesoras observadoras en la práctica del Diplomado, tal como se venía haciendo.	Dora	<b>5 de junio</b>	Realizado (se conversó con la dirección el 7 de junio y se mantienen las 4 profesoras observadoras en diplomado).
<b>Integrar los siguientes cambios en el plan de estudios:</b> -Ampliar las edades para la práctica de bachillerato para que las estudiantes puedan trabajar con niños del nacimiento a los 8 años. -Apartado de licenciatura en el plan, solicitado por VD. -Cambios identificados durante la construcción del Compromiso de mejora indicados en esta tabla de acuerdos. -Otros cambios menores en nombres de cursos que se han detectado defectuosos	Dora	<b>5 de junio</b>	En proceso (se enviará correo para que se inicie el proceso de cambio en coordinación con la VD)
<b>Comunicar a la dirección y subdirección la necesidad de espacios para el análisis del plan de estudios durante el II ciclo 2023.</b>	Dora	<b>5 de junio</b>	Realizado (se comunicó a la dirección personalmente el 7 de junio y a la subdirección por mensaje el 5 de junio). Se hará carta a la dirección y subdirección en relación con esto.
<b>Enviar a los académicos el documento UNA-VD-OFIC-329-2023 MARCO DE CUALIFICACION</b> para lectura, así como el documento adjunto de Primera Infancia.	Dora (envío) y académicos de la carrera (lectura)	<b>29 de mayo</b>	Realizado Se adjunta al envío de la minuta 08-2023
<b>Incluir el análisis del Marco Nacional de Cualificación en las reuniones de carrera.</b>	Dora	<b>29 de mayo</b>	Realizado Se incluyó en las semanas del 3 al 14 de julio
<b>Realizar los perfiles de carrera</b> en el contexto de la construcción del perfil de	Dora con participación de	<b>29 de mayo</b>	Realizado

elegibles. Vence: 15 de junio	académicos de carrera		
<b>Enviar correo a los académicos</b> con propuesta de espacios en cursos para la <b>evaluación del desempeño docente</b> . Dar espacio en una de las sesiones de cada curso elegido aquí al 2 de julio.	Dora	<b>29 de mayo</b>	Realizado Se envía correo a académicos con el asunto: Fwd: EB - Información sobre el periodo de Evaluación del Desempeño Docente I Ciclo 2023 el 1 de junio
<b>Enviar listado de habilidades críticas y matriz de trabajo para analizar su presencia en los cursos.</b>	Patricia	<b>29 de mayo</b>	Realizado Se adjunta al envío de la minuta 08-2023
<b>Hacer una propuesta de evaluación del plan de estudios desde el 2020</b> e incluir el análisis de habilidades críticas. Presentarlo en una próxima reunión.	Dora	<b>29 de mayo</b>	Realizado Presentado el 7 de agosto 2023 en reunión de carrera
<b>Ir trabajando en la matriz de habilidades críticas presentada por Patricia.</b>	Todos los académicos	<b>29 de mayo</b>	Realizado
<b>Organizar la actividad con estudiantes graduados:</b> 25 de setiembre, tomando en cuenta los aportes de las académicas	Dora	<b>29 de mayo</b>	Realizado 7 de agosto 2023 en reunión de carrera
<b>Plantear la ruta de seguimiento de estudiantes graduados e inserción laboral</b> a Heidy para coordinación acciones de cooperación	Dora	<b>29 de mayo</b>	En proceso
<b>Invitar a la reunión de académicos del 5 de junio a Patricia Villalobos</b> , quien aportará diferentes escenarios. En la reunión se tomará la decisión de cambiar si el plan de estudios o modificar la gestión de los cursos.	Dora	<b>8 de mayo</b>	Realizado
<b>Enviar distribución de horarios del II ciclo</b> a los profesores para que los profesores envíen sus aportes.	Dora	<b>8 de mayo</b>	Realizado
<b>Pasar la exposición del compromiso de mejora</b> para la reunión del lunes 29 de mayo	Dora y Ana Lucía	<b>8 de mayo</b>	Realizado <i>*Se modifica el cronograma de carrera</i>
<b>Continuar aportando al documento de propuesta de cambios al plan de estudios:</b> <a href="#">Otros cambios propuestos al plan de estudios.docx</a> para abordar en reunión de carrera del 5 de junio.	Todos los académicos	<b>8 de mayo</b>	Realizado
<b>Hacer cambios en el cronograma</b> de carrera para la actividad del 29 de mayo	Dora	<b>17 de abril</b>	Realizado

<b>Invitar a Patricia Villalobos de reunión de carrera del 8 de mayo</b>	Dora	<b>17 de abril</b>	Realizado
<b>Incluir en el plan de estudios solo las modalidades actualmente trabajadas.</b>	Dora	<b>17 de abril</b>	Realizado
<b>Coordinar cómo abordar las tres modalidades de TFG que se han recomendado incluir posteriormente.</b>	Dora	<b>17 de abril</b>	Pendiente
<b>Invitar a estudiantes (incluyendo graduados y egresados) a actividad del 24 de mayo organizada por el proyecto de Literacidad.</b>	Dora y Ana María	<b>17 de abril</b>	Realizado
<b>Continuar aportando al documento de propuesta de cambios al plan de estudios:</b> <a href="#">Otros cambios propuestos al plan de estudios.docx</a>	Todos los académicos	<b>17 de abril</b>	En proceso
Enviar correos específicos a los académicos para <b>seguimiento de los acuerdos en torno al compromiso de mejora</b> (se retomará en sesión del 28 de agosto).	Dora	<b>17 de abril</b>	Pendiente Se abordó en sesión del 4 de setiembre
<b>En relación con la declaración jurada de estudiantes por evaluación del desempeño docente:</b> <b>- Eliminar:</b> * La estrategia de hacer firmar al estudiantado una declaración jurada de que hizo la evaluación del desempeño docente. <b>- Continuar:</b> * La estrategia de hacer comunicados de los cortes. * El diálogo con el estudiantado. * El envío de mensajes a los profesores recordando los procesos de evaluación del desempeño docentes. <b>- Incluir:</b> * La estrategia de que el estudiantado conozca el instrumento previamente (un mes antes). * Hacer un Zoom con todos los niveles de la carrera para hablar de la importancia que tiene este proceso. Invitar a Heidi y a Kattia a la reunión para que los estudiantes sepan que sí se toman decisiones en torno a estas valoraciones. * Reportar a los estudiantes los cambios que se hacen a los cursos a partir de las	Rocío	<b>20 de febrero</b>	En proceso  Realizado  Realizado

evaluaciones del desempeño, para fomentar la credibilidad del proceso.			
<p><b>En relación con las estrategias para la mejora continua:</b></p> <p>Tener claridad de la fecha límite en que Vicerrectoría permite plantear cambios al plan de estudios.</p>	Dora	<b>20 de febrero</b>	Realizado Fecha límite: 18 de agosto
<p><b>En relación con los criterios de asignación para la docencia, perfil docente para el nuevo plan, estrategias propuestas para que estudiantes y docentes interioricen el enfoque del nuevo plan:</b></p> <p>-Generar orientaciones y no criterios, mostrando al SINAES que lo que es factible para la carrera es hablar de estrategias y acciones para mejorar la ejecución del plan de estudios en el proceso formativo.</p> <p>-Acoger todas las recomendaciones aportadas por Ana María y Susana, entre ellas:</p> <p>*Proponer acciones y no perfil.</p> <p>*No cerrar a características del perfil, porque esto puede encasillar y hacer más rígida la ejecución del plan de estudios.</p> <p>*Tomar en cuenta la línea curricular del plan de estudios, la cual lleva a una línea ascendente-recursiva</p> <p>*Tomar en cuenta las áreas disciplinares y sub áreas del plan de estudios</p> <p>*Propuesta de cátedras por ejes formativos (investigación, práctico, mediación)</p>	Ana María y Susana	<b>20 de febrero</b>	En proceso
Enviar currículo de pasantes de UCLB para considerar si se tiene interés en algún tema en particular.	Dora	<b>20 de febrero</b>	Realizado
<p>Elementos integrados al CM al 13 de marzo</p> <p>Subir los anexos a la carpeta con este nombre en el Teams de la carrera: <a href="#">Anexos del compromiso de mejora</a></p> <p>Revisar la carpeta de aportes: <a href="#">Aportes al Compromiso de Mejora</a></p>	Equipo de académicos	<b>20 de febrero</b>	Realizado
Identificar aquellas debilidades en el CM a las que les deberíamos dar más trabajo y seguimiento permanente. Dedicar más tiempo a aquellas áreas que son de más peso.	Ana Lucía y Dora	<b>20 de febrero</b>	En proceso

Pedir a Kattia hacer consulta asesoría jurídica sobre pedir declaración jurada del estudiantado	Ana Lucía	<b>6 de febrero</b>	Realizado
Enviar enlace a compañeras para que integren lo que han trabajado como elemento del Compromiso de Mejora, integrando los aportes en las discusiones de carrera	Dora	<b>6 de febrero</b>	Realizado
Hacer un espacio en las sesiones de carrera para la presentación y discusión sobre habilidades críticas: <b>Propuesta: Sesión del 8 de mayo</b>	Dora-Patricia	<b>6 de febrero</b>	Realizado Se da seguimiento el 28 de agosto
Cada equipo consigna en el Excel el componente y dimensión que abordaron, integrando anexos. <b>Propuesta: Reservar la sesión del 20 de febrero para que se ingrese la información. Nueva propuesta: entrega el 13 de marzo.</b>	Equipo de académicos	<b>6 de febrero</b>	Realizado
<b>En relación con la estrategia para fortalecer la producción intelectual:</b> Integrar las sugerencias que se plantearon las académicas para proponer una estrategia de fortalecimiento de la producción intelectual.	Ana Lucía	<b>6 de febrero</b>	En proceso  Se realizó el documento Recopilación de normas para publicación en revistas
<b>En relación con los encuentros formativos:</b> Proponer una estrategia de implementación, evaluación y sistematización de los encuentros	Rocío e Ileana	<b>6 de febrero</b>	En proceso
<b>En relación con el manejo de datos de la carrera:</b> Identificar los elementos que deben de sistematizarse y continuar con la construcción del sitio para manejo de datos	Dora	<b>6 de febrero</b>	En proceso
Crear carpeta para que los coordinadores de nivel suban las declaraciones juradas de las evaluaciones del desempeño docente (pendientes 2021 y 2022)	Dora	<b>30 de enero</b>	Realizado: <a href="#">Declaraciones juradas de las evaluaciones del desempeño docente</a>
Subir las declaraciones juradas de las evaluaciones del desempeño docente del	Coordinadores de carrera	<b>30 de enero</b>	Realizado

2021 y 2022	2021 y 2022		
<p><b>En relación con la estrategia de seguimiento del eje práctico en relación con los trabajos de nivel:</b></p> <p>Proponer una guía de <b> criterios u orientaciones</b> para la incorporación del eje práctico en la articulación de nivel</p>	Margarita y Ana Lucía	<b>30 de enero</b>	En proceso
<p><b>En relación con la incorporación de apartado de habilidades críticas en el plan de estudios:</b></p> <p>-(*) Proponer una base teórica de qué entenderemos por habilidades críticas en la carrera y cuáles abordar en cada nivel</p> <p>-Incluir en la plantilla de articulación de nivel un apartado sobre el trabajo con habilidades críticas</p>	Patricia y equipo de habilidades críticas	<b>30 de enero</b>	En proceso
<p><b>En relación con la definición del procedimiento para adquisición de material bibliográfico:</b></p> <p>-Consultar a la BEEC cuál es el procedimiento que tienen para la adquisición de material bibliográfico.</p> <p>-Integrar las referencias bibliográficas renovadas en la plantilla de articulación de nivel.</p> <p>-Construir una hoja de ruta, estableciendo los periodos en que los niveles van a solicitar el material.</p>	Anita e Ileana  Dora  Dora	<b>30 de enero</b>	Realizado: Enrique enviará un formulario esta semana En proceso  En proceso
Subir la presentación que se hace sobre el área del Compromiso de Mejora abordada en las reuniones de carrera al siguiente enlace: <a href="#">Aportes al Compromiso de Mejora</a>	Equipo de académicos	<b>30 de enero</b>	Realizado
<p><b>En relación con las lecturas en otro idioma:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Integrar un repositorio de lecturas en inglés.</li> <li>Valorar el nivel de inglés de los estudiantes para hacer una propuesta más pertinente.</li> <li>Definir objetivos del acceso al otro idioma. Ej. Comprensión lectora, acceso a información reciente en otros idiomas, etc.</li> <li>Ir graduando el tipo de material que se les suministra a las estudiantes en otro idioma en cada uno de los niveles.</li> <li>Buscar acercamiento con la Escuela del Literatura.</li> </ul>	Dora	<b>23 de enero</b>	En proceso

<p><i>(*) Consulta ¿esto debe integrarse en el plan de estudios, de acuerdo con el CM?</i></p>			
<p><b>En relación con el perfil del estudiantado por nivel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(*)</b> Integrar las observaciones al perfil del estudiantado por nivel sugerida por Patricia Ramírez en el punto 2.</li> <li>• Hacer archivo con producciones recientes de los académicos de la carrera e integrarlo en una carpeta en Teams.</li> <li>• <b>(*)</b> Preguntar a las estudiantes egresadas a dónde están laborando, para aportar al perfil por nivel.</li> <li>• <b>(*)</b> Integrar un cargo de administración de centros infantiles (emprendedurismo).</li> </ul>	Dora	<b>23 de enero</b>	En proceso
<p><b>En relación con la incorporación de horas práctica en el plan de estudios y proyección de tiempos académicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(*)</b> Igualar las horas registradas en el plan de estudios para el curso de práctica de diplomado y de bachillerato.</li> <li>• Trabajar por nivel para integrar las horas-práctica en el trabajo de articulación de los niveles, de manera que, especialmente en los cursos finales de práctica del diplomado y el bachillerato, las estudiantes puedan tener más tiempo en campo con los niños.</li> </ul>	Margarita	<b>23 de enero</b>	En proceso
<p>Incluir en la coordinación de eventos de la reunión de carrera del 6 de marzo una actividad interinstitucional entre las universidades públicas para conmemorar los 100 años de Educación Preescolar con una Visión Científica en Costa Rica.</p>	Dora	<b>23 de enero</b>	Realizado
<p>Valorar con Dirección si se puede visibilizar la experiencia de las estudiantes con una certificación de las horas-práctica para efectos de competencia laboral.</p>	Dora	<b>23 de enero</b>	En proceso
<p>Compartir en espacio de coordinadores de carreras la necesidad que se tiene de apoyo con gestiones administrativas (por ejemplo, con la generación de plantillas para procesos como redacción de oficios</p>	Dora	<b>23 de enero</b>	En proceso

de la CTFG o de los cursos de práctica).			
Dorita y Ana Lucía trabajan con el componente de extensión	Dora y Ana Lucía	<b>16 de enero</b>	Realizado
El 6 de marzo traer ideas sobre las tres actividades: intercambio coyuntura, seminario estudiantes y conmemoración del CIDE. Proponer temas para discutir ese día.	Equipo de académicos	<b>16 de enero</b>	Realizado
Rocío nos envía un cuadro para completar encuentros formativos	Equipo de académicos	<b>16 de enero</b>	Realizado
Completar documento de dos preguntas que pide Anita y Susana	Equipo de académicos	<b>16 de enero</b>	Realizado
Enviar a Rocío las declaraciones juradas de las evaluaciones del desempeño docente (personas coordinadoras de los cursos)	Equipo de académicos	<b>16 de enero</b>	Realizado
Cada nivel se organiza, para ver cuándo se pueden reunir, la coordinadora organiza.	Equipo de académicos	<b>16 de enero</b>	Realizado

(\*) Los acuerdos señalados con asteriscos representan propuestas de cambio al plan de estudios de la carrera.